

ZAŁOŻENIA

do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po IV Zjeździe VIII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który zostanie przeprowadzony w dniu 30 lipca 2018 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust.1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 16 ust.2 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (Dz. U. z 2018 r. poz. 624) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury nr 191/2018 z dnia 14 marca 2018 roku.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie przygotowanie stanowiska procesowego w oparciu o kasus zawierający opis stanu faktycznego oraz opinię psychiatryczną w kontekście jej kompletności (opinia dodatkowa, opinia uzupełniająca, nowy zespół biegłych), względnie propozycji podjęcia decyzji kończącej postępowanie przygotowawcze; stanowisko procesowe polegać ma na dokonaniu pisemnej oceny stanu faktycznego i prawnego objętego kazusem, nie zaś na przygotowaniu decyzji merytorycznej.
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206) oraz ewentualnie dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecnictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzany w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.

7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej. Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za organizację zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Projekt stanowiska będącego przedmiotem sprawdzianu, a wyrażonego w formie notatki urzędowej, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy będzie oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca sprawdzianowa oceniana będzie w zakresie trafności analizy stanu dowodowego sprawy oraz postanowienia o powołaniu biegłych, a także w zakresie oceny wydanej przez nich opinii przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:
 - celowości decyzji o powołaniu biegłych przy uwzględnieniu realiów sprawy opisanych w kazusie;
 - kompletności materiałów niezbędnych do podjęcia decyzji w przedmiocie powołania biegłych lekarzy psychiatrów, w tym zwłaszcza potrzeby ich uzupełnienia ze wskazaniem kierunków;
 - respektowania wymogów merytorycznych i aspektów formalno-procesowych postanowienia, w tym: zakresu przekazanych biegłym materiałów sprawy, prawidłowości określenia przedmiotu i zakresu opinii (ekspertyzy) oraz respektowania zasad formułowania pytań, a także wydanych zarządzeń i pouczeń;
 - jakości wydanej opinii, w tym układu opinii i wymaganych elementów wymienionych w art. 200 § 2 k.p.k., przestrzegania merytorycznych i formalnych standardów opinii wzorcowej, zwłaszcza wskazania i omówienia danych z akt sprawy, przeprowadzonych przez biegłych czynności badawczych, wywiadów itp., omówienia danych z dokumentacji medycznej, a także pod kątem jej pełności, jasności, kompletności, wewnętrznej spójności oraz braku sprzeczności i potrzeby uzupełnienia;
 - propozycji co do kierunków dalszego postępowania, w tym sposobów usunięcia ewentualnych braków oraz propozycji sposobu zakończenia sprawy;

- poprawności użytego w pracy języka – w tym języka prawniczego, stylu wypowiedzi, ewentualnych błędów językowych i strony graficznej pracy.

11. Komisja oceni prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny.
12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. **Maria Ambroziak** – prokurator Prokuratury Okręgowej w Łomży,
2. **Tomasz Koziol** – prokurator Prokuratury Okręgowej we Wrocławiu del. do Prokuratury Krajowej.
3. **Jan Wojtasik** - prok. b. Prokuratury Apelacyjnej w Poznaniu w st. spocz.
(przewodniczący)

Kraków, dnia 12 lipca 2018 r.