

**Założenia do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po XXV
Zjeździe V rocznika aplikacji prokuratorskiej, który
przeprowadzony zostanie w dniu 7 sierpnia 2017 r.**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 i 7 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury, ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz. U. z 2017 r. poz. 146, ze późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury nr 89/2017 z dnia 5 maja 2017 roku.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu decyzji merytorycznej, kończącej postępowanie przygotowawcze w oparciu o kazus dotyczący wybranego przestępstwa gospodarczego.
Praca powinna zawierać uzasadnienie stanowiska.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: Kodeksu karnego, Kodeksu postępowania

karnego, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecznictwa, a także własnych adnotacji.

6. Praca pisemna sporządzana będzie w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
8. W trakcie trwania sprawdzianu – po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia – aplikanci mogą, tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej, która odnotowuje godzinę wyjścia i powrotu.
9. Decyzję merytoryczną, będącą przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z kazusu oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy będzie oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A. Kryteria formalne:

- a) poprawność oznaczenia organu prezentującego stanowisko procesowe oraz sygnatury sprawy,
- b) poprawność konstrukcji decyzji merytorycznej i jej uzasadnienia,
- c) zgodność przedstawionych danych z treścią kazusu.

B. Kryteria merytoryczne:

- a) trafność i kompletność decyzji merytorycznej,
- b) prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,
- c) prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
- d) poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do zaprezentowanego w pracy rozstrzygnięcia,
- e) poprawność przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń,
- f) umiejętność uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych,
- g) szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponad standardowa wiedza.

C/ Kryteria językowe:

- a) poprawność użytego w pracy języka – w szczególności języka prawniczego;
- b) styl wypowiedzi,
- c) strona graficzna pracy,
- d) błędy ortograficzne, gramatyczne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem pozytywnego wyniku sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Skład Komisji do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. **Dariusz Kuberski** prokurator b. Prokuratury Generalnej (przewodniczący).
2. **Eugeniusz Wildner** prokurator b. Prokuratury Apelacyjnej w Białymstoku w stanie spoczynku,

3. **Paweł Iciek** prokurator Prokuratury Regionalnej w Krakowie.