

Założenia do sprawdzianu z zakresu nabytej wiedzy po zjeździe VIII aplikacji sędziowskiej rocznik VII, który przeprowadzony zostanie w dniu 17 marca 2018 roku.

1/ Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 i 7 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292 ze zm.) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP, ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t. jed. Dz. U. z 2017 r. poz. 146 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

2/ Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzeń Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 20 lutego 2018 roku nr 152/2018 i nr 153/2018.

3/ Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji sędziowskiej, będzie opracowanie wystąpienia sądu pierwszej instancji do sądu okręgowego o wydanie europejskiego nakazu aresztowania i sporządzenie projektu rozstrzygnięcia sądu w przedmiocie wykonania orzeczenia państwa członkowskiego Unii Europejskiej o karach pieniężnych oraz właściwych zarządzeń związanych z wydaniem postanowienia w oparciu o akta z zakresu prawa karnego.

4/ Sprawdzian trwać będzie 2 godziny (120 minut).

5/ Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów: ustawy kodeks karny, kodeks postępowania karnego, kodeks wykroczeń, kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 23 lutego 2007 roku Regulamin urzędowania sądów powszechnych, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 28 stycznia 2002 roku w sprawie szczegółowych czynności w sprawach z zakresu międzynarodowego postępowania cywilnego oraz karnego w stosunkach międzynarodowych (bez komentarzy, orzecznictwa i dostępu do LEXa czy innego informatycznego programu prawniczego), a także przepisów udostępnionych przez Komisję.

6/ Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, korzystać z urządzeń elektronicznych w postaci komputera oraz nośników danych, a także posiadać telefonu komórkowego bądź innych urządzeń pozwalających na przesyłanie danych na odległość (np. bezprzewodowych kamer). Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.

7/ Sprawdzenie zostanie przeprowadzone w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.

8/ W trakcie sprawdzianu – po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia - aplikanci mogą tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej, dopiero po zablokowaniu komputera.

9/ Orzeczenie, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

10/ Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A/ kryterium merytoryczne:

a. trafność rozstrzygnięcia;

b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego i procesowego;

c. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;

d. umiejętność uwzględniania okoliczności faktycznych i prawnych;

e. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza.

B/ kryterium formalne:

a. prawidłowość oznaczenia organu podejmującego decyzję oraz sygnatury sprawy;

b. poprawność konstrukcji decyzji i jej uzasadnienia;

c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt.

C/ kryterium językowe:

a. poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;

b. styl wypowiedzi

c. czytelność pracy i jej strona graficzna;

d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

12/ Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12/ Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzenia sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja przeprowadzająca sprawdzian: SSA Włodzimierz Brazewicz (przewodniczący)

SSO Barbara Augustyniak

SSO Dariusz Mazur