

**Założenia do sprawdzianu
wiedzy i umiejętności nabytych po XVI zjeździe VII rocznika aplikacji prokuratorskiej,
który przeprowadzony zostanie w dniu 15 października 2018 roku.**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 624 z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. z późn. zm. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 353/2018 z dnia 29 maja 2018 r., zmienionego zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 407/2018 z dnia 29 czerwca 2018 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej będzie opracowanie projektu zażalenia w przedmiocie decyzji o udzieleniu odroczenia lub przerwy wykonania kary pozbawienia wolności albo w przedmiocie warunkowego przedterminowego zwolnienia.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: Kodeksu karnego, Kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206 z późn. zm.) oraz ewentualnie materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych. Akty prawne wykorzystywane w trakcie sprawdzianu mogą być zamieszczone w zbiorach aktów prawnych.

6. Sprawdzenie zostanie przeprowadzone w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo, po uzyskaniu zgody członka Komisji lub pracownika wyznaczonego do udzielenia Komisji wsparcia, po uprzednim zablokowaniu komputera.
8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Zażalenie w przedmiocie decyzji o udzieleniu odroczenia lub przerwy wykonania kary pozbawienia wolności albo w przedmiocie warunkowego przedterminowego zwolnienia aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającą z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w postępowaniu osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:
 - A) płaszczyzna merytoryczna:**
 - a. trafność i kompletność rozstrzygnięcia;
 - b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego;
 - c. poprawność określenia wszystkich elementów identyfikujących zażalenie i jego podstawy;
 - d. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego;
 - e. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
 - f. poprawność przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń;

- g. umiejętność uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych;
- h. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza;

B) płaszczyzna formalna:

- a. poprawność oznaczenia organu sporządzającego pismo, daty oraz sygnatury sprawy (prokuratorskiej i sądowej);
- b. poprawność konstrukcji zażalenia;
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt;

C) płaszczyzna językowa:

- a. poprawność użytego w pracy języka – w tym języka prawniczego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. z późn. zm. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. Włodzimierz Krzywicki – prokurator Prokuratury Regionalnej w Krakowie
(przewodniczący)
2. Dariusz Wiora – prokurator Prokuratury Regionalnej w Katowicach
3. Bartosz Wieczorek – prokurator Prokuratury Rejonowej Toruń Centrum – Zachód

Kraków, dnia 1 października 2018 roku