

Założenia do sprawdzianu uzupełniającego i poprawkowego z zakresu nabytej wiedzy po IX zjeździe dla aplikantów szóstego rocznika aplikacji sędziowskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 24 kwietnia 2017 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 i § 7 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 8 ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o KSSiP oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 694), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t. jed. Dz. U. z 2017 r. poz. 146) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzeń Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 23 marca 2017 r., Nr 63/2017 i Nr 64/2017.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji sędziowskiej, będzie sporządzenie - w oparciu o spreparowane akta sprawy cywilnej – projektu wyroku wraz z uzasadnieniem w sprawach, które były omawiane na zjeździe IX aplikacji sędziowskiej (tj. w sprawie o problematyce analogicznej, jak te które były omawiane na IX zjeździe).
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego, ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze, ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych, ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych oraz rozporządzeń Ministra Sprawiedliwości (w brzmieniu obowiązującym na dzień przeprowadzania sprawdzianu) : w sprawie opłat za czynności adwokackie i opłat za czynności radców prawnych oraz w sprawie ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez adwokata z urzędu i kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego z urzędu, a nadto ewentualnie z przepisów udostępnionych przez

Komisję. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa oraz innych adnotacji.

6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo opuszczać salę - nie wcześniej niż po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia - po uzyskaniu zgody członka komisji sprawdzianowej lub pracownika, dopiero po uprzednim zablokowaniu komputera.
8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Orzeczenie będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób (nazwiskiem jej autora, które musi istotnie różnić się od imienia i nazwiska aplikanta uczestniczącego w sprawdzianie). Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu, a koszty procesu rozliczane są w oparciu o rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w brzmieniu obowiązującym na dzień przeprowadzania sprawdzianu.
10. Przy sporządzaniu zadania aplikanci przyjmują założenie, że strony względnie ich pełnomocnicy zostali prawidłowo zawiadomieni o terminie rozpraw, z wyjątkiem gdy wprost wynika to z akt sprawy oraz, że ich czynności procesowe zostały dokonane w terminach ustawowych, względnie zakreślonych przez sąd, a nadto, że pełnomocnicy stron, o ile takowi występują w sprawie, zostali prawidłowo umocowani do dokonywania czynności procesowych za strony przez osoby i organy do tego uprawnione i dołączono do akt sprawy właściwe pełnomocnictwa wraz z opłatami skarbowymi od pełnomocnictw.
11. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
 - merytorycznego, odnoszącego się do prawidłowości stosowania przepisów prawa materialnego i procesowego,
 - poprawności rozstrzygnięcia co do istoty sprawy,

- umiejętności uwzględniania okoliczności faktycznych istotnych dla podjęcia decyzji,
- poprawności dokonywania oceny dowodów,
- poprawności, kompleksowości oraz kompletności argumentacji podjętej decyzji,
- poprawności formalnej konstrukcji wyroku sądu w zakresie rozstrzygnięcia i jego uzasadnienia, które winny zawierać wszelkie wymagane ustawowo elementy,
- prawidłowości stosowania i przywoływania w decyzji pojęć i instytucji prawnych,
- poprawności logicznej twierdzeń i tez zawartych w pracy pisemnej,
- poprawności językowej, w tym także odnoszących się do zachowania właściwych reguł gramatycznych i stylistycznych.

12. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

13. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu :

SSA Wojciech Wójcik
SSO Marta Szczocarz – Krysiak
SSO Izabela Wawrzyńkiewicz