

Założenia do sprawdzianu poprawkowego

z zakresu wiedzy nabytej po 16. zjeździe przez aplikanta XII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 3 grudnia 2022 r.

1. Sprawdzian poprawkowy z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, 11, i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2022 r., poz. 355 t.j.), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 217) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian poprawkowy przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 756/2022 z dnia 16 listopada 2022 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy po 16. zjeździe dla aplikanta XII rocznika aplikacji prokuratorskiej w dniu 3 grudnia 2022 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu poprawkowego, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu apelacji, co było przedmiotem zajęć na zjeździe 16. XII rocznika aplikacji prokuratorskiej.
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu poprawkowego aplikant ma prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206 ze zm.) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian poprawkowy zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu poprawkowego jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu).
8. Podczas sprawdzianu poprawkowego aplikant nie może komunikować się z innymi osobami, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za

zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Apelację, będącą przedmiotem sprawdzianu poprawkowego, aplikant opatry datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu. Należy przyjąć, że termin do złożenia apelacji jest zachowany.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:

A. kryterium formalne:

- a) przywołanie właściwej podstawy prawnej poszczególnych elementów skargi apelacyjnej;
- b) zachowanie prawidłowych elementów pisma procesowego;
- c) poprawność konstrukcji uzasadnienia apelacji.

B. kryterium merytoryczne:

- a) wskazanie właściwego zakresu skargi, jej kierunku i zarzutów odwoławczych, a także poprawna i kompletna argumentacja stanowiska prokuratora w uzasadnieniu apelacji z uwzględnieniem poglądów judykatury i doktryny;
- b) trafność wniosku apelacji;
- c) szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza.

C. kryterium językowe:

- a) poprawność użytego w pracy języka, w tym prawnego;
- b) styl wypowiedzi;
- c) czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d) błędy ortograficzne, stylistyczne i interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu poprawkowego jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do pracy sporządzany jest arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził pracę.

12. Aplikant uczestniczący w sprawdzaniu poprawkowym obowiązany są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora KSSiP w Krakowie nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz komunikatu Dyrektora KSSiP nr 36/2020 z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzenia sprawdzianów wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii i załącznika do niego.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. PPO Adam Cierpiatka (przewodniczący)
2. PPO Andrzej Luchciński
3. PPO Jarosław Bittner