

## **Założenia do sprawdzianu dodatkowego**

**z zakresu wiedzy nabytej po 20 i 21 zjeździe III rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w 20 stycznia 2024 roku**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10 ust. 2, § 11 i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 355), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 217 z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/20 z dnia 31 lipca 2019 roku z w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przygotowania i przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora KSSiP nr 4/2024 z dnia 4 stycznia 2024 roku.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej będzie sporządzenie projektu pozwu prokuratora w jednej z kategorii spraw będących przedmiotem 20 i 21 zjazdu.
4. Sprawdzian będzie trwał 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstu drukowanego Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, Kodeksu postępowania cywilnego, a nadto materiałów dostarczonych ewentualnie przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego KSSiP.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika KSSiP, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Pismo będące przedmiotem sprawdzianu aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającą z akt sprawy, oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie w szczególności przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
  - A. Kryterium merytoryczne:
    - trafność wyboru właściwego środka prawnego wraz ze wskazaniem właściwej podstawy prawnej,
    - prawidłowe wskazanie stron postępowania,
    - prawidłowe wskazanie adresata pozwu,
    - prawidłowość sformułowania substratu, zakresu pozwu, żądania i wniosków pozwu,
    - prawidłowość zastosowania przepisów prawa materialnego i procesowego,
    - poprawność, kompleksowość i kompletność podniesionej w uzasadnieniu wniosku argumentacji prawnej i faktycznej.
  - B. Kryterium formalne:
    - wskazanie właściwej sygnatury sprawy,
    - poprawność konstrukcji żądania pozwu, wniosków dowodowych i uzasadnienia,
    - zgodność przyjętego stanu faktycznego ze stanem wynikającym z akt sprawy.
  - C. Kryterium językowe:
    - poprawność użytego w pracy języka, w tym prawnego,
    - styl wypowiedzi i jej strona graficzna,

- błędy ortograficzne i interpunkcyjne,
- zachowanie zasad gramatycznych i stylistycznych.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy sporządzany jest arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.
12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie obowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku z w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przygotowania i przeprowadzenia sprawdzianu:

Sonia Bajewska – prokurator Prokuratury Okręgowej w Ostrołęce -przewodnicząca,

Jolanta Jaworska - prokurator Prokuratury Okręgowej w Warszawie,

Piotr Józwik - prokurator Prokuratury Okręgowej w Radomiu.