

Założenia

do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po 25 Zjeździe XII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który zostanie przeprowadzony w dniu 26 czerwca 2023 roku.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 217 z późn. zm.) oraz § 10 ust.2, § 11 i § 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 355 z późn. zm.), a także zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury nr 138/2023 z dnia 13 lutego 2023 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu wniosku prokuratora o wszczęcie postępowania w sprawie o pozbawienie prawa prowadzenia działalności gospodarczej. Praca powinna zawierać uzasadnienie.
4. Sprawdzian trwać będzie 2 godziny (120 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: ustawa z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe, ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecznictwa.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz

nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.

8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka Komisji Sprawdzianowej lub pracownika KSSiP, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali, wprowadza system informatyczny w stan blokady.
9. Stanowisko, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy będzie oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dacie sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:
 - A. Kryteria formalne:
 - a. poprawność oznaczenia sygnatury sprawy,
 - b. poprawność konstrukcji stanowiska i jego uzasadnienia,
 - c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt.
 - B. Kryteria merytoryczne:
 - a. prawidłowość oznaczenia organu procesowego, do którego kierowane jest pismo procesowe będące zadaniem sprawdzianowym oraz organu kierującego to pismo, jak również terminowość sporządzenia tego pisma,
 - b. trafność i kompletność stanowiska,
 - c. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,
 - d. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
 - e. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do zaprezentowanego stanowiska,

- f. poprawność przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń,
- g. umiejętność uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych,
- h. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza.

C. Kryteria językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka - w szczególności języka prawniczego;
- b. styl wypowiedzi,
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna,
- d. błędy ortograficzne, gramatyczne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Za uzyskanie pozytywnej oceny ze sprawdzianu uważa się uzyskanie co najmniej 2 punktów. Uzyskanie pozytywnej oceny jest równoznaczne z zaliczeniem sprawdzianu.

Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje.

12. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi, który sporządził pracę.

13. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie NR 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Skład komisji do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. dr Dariusz Kuberski – prokurator byłej Prokuratury Generalnej pełniący obowiązki w Prokuraturze Okręgowej w Bydgoszczy - przewodniczący,
2. Michał Korczycki - Prokurator Prokuratury Okręgowej w Jeleniej Górze,
3. Paweł Iciek - Prokurator Prokuratury Regionalnej w Krakowie.