

OSU-VI.2610.4.1.2017

Lublin, dnia 7 lipca 2017. r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na świadczenie usług polegających na opracowaniu szczegółowego programu szkoleniowego, konspektu, materiałów szkoleniowych, studium przypadku (case study), pre-testu oraz post - testu dla sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych oraz asystentów sędziów, przez czterech Ekspertów Kluczowych.

Postępowanie w sprawie wyboru Wykonawcy prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, zm., Dz. U. z 2016 r. poz. 831, poz. 996, poz. 1020 z późn. zm.). Jest to postępowanie, którego wartość nie przekracza, wyrażonej w złotych, równowartości kwoty 30 000 euro. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Rozdziale 6.5.2 *Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

*Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Szkolenia z zakresu prawa gospodarczego i cywilnego dla kluczowych kadr sądownictwa”, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.17 Skuteczny wymiar sprawiedliwości.*

### **I. DANE OGÓLNE**

#### **I.1. Osoba do kontaktu po stronie Zamawiającego:**

Aleksandra Pietrzak

#### **I.2. Data i miejsce opublikowania Zapytania ofertowego:**

Zapytanie ofertowe upubliczniono w dniu 7 lipca 2017r. na stronie internetowej Zamawiającego: [www.kSSIP.gov.pl](http://www.kSSIP.gov.pl) oraz w Bazie Konkurencyjności: [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl).

#### **I.3. Zasady komunikowania się z Zamawiającym:**

I.3.1 Wykonawcy, do upływu terminu składania ofert, mogą wnioskować o wyjaśnienia lub uszczegółowienia, dotyczące treści Zapytania ofertowego:

- na adres mailowy: [a.pietrzak@kSSIP.gov.pl](mailto:a.pietrzak@kSSIP.gov.pl).



Zamawiający opublikuje na stronach internetowych, na których zamieszczono Zapytanie ofertowe, informacje z sesji otwarcia ofert oraz wyniki z przeprowadzonego postępowania.

- I.3.2 Zamawiający informuje, że w uzasadnionych przypadkach może zmienić treść Zapytania ofertowego. Informację o zmianie Zamawiający opublikuje na stronach internetowych, na których zamieszczono Zapytanie ofertowe. Jeżeli zmiana będzie wymagała przedłużenia terminu składania ofert, Zamawiający przedłuży ten termin.
- I.3.3 Zaleca się bieżącą weryfikację stron internetowych, na których zamieszczono Zapytanie ofertowe przez cały okres terminu składania ofert, celem uwzględnienia zamieszczonych wyjaśnień lub modyfikacji treści Zapytania przy sporządzaniu oferty.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### II.1. Opis Przedmiotu Zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług, polegających na:

- a) opracowaniu szczegółowego programu szkoleniowego dla sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych oraz asystentów sędziów;
- b) opracowaniu konspektu, materiałów szkoleniowych, studium przypadku (case study), pre-testu oraz post-testu dla grupy docelowej wymienionej w punkcie a;
- c) uczestnictwie w dwudniowych warsztatach konsultacyjnych;
- d) udziale w konsultacjach z Koordynatorem merytorycznym ds. procesu dydaktycznego, odnośnie potencjalnych zmian w programie szkoleniowym, w oparciu o zgłaszane przez Zamawiającego potrzeby.

przez czterech Ekspertów Kluczowych. Zamówienie składa się z czterech zadań częściowych:

#### Zadanie częściowe nr 1

Świadczenie usług przez Eksperta Kluczowego w zakresie „**Prawo karne gospodarcze**”, którego zadaniem będzie:

- a) opracowanie szczegółowego programu szkoleniowego dla sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych oraz asystentów sędziów;
- b) opracowanie konspektu, materiałów szkoleniowych, studium przypadku (case study), pre-testu oraz post-testu dla grupy docelowej wymienionej w punkcie a;
- c) uczestnictwo w dwudniowych warsztatach konsultacyjnych;
- d) udział w konsultacjach z Koordynatorem merytorycznym ds. procesu dydaktycznego, odnośnie potencjalnych zmian w programie szkoleniowym, w oparciu o zgłaszane przez Zamawiającego potrzeby.

#### Zadanie częściowe nr 2

Świadczenie usług przez Eksperta Kluczowego w zakresie „**Problemy orzecznicze i praktyczne stosowania prawa rejestrowego i rejestru zastawów**”, którego zadaniem będzie:



- a) opracowanie szczegółowego programu szkoleniowego dla sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych oraz asystentów sędziów;
- b) opracowanie konspektu, materiałów szkoleniowych, studium przypadku (case study), pre-testu oraz post-testu dla grupy docelowej wymienionej w punkcie a;
- c) uczestnictwo w dwudniowych warsztatach konsultacyjnych;
- d) udział w konsultacjach z Koordynatorem merytorycznym ds. procesu dydaktycznego, odnośnie potencjalnych zmian w programie szkoleniowym, w oparciu o zgłaszane przez Zamawiającego potrzeby.

### Zadanie częściowe nr 3

Świadczenie usług przez Eksperta Kluczowego w zakresie „**Prawo upadłościowe i restrukturyzacyjne**”, którego zadaniem będzie:

- a) opracowanie szczegółowego programu szkoleniowego dla sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych oraz asystentów sędziów;
- b) opracowanie konspektu, materiałów szkoleniowych, studium przypadku (case study), pre-testu oraz post-testu dla grupy docelowej wymienionej w punkcie a;
- c) uczestnictwo w dwudniowych warsztatach konsultacyjnych;
- d) udział w konsultacjach z Koordynatorem merytorycznym ds. procesu dydaktycznego, odnośnie potencjalnych zmian w programie szkoleniowym, w oparciu o zgłaszane przez Zamawiającego potrzeby.

### Zadanie częściowe nr 4

Świadczenie usług przez Eksperta Kluczowego w zakresie „**Prawo cywilne z elementami prawa gospodarczego**”, którego zadaniem będzie:

- a) opracowanie szczegółowego programu szkoleniowego dla sędziów, asesorów sądowych, referendarzy sądowych oraz asystentów sędziów;
- b) opracowanie konspektu, materiałów szkoleniowych, studium przypadku (case study), pre-testu oraz post-testu dla grupy docelowej wymienionej w punkcie a;
- c) uczestnictwo w dwudniowych warsztatach konsultacyjnych;
- d) udział w konsultacjach z Koordynatorem merytorycznym ds. procesu dydaktycznego, odnośnie potencjalnych zmian w programie szkoleniowym, w oparciu o zgłaszane przez Zamawiającego potrzeby.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w ramach projektu „Szkolenia z zakresu prawa gospodarczego i cywilnego dla kluczowych kadr sądownictwa”, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 w zakresie Działania 2.17 Skuteczny wymiar sprawiedliwości.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla wszystkich zadań częściowych:

### Obowiązki Wykonawcy:

1. Opracowanie i udostępnienie Zamawiającemu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna) w terminie **do 31 sierpnia 2017 r.** projektu programu szkolenia, odnoszącego się:



- A. W ramach zadania częściowego nr 1 do tematyki „Prawo karne gospodarcze”. Zamawiający zaplanował przeprowadzenie 9 edycji szkolenia z tej tematyki.
- B. W ramach zadania częściowego nr 2 do tematyki „Problemy orzecznicze i praktyczne stosowania prawa rejestrowego i rejestru zastawów”. Zamawiający zaplanował przeprowadzenie 1 edycji szkolenia z tej tematyki.
- C. W ramach zadania częściowego nr 3 do tematyki „Prawo upadłościowe i restrukturyzacyjne”. Zamawiający zaplanował przeprowadzenie 1 edycji szkolenia z tej tematyki.
- D. W ramach zadania częściowego nr 4 do tematyki „Prawo cywilne z elementami prawa gospodarczego”. Zamawiający zaplanował przeprowadzenie 9 edycji szkolenia z tej tematyki.

Zamawiający zaplanował, że szkolenia będą realizowane w okresie od listopada 2017 roku do października 2018 roku. Każda edycja szkolenia będzie obejmowała 16 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut). Adresatami każdego ze szkoleń będą sędziowie, asesory sądowi, referendarze sądowi oraz asystenci sędziów.

2. Opracowanie i udostępnienie Zamawiającemu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna) w terminie **do 31 sierpnia 2017 r.** konspektu szkolenia (z tematyki wskazanej w poszczególnych częściach zamówienia), składającego się z założeń programowych szkolenia, szczegółowej tematyki szkolenia oraz opisu zakładanych efektów planowanych szkoleń (podniesienia kompetencji uczestników) i kryteriów ich weryfikacji z uwzględnieniem specyfiki potrzeb grupy docelowej, bezpośrednio związanej z wykonywanymi zadaniami sędziego, asesora sądowego, referendarza sądowego i asystenta sędziego.  
Objętość konspektu szkolenia powinna wynosić minimum 10 stron formatu A4 przy wykorzystaniu marginesów 2,5 cm, interlinii 1,5 oraz czcionki do oznaczenia tytułu opracowania Verdana – 14 pt., wyróżnień – Verdana – 13 pt. i do tekstu głównego – Verdana – 10 pt.
3. Opracowanie i udostępnienie Zamawiającemu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna) pre-testu oraz post-testu dla adresatów szkolenia, składających się z 10 pytań testowych jednokrotnego wyboru. Ponadto Wykonawca opracuje i udostępni Zamawiającemu klucz odpowiedzi do testu. Wykonawca prace te przekaże Zamawiającemu w terminie **do 31 sierpnia 2017 r.**
4. Opracowanie i udostępnienie Zamawiającemu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna) w terminie **do 31 sierpnia 2017 r.**, co najmniej jednego studium przypadku (case study), odnoszącego się do tematyki wskazanej w poszczególnych częściach zamówienia.
5. Opracowanie i udostępnienie Zamawiającemu w wersji elektronicznej (wersja edytowalna) w terminie **do 22 września 2017 r.** materiałów szkoleniowych (z tematyki wskazanej w poszczególnych częściach zamówienia) w formie skryptu. Objętość skryptu powinna wynosić minimum 30 stron formatu A4 przy wykorzystaniu marginesów 2,5 cm, interlinii 1,5 oraz czcionki do oznaczenia tytułu opracowania Verdana – 14 pt., wyróżnień – Verdana – 13 pt. i do tekstu głównego – Verdana – 10 pt.
6. Uczestnictwo w dwudniowych warsztatach konsultacyjnych, które odbędą się w pierwszej połowie września 2017 r. w Lublinie w Ośrodku Szkolenia Ustawicznego



i Współpracy Międzynarodowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury. Zamawiający przewiduje, iż warsztaty będą trwały 12 godzin dydaktycznych, tj. 6 godzin dydaktycznych w pierwszym dniu warsztatów i 6 godzin dydaktycznych w drugim dniu. Podczas warsztatów zostaną poddane konsultacjom z przedstawicielami sądów apelacyjnych i okręgowych z obszaru apelacji lubelskiej i rzeszowskiej, opracowane przez Wykonawcę materiały, o których mowa w punktach od 1 do 4 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

W przypadku zamieszkania przez Wykonawcę/osobę wskazaną do realizacji Przedmiotu zamówienia, wykazaną w Formularzu ofertowym, w odległości powyżej 50 km od miejsca organizacji warsztatów, Zamawiający na wniosek Wykonawcy zapewni kolację w pierwszym dniu warsztatów oraz nocleg wraz ze śniadaniem. Zamawiający, bez względu na miejsce zamieszkania Wykonawcy/osoby wskazanej do realizacji Przedmiotu zamówienia, zapewnia w pierwszym dniu warsztatów obiad oraz przerwę kawową, zaś w drugim dniu warsztatów – wyłącznie przerwę kawową. W ramach uczestnictwa w warsztatach Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy/osobie wskazanej do realizacji Przedmiotu zamówienia zwrotu kosztów podróży do miejsca realizacji warsztatów.

7. Modyfikacja i udostępnienie Zamawiającemu w wersji elektronicznej programu szkolenia i konspektu, pre-testu oraz post-testu, studium przypadku (case study) w oparciu o potrzeby zgłaszane przez uczestników warsztatów konsultacyjnych, o których mowa w ust. 6 oraz przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia zakończenia warsztatów konsultacyjnych. Ponadto modyfikacja i udostępnienie Zamawiającemu materiałów szkoleniowych w terminie 7 dni od zgłoszenia ewentualnych uwag przez Zamawiającego.
8. Udział w konsultacjach z Koordynatorem merytorycznym ds. procesu dydaktycznego, odnośnie potencjalnych zmian w programie szkoleniowym, w oparciu o zgłaszane przez Zamawiającego potrzeby.

**Termin realizacji umowy w odniesieniu do wszystkich zadań częściowych:**

- od dnia podpisania umowy do dnia zrealizowania szkoleń w ramach poszczególnych zadań częściowych, jednak nie później niż do 31 października 2018 r.

**Warunki płatności:**

Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury VAT, po stwierdzeniu wykonania Przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wystawi rachunek/fakturę VAT dla Zamawiającego w terminie 7 dni po potwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania w całości przedmiotu zamówienia (po przyjęciu Zamówienia, stwierdzonego Protokołem zdawczo-odbiorczym).

Płatność zostanie zrealizowana w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT przez Wykonawcę. Płatność będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie.



## **II.2. Kody Wspólnego Słownika Zamówień:**

80521000-2 - Usługi opracowywania programów szkoleniowych;  
80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe;  
92312212-0 - Usługi przygotowania podręczników szkoleniowych;  
39162200-7 - Pomoce i artykuły szkoleniowe.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **III.1 Opis sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Do udziału w niniejszym postępowaniu dopuszczeni będą Wykonawcy, spełniający następujące warunki:

1. Warunek dotyczący bezstronności (brak konfliktu interesów):

Wykonawca (oraz osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji danego zadania częściowego) nie może być powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania, między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami, wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności, związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawca, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### Sposób oceny spełniania warunku:

Do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

W przypadku wskazania do realizacji danego zadania częściowego osoby stanowiącej potencjał kadrowy Wykonawcy należy złożyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego zarówno przez Wykonawcę, jak i przez osobę przez niego wskazaną.

#### Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:

Przez osobę zdolną do wykonania zamówienia, Zamawiający rozumie osobę, posiadającą min. 5-letnie doświadczenie orzecznicze i 2-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej na rzecz kadr wymiaru sprawiedliwości w zakresie tematyki, wskazanej przez Zamawiającego w poszczególnych częściach zamówienia. Zamawiający wyjaśnia, że:

- 5-letnie doświadczenie orzecznicze oznacza doświadczenie na stanowisku sędziego sądu powszechnego na terenie RP, który wykonuje zadania z zakresu wymiaru

sprawiedliwości, określone w art. 2 § 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jedn. Dz. U. Nr 2015 poz. 133);

- 2-letnie doświadczenie dydaktyczne oznacza przeprowadzenie min. 25 godzin zajęć dydaktycznych (i/lub szkoleniowych) przez ostatnie dwa lata na rzecz kadr wymiaru sprawiedliwości, co do tematyki wskazanej przez Zamawiającego w poszczególnych częściach zamówienia, w zakresie której Wykonawca ubiega się o realizację zadania.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia.

#### Sposób oceny spełnienia warunku:

Warunek zostanie oceniony na podstawie części C Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 – dotyczący osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej, Załącznik nr 2 – dotyczący Wykonawców, polegających na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia), w którym Wykonawca wskaże wykształcenie i doświadczenie własne (w przypadku osób fizycznych) lub potencjał kadrowy, który zostanie zaangażowany do realizacji zamówienia.

Wykonawca dołączy do Formularza ofertowego dokumenty, potwierdzające własne doświadczenie orzecznicze i dydaktyczne lub w przypadku Wykonawców, ubiegających się o udzielenie zamówienia, polegających na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia – dokumenty, potwierdzające doświadczenie orzecznicze i dydaktyczne osoby, którą Wykonawca zamierza oddelegować do realizacji zamówienia.

Zamawiający wyjaśnia, iż:

- przez dokument potwierdzający doświadczenie orzecznicze, rozumiane jest zaświadczenie o wykonywaniu czynności orzeczniczych, wydane przez Prezesa Sądu, w którym aktualnie sędzia pełni służbę,
- przez dokumenty potwierdzające doświadczenie dydaktyczne, rozumiane są: referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru przeprowadzonych zajęć dydaktycznych (i/lub szkoleniowych).

**NIESPEŁNIENIE POWYŻSZYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU BĘDZIE SKUTKOWAĆ ODRZUCENIEM OFERTY.**

## **IV. KRYTERIA OCENY**

### **IV.1. Wybór najkorzystniejszej oferty w ramach każdej z części zamówienia, nastąpi w oparciu o następujące kryteria:**

#### **Kryterium 1: Cena**

Waga: 70% (od 0 do 70 pkt)

Opis sposobu oceny:

$$\frac{\text{najniższa cena w ramach danej części zamówienia}}{\text{cena badanej oferty w ramach danej części zamówienia}} \times 70 \text{ pkt}$$



### **Kryterium 2: Wykształcenie osoby zaangażowanej do realizacji zamówienia**

Waga: 10% (od 0 do 10 pkt)

Opis sposobu oceny:

Zamawiający przyzna Wykonawcy w ramach kryterium nr 2 punkty, w przypadku zaangażowania do realizacji zamówienia osoby:

- posiadającej tytuł magistra - 0 pkt,
- posiadającej stopień naukowy doktora – 5 pkt.,
- posiadającej stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora – 10 pkt.

### **Kryterium 3: Doświadczenie orzecznicze w wymiarze powyżej 5 lat osoby zaangażowanej do realizacji zamówienia**

Waga 20% (od 0 do 20 pkt)

Opis sposobu oceny:

Za staż pracy orzeczniczej w wymiarze powyżej 5 lat (zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu) będą przyznane dodatkowe punkty, które zostaną naliczone według poniższej metodologii:

5 lat – 0 pkt.

powyżej 5 lat do 10 lat – 5 pkt.

powyżej 10 lat do 15 lat – 10 pkt.

powyżej 15 lat do 20 lat – 15 pkt.

powyżej 20 lat - 20 pkt.

**ZAMAWIAJĄCY W KAŻDYM Z ZADAŃ CZĘŚCIOWYCH WYBIERZE OFERTĘ, KTÓRA PRZEDSTAWIA NAJKORZYSTNIEJSZY BILANS WSZYSTKICH KRYTERIÓW (UZYSKA NAJWYŻSZĄ LICZBĘ PUNKTÓW, BĘDĄCĄ SUMĄ PUNKTÓW OTRZYMANÝCH W KAŻDYM KRYTERIUM OCENY OFERT).**

## **V. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

- V.1. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania wszystkich materiałów, stanowiących Przedmiot zamówienia, zgodnie z Wytycznymi, dotyczącymi informacji i promocji dla Projektu. Wytyczne te dostępne są na stronie internetowej: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/>.
- V.2. Poza treściami, uzgodnionymi z Zamawiającym, Wykonawca nie ma prawa do umieszczania na materiałach innych treści, w tym oznakowania własnego, reklam własnych lub podmiotów trzecich.
- V.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania realizacji Przedmiotu zamówienia przez osobę inną, niż wskazana w Formularzu ofertowym, złożonym przez Wykonawcę.
- V.4. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Utworu, w czasie przyjęcia Utworu bez zastrzeżeń i wystawienia Protokołu zdawczo-odbiorczego w ramach wynagrodzenia wskazanego w Ofercie.



Po odebraniu przez Zamawiającego Przedmiotu zamówienia, Zamawiający nabywa do niego autorskie prawa majątkowe, jako do Utworu, w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90 poz. 631 z późn. zm.).

## **VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

VI.1 Oferty należy dostarczyć w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem (nie dopuszcza się faksu lub informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej) na adres:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury  
Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej  
Sekcja Funduszy Pomocowych  
ul. Krakowskie Przedmieście 62  
20-076 Lublin

**do dnia 19 lipca 2017 r.,**

**do godz. 12:30**

(decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data nadania)

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapewniającej nienaruszalność oraz opisać:

Imię i nazwisko Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nazwa i adres Zamawiającego:

*Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury  
Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej  
Sekcja Funduszy Pomocowych  
ul. Krakowskie Przedmieście 62  
20-076 Lublin*

Oferta – na Zapytanie ofertowe prowadzone w ramach postępowania nr

Oferta dotyczy zadania częściowego nr.....

Nie otwierać przed terminem: 19 lipca 2017r, godz. 12:30 (data, godzina)

Koperta oferty powinna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem.

VI.2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI.3. Zamawiający zastrzega, iż po zakończeniu postępowania, nie zwraca złożonych ofert.

VI.4. Wykonawca może wycofać lub zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert.

VI.5. Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 – dotyczący osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej, Załącznik nr 2 – dotyczący Wykonawców, polegających na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia).

VI.6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – czterech części. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na JEDNĄ, KILKA, LUB WSZYSTKIE z czterech części.



## VII. DODATKOWE POSTANOWIENIA

- VII.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. III Zapytania ofertowego.
- VII.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów, wskazanych w pkt. III Zapytania ofertowego w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą w wyznaczonym terminie. Dokumenty uzupełnione powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu nie później, niż na dzień, w którym upływał termin składania ofert. W razie wątpliwości Zamawiający będzie miał prawo zwrócić się o wyjaśnienie treści ofert.
- VII.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) będzie złożona w niewłaściwej formie,
  - b) jej treść nie będzie odpowiadała treści Zapytania ofertowego,
  - c) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, przy czym Zamawiający może zwiększyć kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - e) zawiera rażąco niską cenę.
- VII.4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
- VII.5. Zamawiający, po dokonaniu oceny nadesłanych ofert, dokona oceny najkorzystniejszej oferty w każdej z części zamówienia, co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- VII.6. Informacja o wyniku postępowania zostanie wysłana w formie elektronicznej do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie Konkurencyjności, znajdującej się pod adresem: [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl).
- VII.7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- VII.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- VII.9. W ramach składania wniosku o płatność, dotyczącego projektu „Szkolenia z zakresu prawa gospodarczego i cywilnego dla kluczowych kadr sądownictwa” oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.

*Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z więcej, niż jednym Wykonawcą, a także do odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury. Oferty nie zawierające wymaganych elementów, zawierające zapisy niezgodne z postanowieniami zapytania lub wniesione po terminie składania ofert pozostawia się bez rozpatrzenia.*

### **Załączniki:**

Załącznik 1: Formularz ofertowy dla Wykonawców, będących osobami fizycznymi, nieprowadzącymi działalności gospodarczej



Załącznik 2: *Formularz ofertowy dla Wykonawców, polegających na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia*

Załącznik 3: *Oświadczenie Wykonawcy (oraz osoby wskazanej przez Wykonawcę) o braku powiązań z Zamawiającym*

Załącznik 4: *Wzór umowy o dzieło z Wykonawcą, będącym osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej*

Załącznik 5: *Wzór umowy o dzieło z Wykonawcą polegającym na wiedzy i doświadczeniu osób zdolnych do wykonania zamówienia*

Opracował:

STARSZY INSPEKTOR  
*Aleksandra Pietrzak*  
Aleksandra Pietrzak  
Kierownik projektu