

**Założenia do sprawdzianu poprawkowego z zakresu nabytej wiedzy po IV zjeździe aplikacji ogólnej, rocznika VII, który zostanie przeprowadzony w dniu 5 grudnia 2016 roku.**

1/ Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o KSSiP oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 694), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (Dz. U. z 2016 r., poz. 150) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

2/ Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 28 października 2016 r., Nr 256/2016.

3/ Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji ogólnej, będzie sporządzenie postanowienia wraz z uzasadnieniem w sprawie karnej z zakresu prawa karnego wykonawczego.

4/ Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).

5/ Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów ustaw: kodeks karny, kodeks postępowania karnego, kodeks wykroczeń, kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, kodeks karny wykonawczy, rozporządzenie MS z 23.12.2015 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych, ustawy o opłatach w sprawach karnych oraz rozporządzeń MS dotyczących kosztów (bez komentarzy, orzecnictwa i dostępu do LEX-a, Legalisa czy innego informatycznego programu prawniczego), a także przepisów udostępnionych przez Komisję. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecnictwa oraz jakichkolwiek adnotacji.

6/ Sprawdzian będzie sporządzany przez aplikantów w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.

7/ W trakcie trwania sprawdzianu – po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia - aplikanci mogą tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej i dopiero po zablokowaniu komputera.

8/ Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, korzystać z urządzeń elektronicznych oraz nośników danych, a także posiadać telefonu komórkowego, także wyłączonego bądź innych urządzeń pozwalających na przesyłanie danych na odległość (np.

bezprzewodowych kamer). Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.

9/ Orzeczenie, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego, obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu bez uwzględniania przepisów intertemporalnych.

10/ Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

**A/ kryterium merytoryczne:**

- a. trafność rozstrzygnięcia;
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego, w tym prawa karnego wykonawczego;
- c. poprawność przyjętej podstawy prawnej rozstrzygnięcia;
- d. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego;
- e. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
- f. poprawność, w tym logiczność przeprowadzonej oceny materiału dowodowego;
- g. umiejętność uwzględniania okoliczności faktycznych i prawnych;
- h. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza;

**B/ kryterium formalne:**

- a. prawidłowość oznaczenia organu podejmującego decyzję oraz sygnatury akt sprawy;
- b. poprawność konstrukcji decyzji i jej uzasadnienia;
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt;
- d. zwięzłość rozważań faktycznych i prawnych;

**C/ kryterium językowe:**

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. strona graficzna pracy;

d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11/ Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12/ Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień i zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzenia sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu: SSO Michał Błoński - przewodniczący

SSA Stanisław Urban

SSO Jerzy Menzel