

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
31-547 Kraków, ul. Przy Rondzie 5
Ośrodek Szkoleniowy w Dębem
Adres do korespondencji: Dębe, 05-140 Serock
NIP: 7010027949 REGON: 140580428
tel./fax: (22) 7742062 tel./fax: (22) 7743514
tel.: (22) 7742061 ; (22) 7742151

Dębe, dnia 05.04.2022 r.

Zapytanie ofertowe

Szanowni Państwo,

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, zaprasza do złożenia oferty na realizację następującego zamówienia (procedura realizowana jest w trybie zapytania ofertowego)¹

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór i wywóz z terenu Ośrodka Szkoleniowego w Dębem elektroodpadów: lampki, telefony, odkurzacze, telewizory, radia, warniki do wody, zaparzacze, odkurzacze spalinowe, lodówki i chłodziarki, (zdjęcie urządzeń chłodzących stanowi załącznik do zapytania ofertowego) łączna waga wszystkich elektroodpadów to ok. 800 kg.

Wykonawca ustali z Zamawiającym termin odbioru z wyprzedzeniem min. 7 dniowym.

Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i wywozu oraz utylizacji elektroodpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) oraz innych przepisów regulujących przedmiot zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia:

Kwiecień- czerwiec 2022 r.

3. Termin płatności: 21 dni od dostarczenia oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po wystawieniu potwierdzenia wystawienia KPO w systemie BDO

4. Kryteria oceny ofert: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich wagi:

Kryterium cena: 100%.

5. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

¹ Jeżeli zapytanie ofertowe służy wyłącznie oszacowaniu zamówienia do postępowań o wartości równej lub przekraczającej 130 000 zł należy taką informację przekazać Wykonawcom.

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymagania oraz warunki udziału w postępowaniu (o ile zostały określone w treści zapytania) oraz taką, która uzyska największą liczbę punktów zgodnie z wyżej przyjętymi kryteriami oceny ofert.

6. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **12.04.2022 r. do godz.: 12:30**
- 2) Określenie miejsca i sposobu składania ofert (osobiście lub za pośrednictwem poczty /kuriera w formie pisemnej, e-mailem, faksem, w inny sposób):
Osobiście w ośrodku szkoleniowym w Dębem, e-mailem na adres: osdebe@kssip.gov.pl,
za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: Ośrodek Szkoleniowy KSSiP, Dębe , 05-140 Serock

7. W ofercie należy wskazać cenę netto i brutto na określony w zapytaniu ofertowym przedmiot zamówienia.

8. Wszelkich informacji udziela Pani: Mirosława Bilińska

e-mail: osdebe@kssip.gov.pl

9. Uwagi końcowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania postępowania o udzielenie zamówienia bez podawania przyczyny na każdym etapie postępowania.
- 2) Zamawiający zastrzega, że jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 3) Zamawiający zastrzega, że może podjąć negocjacje z wybranym Wykonawcą w zakresie ceny oferty.
- 4) Zamawiający może unieważnić postępowanie, w szczególności, jeżeli:
 - a) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;

- b) Wykonawcy tak samo ocenieni, złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz jej dostarczeniem ponosi Wykonawca.
- 6) Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu anulowania lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
- 7) Oferty nie zawierające wymaganych elementów, zawierające zapisy niezgodne z postanowieniami zapytania lub wniesione po terminie składania ofert pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 8) Administratorem Państwa danych osobowych jest Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, zwana dalej KSSiP. Informacje dotyczące prawa do ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych znajdują się na stronie internetowej KSSiP, w zakładce „Polityka prywatności”.

Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Klauzula RODO
2. Formularz ofertowy

Główny Specjalista ds. administracyjnych
Miroslawa Bilińska

Miroslawa Bilińska – Główny specjalista ds. administracyjnych
podpis pracownika sporządzającego zapytanie ofertowe

