

Założenia do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po 14 zjeździe aplikantów XV
rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu
5 maja 2025 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 217 z póź. zm.) oraz § 10 ust. 2, § 11 i 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 355 z póź.zm) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 742/2024 z dnia 10 października 2024 roku, zmienionego zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 197/2025 z dnia 02 kwietnia 2025 r., w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia w dniu 5 maja 2025 roku sprawdzianu wiedzy po 14 zjeździe dla aplikantów XV rocznika aplikacji prokuratorskiej.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z programem aplikacji prokuratorskiej, będzie – dokonanie przez aplikanta oceny postanowienia sądu o zwrocie aktu oskarżenia lub zwrocie sprawy prokuratorowi w celu uzupełnienia postępowania przygotowawczego i – w zależności od dokonanej oceny – przygotowanie projektu zażalenia na decyzję sądu albo stanowiska o odstąpieniu od sporządzenia zażalenia. Projekty zażalenia lub zajętego stanowiska powinny zawierać uzasadnienie.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: Kodeksu karnego, Kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1115) oraz ewentualnie aktów prawnych dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej (sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury).
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (t.j. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu).
8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Decyzje procesowe i pisma, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci sporządzają jako prokurator, z uzasadnieniem, opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna sporządzona w formie elektronicznej oceniana będzie w szczególności, przy uwzględnieniu, następujących kryteriów:

A/ kryteria merytoryczne:

- a. trafność i kompletność stanowiska,
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa karnego materialnego
- c. prawidłowość zastosowania instytucji prawa karnego procesowego,
- d. poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do zaprezentowanego stanowiska,
- e. poprawności przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń,
- f. umiejętności uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych,
- g. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza.

B/ kryteria formalne:

- a. poprawność oznaczenia organu prezentującego stanowisko procesowe oraz sygnatury sprawy, terminowego sporządzenia pisma,
- b. poprawność konstrukcji pisma procesowego i jego uzasadnienia,
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt.

C/ kryteria językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka – w tym języka prawniczego,
- b. styl wypowiedzi,
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna,
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

- 1. PPR Michała Przybycień
- 2. PPR Reg. Włodzimierz Krzywicki
- 3. PPK dr Dariusz Kuberski - przewodniczący