

Założenia do sprawdzianu

**z zakresu nabytej wiedzy po XXII zjeździe aplikacji prokuratorskiej, który
przeprowadzony zostanie w dniu 24 kwietnia 2017 r.**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 i 7 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 8 ust.1 ustawy o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r. poz. 694), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (Dz. U. z 2017 r. poz. 146) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 117/2016 z dnia 23 maja 2016 r. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 22/2017 z 9 lutego 2017 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej będzie sporządzenie projektu apelacji od wyroku sądu I-instancji przez prokuratora przy zastosowaniu art. 60 § 2 kodeksu postępowania cywilnego. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
4. Podczas sprawdzianu aplikanci mogą korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego i ustawy o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, rozporządzeń Ministra Sprawiedliwości w sprawie wysokości opłat za czynności adwokackie i czynności radców prawnych oraz ustaw dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
5. Praca pisemna sporządzona będzie w formie elektronicznej - przy użyciu sprzętu komputerowego KSSiP.
6. Orzeczenie, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
7. W uzasadnionych przypadkach, aplikanci mają prawo pojedynczo opuszczać salę, po upływie 90 minut od rozpoczęcia sprawdzianu i po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej, i po uprzednim zablokowaniu komputera.

8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

A) kryterium merytoryczne:

- a. trafność rozstrzygnięcia;
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego, umiejętność uwzględniania okoliczności faktycznych i prawnych w aspekcie skonstruowanych zarzutów i wniosków apelacji, zakresu zaskarżenia wyroku,
- c. poprawność przyjętej kwalifikacji prawnej;
- d. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego;
- e. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
- f. poprawność przeprowadzonej oceny dowodów;
- g. umiejętność uwzględniania okoliczności faktycznych i prawnych;
- h. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza.

B) kryterium formalne:

- a. prawidłowość oznaczenia zaskarżonego wyroku, sygnatury sprawy, sformułowania zakresu zaskarżenia, zarzutów i wniosków apelacji;
- b. poprawność konstrukcji apelacji i jej uzasadnienia;
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt.

C) kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

10. Komisja oceni pracę w skali 0-5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze

sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do każdej pracy jest sporządzony arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny.

11. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu
w składzie:

PPO Elżbieta Ogórek (przewodnicząca)

PPO Grażyna Solnica

PPO Piotr Józwik