

OSU-VI.2610.8.1.2021

Lublin, dnia 30 września 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia polegającego na **świadczeniu usług w charakterze eksperta kluczowego, polegającego na opracowaniu programu szkolenia oraz obudowy metodycznej szkolenia z zakresu jednego z dwóch obszarów: praw ochrony konsumenta albo postępowań egzekucyjnych dla kadr wymiaru sprawiedliwości.**

Zamówienie składa się z dwóch części i jest realizowane na potrzeby projektu pn. „Szkolenia z zakresu prawa ochrony konsumenta i postępowań egzekucyjnych dla kadr wymiaru sprawiedliwości” Projekt realizowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji w zakresie Działania 2.17 Skuteczny wymiar sprawiedliwości.

Część I świadczeniu usług w charakterze eksperta kluczowego, polegającego na opracowaniu programu szkolenia oraz obudowy metodycznej szkolenia z zakresu praw ochrony konsumenta dla kadr wymiaru sprawiedliwości.

Część II świadczeniu usług w charakterze eksperta kluczowego, polegającego na opracowaniu programu szkolenia oraz obudowy metodycznej szkolenia z zakresu postępowań egzekucyjnych dla kadr wymiaru sprawiedliwości.

Tryb udzielenia zamówienia:

1. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), poza przypadkami, gdy treść niniejszego zapytania odsyła do ich stosowania.
2. Zamówienie realizowane jest w trybie zasady konkurencyjności, uregulowanej szczegółowo w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
3. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji w zakresie działania 2.17 Skuteczny wymiar sprawiedliwości.

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w charakterze eksperta kluczowego polegających na:

a) opracowaniu i udostępnieniu Zamawiającemu:

- celów szkolenia – określenie zakładanych celów szkoleniowych;
- efektów szkoleń – określenie zakładanych efektów szkoleniowych;

- **programu szkoleniowego** obejmującego 20 godzin szkoleniowych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut) z zakresu jednego z dwóch bloków tematycznych: praw ochrony konsumenta albo postępowań egzekucyjnych, dedykowanych potrzebom szkoleniowym kadr sądownictwa i kadr prokuratury (tj. sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych, asystentów sędziego, prokuratorów, asesorów prokuratury oraz asystentów prokuratora). Szczegóły dotyczące tematyki oraz grupy docelowej zawiera załącznik nr 1.;
 - **obudowy metodycznej szkoleń** składającej się z:
 - **konspektu szkolenia** (min. 30 stron) obejmującego założenia programowe szkolenia wraz ze szczegółową tematyką, a nadto zwięzłym opisem zakładanych efektów szkolenia (podniesienie kompetencji i poziomu wiedzy);
 - **pre-testów oraz post-testów** (po 10 pytań) służących sprawdzeniu poziomu nabytych kompetencji i wiedzy przez uczestników podczas szkolenia;
 - **materiałów szkoleniowych** (min. 100 stron tekstu znormalizowanego) dostosowanych do sporządzonego programu obejmujących m.in. teksty pomocnicze dla uczestników szkoleń, casusy oraz wykaz aktualnych przepisów prawnych dotyczących praw ochrony konsumenta lub postępowań egzekucyjnych;
- b) uczestnictwie w wydarzeniu zorganizowanym przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury:**
- warsztatach konsultacyjnych, mających na celu ustalenie ostatecznej wersji programów szkoleniowych.

1.2 Obowiązki Wykonawcy

a) opracowanie i udostępnienie Zamawiającemu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna) w terminie: do 40 dni kalendarzowych lub wskazanym w formularzu ofertowym od dnia podpisania umowy:

- **jednego z dwóch programów szkoleniowych** dostosowanego do potrzeb i wymagań grupy docelowej obejmującego tematykę z zakresu praw ochrony konsumenta albo postępowań egzekucyjnych. Tytuł programu oraz grupa docelowa uczestników określona jest w załączniku nr 1. Program szkoleniowy winien zawierać ramy programowe szkolenia obejmującego 20 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut). Wykonawca winien dołożyć wszelkich starań, aby opracowany program był kompletny, a w szczególności, wyczerpywał tematykę związaną z prawem ochrony konsumenta lub postępowań egzekucyjnych.

Zamawiający zaplanował, że szkolenia będą prowadzone w formie wykładów uzupełnionych warsztatami. Każda edycja szkoleń będzie obejmowała 20 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut). W ramach każdego szkolenia Zamawiający zaplanował:

- 6 godzin wykładu wprowadzającego w tematykę szkolenia pierwszego dnia szkolenia dla grupy śr. 25 osobowej;
- 8 godzin warsztatów praktycznych drugiego dnia szkolenia w podziale na dwie średnio 13 osobowe grupy;
- 6 godzin wykładów trzeciego dnia szkolenia dla grupy śr. 25 osobowej;

- obudowy metodycznej szkoleń składającej się z:

- celów szkoleniowych – określonych przez Wykonawcę, min. cel główny i cele szczegółowe.
- efektów szkoleń – określonych przez Wykonawcę.
- konspektu szkolenia obejmującego założenia programowe szkolenia oraz szczegółową tematykę wraz z opisem zakładanych efektów szkolenia (podniesienie kompetencji i wiedzy uczestników). Konspekt powinien zawierać: minimum 30 stron formatu A4, przy wykorzystaniu marginesów 2,5 cm, interlinii 1,5 oraz czcionki do oznaczenia tytułu opracowania Times New Roman - 14 pt., wyróżnień - Times New Roman - 13 pt. i do tekstu głównego - Times New Roman - 12 pt.
- pre-testów oraz post-testów, służących ustaleniu poziomu wiedzy uczestników przed i po szkoleniu. Każdy z testów powinien składać się co najmniej z 10 pytań testowych jednokrotnego wyboru. Każde pytanie będzie zawierało propozycje trzech odpowiedzi.
- materiałów szkoleniowych dedykowanych opracowanemu programowi szkolenia, obejmujących m. in. teksty pomocnicze dla uczestników szkoleń, kazusy oraz jako załącznik – wykaz aktualnych aktów prawnych dotyczących praw ochrony konsumenta lub postępowań egzekucyjnych. Objętość materiałów szkoleniowych, bez załącznika obejmującego wykaz aktualnych przepisów prawnych, zawierać powinna: minimum 100 stron formatu A4, przy wykorzystaniu marginesów 2,5 cm, interlinii 1,5 oraz czcionki do oznaczenia tytułu opracowania Times New Roman - 14 pt., wyróżnień - Times New Roman - 13 pt. i do tekstu głównego - Times New Roman - 12 pt. Materiały mają stanowić pomoc dydaktyczną dla Wykładowców, zaangażowanych przez Zamawiającego do realizacji szkoleń w ramach projektu. Materiały szkoleniowe zostaną udostępnione przez Zamawiającego uczestnikom szkoleń w wersji elektronicznej na pendrivach oraz w wersji on-line na Platformie Szkoleniowej KSSiP dla wszystkich zainteresowanych;

Zamawiający zastrzega sobie prawo poddania złożonej przez Wykonawcę pracy recenzji przez wybranego przez Zamawiającego Recenzenta.

b) uczestnictwie w wydarzeniu zorganizowanym przez Zamawiającego

w ramach projektu, a mianowicie w **warsztatach konsultacyjnych** mających na celu ustalenie ostatecznej wersji programów szkoleniowych. Wymienione powyżej wydarzenie (warsztaty konsultacyjne) odbędzie się w Lublinie w Ośrodku Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury lub w formie online na platformie MS TEAMS. Termin warsztatów konsultacyjnych Zamawiający zaplanował na I kwartał 2022 r. W przypadku zamieszkania przez Wykonawcę/osobę wskazaną w formularzu ofertowym do realizacji przedmiotu Zamówienia, w odległości powyżej 50 km od miejsca organizacji ww. wydarzenia, na wniosek Wykonawcy Zamawiający zapewni kolację w pierwszym dniu warsztatów oraz nocleg wraz ze śniadaniem (dotyczy warsztatów w formie stacjonarnej). Zamawiający, bez względu na miejsce zamieszkania Wykonawcy/osoby wskazanej do realizacji przedmiotu Zamówienia zapewni w pierwszym i drugim dniu warsztatów obiad oraz przerwę

kawową (dotyczy warsztatów w formie stacjonarnej). W ramach uczestnictwa w warsztatach Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy/osobie wskazanej do realizacji przedmiotu zamówienia transportu oraz zwrotu kosztów podróży do miejsca realizacji warsztatów, co Wykonawca powinien uwzględnić w oferowanej cenie (dotyczy warsztatów w formie stacjonarnej).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do ram programowych oraz obudowy merytorycznej szkoleń na każdym etapie realizacji Zamówienia.

1.3 Warunki płatności

Płatność zostanie zrealizowana w dwóch transzach, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę rachunków/faktur VAT, po stwierdzeniu wykonania Przedmiotu Zamówienia - potwierdzonego podpisaniem bez zastrzeżeń protokołem zdawczo-odbiorczym w ciągu 21 dni, przy czym:

- pierwsza transza - 80% wynagrodzenia, za opracowanie i udostępnienie Zamawiającemu programu szkoleniowego wraz z obudową metodyczną;
- druga transza - 20% wynagrodzenia po uwzględnieniu, ewentualnych zmian opracowanych podczas warsztatów konsultacyjnych.

1.4 . Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

- 80521000 – 2 usługi opracowywania programów szkoleniowych
- 80000000 – 4 usługi edukacyjne i szkoleniowe
- 80522000 - 9 seminaria szkoleniowe

2. Warunki udziału w postępowaniu

Przez osobę zdolną do wykonania zamówienia oraz wyznaczoną do realizacji Zamawiający rozumie osobę:

- a) legitymującą się **wykształceniem wyższym**;
- b) posiadającą **min. 5-letnie doświadczenie zawodowe** związane z prawem ochrony konsumenta lub postępowań egzekucyjnych albo w pracy dydaktycznej obejmującej przedmiot projektu;
- c) posiadającą minimum **2-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej dla kadr wymiaru sprawiedliwości lub organów ścigania**.

Zamawiający wyjaśnia, że:

- a) wykształcenie wyższe oznacza ukończenie studiów wyższych magisterskich;
- b) 5-letnie doświadczenie zawodowe oznacza minimum 5 letni staż zawodowy w okresie 10 lat przed upływem terminu składania ofert;
- c) 2-letnie doświadczenie dydaktyczne oznacza przeprowadzenie minimum 20 godzin zajęć dydaktycznych (i/lub szkoleniowych) w obszarze prawa ochrony konsumenta lub postępowań egzekucyjnych na przestrzeni 2 lat przed upływem terminu składania ofert.

Za 1 godzinę zajęć dydaktycznych/szkoleniowych rozumie się przeprowadzenie 45 min. zajęć dydaktycznych / szkoleniowych.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania Zamówienia. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy dysponują

osobą/osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i doświadczenie, które spełniają warunki opisane powyżej.

Sposób oceny spełnienia warunku:

Warunek zostanie oceniony na podstawie części C1, C2 oraz C3 Formularza ofertowego (Załącznik nr 2), w którym Wykonawca wskaże wykształcenie i doświadczenie własne lub potencjał kadrowy, który zostanie zaangażowany do realizacji Zamówienia.

Wykonawca dołączy do Formularza ofertowego dokumenty potwierdzające wykształcenie własne, doświadczenie zawodowe i dydaktyczne lub w przypadku Wykonawców, ubiegających się o udzielenie Zamówienia, polegających na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania i wyznaczonych do realizacji Zamówienia – dokumenty, potwierdzające wykształcenie, doświadczenie zawodowe i dydaktyczne osoby, którą Wykonawca zamierza zaangażować do realizacji Zamówienia.

Zamawiający wyjaśnia, iż:

- a) przez dokument potwierdzający wykształcenie wyższe rozumiany jest dyplom ukończenia studiów magisterskich,
- b) przez dokument potwierdzający doświadczenie zawodowe rozumiane są w szczególności:
 - akt powołania na stanowisko sędziego lub prokuratora,
 - zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie,
- c) przez dokument potwierdzający doświadczenie dydaktyczne rozumiane są w szczególności:
 - referencje,
 - zaświadczenia o prowadzeniu zajęć szkoleniowych /dydaktycznych,
 - zatwierdzone bez zastrzeżeń protokoły odbioru przeprowadzonych zajęć dydaktycznych (i/lub szkoleniowych) albo
 - oświadczenia wykonawcy wraz ze wskazaniem tematyki, grupy docelowej oraz liczby godzin,
- d) w przypadku, gdy Zamawiający (Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury) jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w części C.3 (DOŚWIADCZENIE DYDAKTYCZNE WYKONAWCY/OSOBY (...)) w formularzu ofertowym zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających, czy usługi te zostały wykonane należycie,
- e) w razie konieczności, w szczególności, gdy „wykaz doświadczenia dydaktycznego” z części C.3 Formularza ofertowego lub dowody potwierdzające czy wykazane w nim usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 28 lutego 2022 r., przy czym:

- opracowanie i udostępnienie Zamawiającemu programu wraz z obudową metodyczną winno zostać wykonane w terminie do 40 dni kalendarzowych lub w terminie krótszym wskazanym w formularzu ofertowym od dnia podpisania umowy,

- warsztaty konsultacyjne zaplanowane są na I kwartał.2022 r. (przy czym o terminie ww. wydarzenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej miesiąc przed jego terminem).

4. Kryteria oceny ofert:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

a) Kryterium 1: Cena

Waga 60% (od 0 do 60 pkt)

Waga 60% (od 0 do 60 pkt)

Opis sposobu oceny:

$$\frac{\text{najniższa cena zamówienia}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

b) Kryterium 2: Wykształcenie lub stanowisko służbowe osoby wskazanej do realizacji Zamówienia

Waga: 20% (od 0 do 20 pkt)

Opis sposobu oceny:

Zamawiający przyzna Wykonawcy w ramach kryterium nr 2 punkty, w przypadku zaangażowania do realizacji Zamówienia osoby:

- posiadającej tytuł magistra - 0 pkt,
- posiadającej stopień naukowy doktora - 10 pkt,
- zajmującej stanowisko sędziego sądu rejonowego, prokuratora prokuratury rejonowej - 0 pkt,
- sędziego sądu okręgowego, prokuratora prokuratury okręgowej - 10 pkt,
- posiadającej stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora - 20 pkt.
- zajmującej stanowisko sędziego sądu apelacyjnego, sędziego sądu najwyższego, prokuratora prokuratury regionalnej, prokuratora prokuratury krajowej- 20 pkt,

Sposób oceny kryterium nr 2:

- punkty zostaną przyznane na podstawie części C1 oraz C2 Formularza ofertowego (Załącznik nr 2), w którym Wykonawca wskaże wykształcenie i doświadczenie własne lub potencjał kadrowy, który zostanie zaangażowany do realizacji Zamówienia.

Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać Wykonawca za kryterium nr 2 wynosi 20.

c) Kryterium 3: Czas opracowania programu szkoleniowego wraz z obudową metodyczną

Waga 20% (od 0 do 20 pkt)

Opis sposobu oceny:

$$\frac{\text{najkrótszy czas realizacji}}{\text{czas realizacji z oferty ocenianej}} \times 20 \text{ pkt}$$

Przy czym:

- maksymalny termin realizacji nie może przekroczyć 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
- w sytuacji, kiedy Wykonawca zaproponuje termin realizacji na poziomie maksymalnym (40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy) otrzyma 0 (zero) pkt,
- w przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy Zamawiający odrzuci ofertę.
- w przypadku nie wskazania w ofercie terminu realizacji Zamawiający uzna, iż termin realizacji wynosi 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

ZAMAWIAJĄCY WYBIERZE OFERTĘ, KTÓRA UZYSKA NAJWYŻSZĄ LICZBĘ PUNKTÓW, BĘDĄCĄ SUMĄ PUNKTÓW OTRZYMANÝCH W KAŻDYM KRYTERIUM OCENY OFERT.

5. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymagania oraz warunki udziału w postępowaniu oraz taką, która uzyska największą liczbę punktów zgodnie z wyżej przyjętymi kryteriami oceny ofert.

6. Termin i sposób składania ofert:

Oferta **przedstawiona na formularzu ofertowym wg załącznika nr 2** do niniejszego zapytania i opatrzona własnoręcznym podpisem powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres m.kaminska@kssip.gov.pl lub za pośrednictwem poczty, kuriera, bądź dostarczona osobiście (decyduje data wpływu, a nie data stempla pocztowego) na adres:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej, ul. Krakowskie Przedmieście 62, 20-076 Lublin, pok. 2.25 (Sekretariat) do dnia 11 października 2021 r. do godz. 12.00

7. Informacje dodatkowe:

- 1) Ofertę należy sporządzić na załączonym do zapytania ofertowego załączniku - formularzu oferty i przekazać do Zamawiającego zgodnie ze sposobem określonym w pkt 6.
- 2) W ofercie należy wskazać cenę brutto na określony w zapytaniu ofertowym przedmiot zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Zamawiający zastrzega, iż po zakończeniu postępowania, nie zwraca złożonych ofert.
- 5) Wykonawca może wycofać lub zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- 7) Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów, wskazanych w pkt 2 Zapytania ofertowego w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą w wyznaczonym terminie. W razie wątpliwości Zamawiający będzie miał prawo zwrócić się o wyjaśnienie treści ofert we wskazanym przez siebie terminie. Nie przedłożenie przez wykonawcę

uzupełnionych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

8) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

a) będzie złożona w niewłaściwej formie,

b) jej treść nie będzie odpowiadała treści Zapytania ofertowego,

c) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy czym Zamawiający może zwiększyć kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty,

d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

e) została złożona przez Wykonawcę, który nie złożył dokumentów wskazanych w pkt 2,

f) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie innych omyłek, polegających na niezgodności oferty z opisem zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

9) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.

10) Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawiania w złożonej ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z opisem zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

11) Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych ofert dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia.

12) Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie Konkurencyjności, znajdującej się pod adresem: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

13) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14) W ramach składania wniosku o płatność, dotyczącego projektu pn. „Szkolenia z zakresu prawa ochrony konsumenta i postępowań egzekucyjnych dla kadr wymiaru sprawiedliwości” oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.

8. Wszelkich informacji udziela Pani Małgorzata Kamińska, tel.: 81 458 37 72, e-mail: m.kaminska@kssip.gov.pl

9. Uwagi końcowe

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania postępowania o udzielenie zamówienia bez podawania przyczyny na każdym etapie postępowania.

2) Zamawiający zastrzega, że jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 3) Zamawiający zastrzega, że może podjąć negocjacje z wybranym Wykonawcą w zakresie ceny oferty.
- 4) Zamawiający może unieważnić postępowanie, w szczególności, jeżeli:
- a) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - b) Wykonawcy tak samo ocenieni, złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz jej dostarczeniem ponosi Wykonawca.
- 6) Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu anulowania lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
- 7) Oferty nie zawierające wymaganych elementów, zawierające zapisy niezgodne z postanowieniami zapytania lub wniesione po terminie składania ofert pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 8) Administratorem Państwa danych osobowych jest Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, zwana dalej KSSiP. Informacje dotyczące prawa do ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych znajdują się na stronie internetowej KSSiP, w zakładce „Polityka prywatności”.

Załączniki

- 1. Załącznik nr 1 – Wykaz tematyki
- 2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- 3. Załącznik nr 3 - Klauzula RODO
- 4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Inspektor
ds. funduszy pomocowych

Małgorzata Kamińska
.....
Sporządziła

