

**Założenia do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po XXX zjeździe 11.
rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu
21 listopada 2022 r.**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10 rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 371) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 308/2022 z dnia 12 maja 2022 r., zmienionego zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 374/2022 z dnia 8 czerwca 2022 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego na uchwałę lub zarządzenie organu jednostki samorządu terytorialnego albo rozporządzenie wojewody.
4. Sprawdzian będzie trwał 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci:
Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2325 z późn. zm.).
Wszystkie wymienione powyżej akty powinny być w brzmieniu obowiązującym dnia **5 września 2018 r.**
Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
Pozostałe niezbędne do napisania skargi akty prawne będą załączone do akt sprawy przez Krajową Szkołę.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.

7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej, dopiero po zablokowaniu komputera.
8. Podczas trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Skargę, będącą przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającego z akt sprawy oraz nazwami organów, imionami i nazwiskami osób, których postępowanie wyjaśniające dotyczy. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego wynikającego z akt sprawy według zasad oceny legalności aktu administracyjnego w postępowaniu sadowoadministracyjnym.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A/ kryterium merytoryczne:

- a) prawidłowość oznaczenia stron postępowania;
- b) prawidłowość określenia podstawy prawnej wniesienia skargi, kognicji sądu oraz przedmiotu i zakresu zaskarżenia;
- c) prawidłowość i kompletność sformułowania zarzutu(ów), wskazania naruszonych przepisów;
- d) prawidłowość i kompletność wskazania wniosku wraz z jego podstawą prawną;
- e) prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego i procesowego;
- f) poprawność i kompletność podniesionej w uzasadnieniu argumentacji prawnej i faktycznej;
- g) zgodność przedstawionego stanu faktycznego ze stanem faktycznym wynikającym z akt;

B/ kryterium formalne:

- a) zachowanie wymogów formalnych skargi do wsa jako szczególnego pisma procesowego (art. 57 P.p.s.a. w zw. z art. 46 i 47 P.p.s.a.);
- b) poprawność konstrukcji skargi i jej uzasadnienia;

C/ kryterium językowe:

- a) poprawność użytego w pracy języka, w tym prawnego;
- b) klarowność wypowiedzi;
- c) zachowanie reguł gramatycznych, stylistycznych, ortograficznych oraz interpunkcyjnych;
- d) strona graficzna wypowiedzi.

11. Komisja ocenia pracę w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze

sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

- 12.** Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz komunikatu Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie z dnia 3 lipca 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzania sprawdzianów wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

Gabriela Stefaniak, prokurator Prokuratury Regionalnej w Szczecinie (przewodnicząca),

Anita Woźniak - Rzażewska, prokurator Prokuratury Krajowej w st. spoczynku,

Krzysztof Kosieradzki, prokurator Prokuratury Okręgowej w Warszawie,