

Założenia do sprawdzianu wiedzy (sprawdzian ponowny) nabytej po 17 zjeździe dla aplikantów V rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 27 września 2025 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie §10, 11 i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz. U. z 2022 r., poz. 217) oraz zarządzenia Dyrektora KSSiP Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w KSSiP.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Zastępcy Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 376/2025 z dnia 1 lipca 2025 r. w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia ponownego sprawdzianu wiedzy po 17 zjeździe dla aplikantów V rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej (Zarządzeniem Nr 421/2025 z dnia 25 lipca 2025 r. sprostowano oczywistą omyłkę pisarską w powołanym zarządzeniu).
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej i z tematyką zajęć na 17 zjeździe V rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, będzie opracowanie – stosownie do dokonanej przez aplikanta oceny przedłożonych mu materiałów – projektu stosownego pisma w sprawie karnej wraz z uzasadnieniem.
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikant może opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas sprawdzianu aplikant nie może komunikować się z innymi osobami, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Projekt pisma, będącego przedmiotem sprawdzianu, aplikant może opatrzyć zarówno datą właściwą dla biegu postępowania wynikającą z akt sprawy, jak i datą aktualną, oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. **Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dacie wydania wyroku.**
10. **Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:**

A/ kryterium merytoryczne:

- a. wskazanie właściwego zakresu, kierunku i zarzutów, a także poprawna i kompletna argumentacja stanowiska prokuratora w uzasadnieniu z uwzględnieniem poglądów judykatury i doktryny;
- b. trafność pisma;
- c. szczególnie wyróżniającą się wiedza i argumentacja prawnicza.

B/ kryterium formalne:

- a. przywołanie właściwej podstawy prawnej poszczególnych elementów pisma;
- b. zachowanie prawidłowych elementów pisma procesowego;
- c. poprawność konstrukcji uzasadnienia pisma.

C/ kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;

- b. styl wypowiedzi;
 - c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
 - d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.
11. Komisja oceni pracę w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do pracy jest sporządzony arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził pracę.
12. Aplikant uczestniczący w sprawdzianie zobowiązany jest zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. Dariusz Wiora – Prokurator Prokuratury Regionalnej w Katowicach – przewodniczący
2. dr Dariusz Kuberski – Prokurator Prokuratury Krajowej
3. dr Krzysztof Wójcik – Prokurator Prokuratury Regionalnej w Krakowie