

## **Założenia do sprawdzianu**

**z zakresu wiedzy nabytej po 9 zjeździe aplikantów IV rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 9 grudnia 2023 r.**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, 11 i 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2022, poz. 355), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 217 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzeń Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 163/2023 z dnia 14 lutego 2023 r.

3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu postanowienia o umorzeniu postępowania przygotowawczego wraz z uzasadnieniem.

4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).

5. Podczas sprawdzianu aplikant ma prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1115) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.

7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka Komisji Sprawdzianowej lub pracownika KSSiP, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali, wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu aplikant nie może z nikim się komunikować, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Projekt decyzji procesowej, będącej przedmiotem sprawdzianu, aplikant opatrzy datami właściwymi dla biegu postępowania wynikającymi z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:

**A/ kryteria merytoryczne**

- a. trafność i kompletność stanowiska,
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,
- c. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
- d. poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do zaprezentowanego stanowiska,
- e. poprawność przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń,
- f. umiejętności uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych,
- g. poprawność oznaczenia organu sporządzającego decyzję procesową,
- h. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza.

**B. kryteria formalne:**

- a. poprawność oznaczenia sygnatury sprawy,
- b. poprawność konstrukcji postanowienia i jego uzasadnienia,
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt.
- d. prawidłowość uwzględnienia wymogów formalnych postanowienia, zarządzenia o jego doręczeniu oraz pouczenia.

**C/ kryteria językowe:**

- a. poprawność użycia w pracy języka - w tym języka prawniczego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. brak błędów ortograficznych oraz interpunkcyjnych.

**11/** Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

**12.** Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

**Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:**

1. Jędrzej Pogorzelski, prokurator Prokuratury Regionalnej w Białymstoku (przewodniczący)
2. Wiesław Dworzak, Prokurator Prokuratury Regionalnej we Wrocławiu
3. Tomasz Kuroszczyk, prokurator Prokuratury Okręgowej Warszawa-Praga w Warszawie