

**Założenia do sprawdzianu wiedzy nabytej po 19 zjeździe dla aplikantów VI rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 25 kwietnia 2026 roku**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie §10, 11 i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury ( Dz. U. z 2022 r., poz. 217) oraz zarządzenia Dyrektora KSSiP Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w KSSiP.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 408/2026 z dnia 23 lutego 2026 roku w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy po 19 zjeździe dla aplikantów VI rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej i z tematyką zajęć, będzie opracowanie – stosownie do dokonanej przez aplikanta oceny przedłożonych mu materiałów – projektu nadzwyczajnego środka zaskarżenia lub odpowiedzi na taki środek.
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny zegarowe (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Sądzie Najwyższym, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikant może opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika,

który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu aplikant nie może komunikować się z innymi osobami, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Projekt pisma, będącego przedmiotem sprawdzianu, aplikant może opatrzyć zarówno datą właściwą dla biegu postępowania wynikającą z akt sprawy, jak i datą aktualną, oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. **Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dacie przeprowadzonego sprawdzianu.**
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:
  - I. Kryterium merytoryczne:
    - a) wskazanie właściwego zakresu, kierunku i zarzutów, a także poprawna i kompletna argumentacja stanowiska prokuratora w uzasadnieniu z uwzględnieniem poglądów judykatury i doktryny,
    - b) trafność pisma,
    - c) szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza.
  - II. Kryterium formalne:
    - a) przywołanie właściwej podstawy prawnej poszczególnych elementów pisma;
    - b) zachowanie prawidłowych elementów pisma procesowego;
    - c) poprawność konstrukcji uzasadnienia pisma.
  - III. Kryterium językowe:
    - a) poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;
    - b) styl wypowiedzi;

- c) czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d) błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja oceni pracę w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów, w tym co najmniej jednego punktu za kryterium materialne. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do pracy jest sporządzony arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził pracę.
12. Aplikant uczestniczący w sprawdzianie zobowiązany jest zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

**Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:**

1. dr Karolina Chałubek – prokurator Prokuratury Rejonowej Łódź-Bałuty w Łodzi – przewodniczący,
2. Włodzimierz Krzywicki – Prokurator Prokuratury Regionalnej w Szczecinie,
3. dr Kamil Trybek – prokurator Prokuratury Rejonowej Kraków-Śródmieście Zachód w Krakowie.