

Założenia do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po II Zjeździe VI rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 7 czerwca 2016 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie: § 6 i 7 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 8 ust. 1 ustawy o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 694), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 150 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. (tekst jednolity) w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 3 marca 2016 r., nr 55/2016, zmienionego Zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 4 maja 2016 r. nr 77/2016.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie opracowanie projektu wytycznych co do dalszego biegu prowadzenia dochodzenia lub powierzonego śledztwa, co było przedmiotem zajęć na II Zjeździe VI rocznika aplikacji prokuratorskiej
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz. U. z 2016 r. poz. 508) oraz ewentualnie materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. W trakcie trwania sprawdzianu – po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia - aplikanci mogą tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej, dopiero po zablokowaniu komputera.

8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Wytyczne, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:
 - A) kryterium merytoryczne:
 - a. trafność i kompletność rozstrzygnięcia;
 - b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego;
 - c. poprawność przyjętej kwalifikacji prawnej;
 - d. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego;
 - e. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
 - f. poprawność przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń;
 - g. umiejętność uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych
 - h. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponad standardowa wiedza
 - B) kryterium formalne:
 - a. poprawność oznaczenia organu sporządzającego pismo, daty oraz sygnatury sprawy;
 - b. poprawność konstrukcji pisma procesowego prokuratora;
 - c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt;
 - C) kryterium językowe:
 - a. poprawność użytego w pracy języka – w tym języka prawniczego;
 - b. styl wypowiedzi;
 - c. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne
11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. (tekst jednolity) w sprawie zasad przeprowadzenia sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. Andrzej Kiełtyka PPA w Rzeszowie w st. spocz. (przewodniczący)
2. Marek Dydyszko PPR w Gdańsku
3. Zdzisław Brodzisz prokurator PG w st. spocz.