

ZAŁOŻENIA
do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po XXIV Zjeździe
aplikacji prokuratorskiej, który zostanie przeprowadzony w dniu
3 lipca 2017 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta, przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 i 7 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz.U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015 r. poz. 694), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (Dz.U. z 2017 r. poz. 146) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 65/2017 z dnia 23 marca 2017 roku.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu pozwu prokuratora w sprawie niemajątkowej z zakresu prawa rodzinnego.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz ewentualnie materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecznictwa.
6. Praca pisemna sporządzana będzie w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz

nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.

8. W trakcie trwania sprawdzianu – po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia – aplikanci mogą tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej i po uprzednim zablokowaniu komputera.
9. Projekt pozwu, będący przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy, danymi dotyczącymi uczestniczących w niej osób. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu.
10. Praca oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

A) kryterium merytoryczne:

- poprawne oznaczenie pozwu;
- prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego i procesowego;
- poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
- umiejętność uwzględniania okoliczności faktycznych i prawnych;
- szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza;

B) kryterium formalne:

- poprawność konstrukcji pozwu i jego uzasadnienia;
- zgodność danych z treścią akt;

C) kryterium językowe:

- poprawność użytego w pracy języka, w tym prawnego;
- styl wypowiedzi;
- błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne;

- zachowanie właściwych reguł gramatycznych i stylistycznych.

- 11 Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu, odwołanie nie przysługuje.
- 12 Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie, zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania założeń zawartych w niniejszym piśmie oraz do przestrzegania zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów wiedzy w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu w składzie:

PPO w Radomiu - Piotr Józwick (przewodniczący)

PPO w Lublinie - Elżbieta Ogórek

PPReg. w Krakowie - Włodzimierz Krzywicki

Kraków, dnia 31 maja 2017 roku