

Założenia do sprawdzianu wiedzy
nabytej po 17 zjeździe dla aplikantów XV rocznika aplikacji prokuratorskiej, który
przeprowadzony zostanie w dniu
28 lipca 2025 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie §10, 11 i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz. U. z 2022 r., poz. 217) oraz zarządzenia Dyrektora KSSiP Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w KSSiP.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Zastępcy Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 150/2025 z dnia 4 marca 2025 r. o powołaniu Komisji do przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy po 17 zjeździe XV rocznika aplikacji prokuratorskiej.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej i z tematyką zajęć 17 zjeździe XV rocznika aplikacji u prokuratorskiej, będzie opracowanie – stosownie do dokonanej przez aplikanta oceny przedłożonych mu materiałów – sporządzenie projektu nadzwyczajnego środka zaskarżenia w sprawie karnej wraz z uzasadnieniem lub odpowiedzi na taki środek
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikant może opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego

przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu aplikant nie może komunikować się z innymi osobami, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Projekt pisma procesowego, będącego przedmiotem sprawdzianu, aplikant może opatrzyć zarówno datą właściwą dla biegu postępowania wynikającą z aktu sprawy, jak i datą aktualną, oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. **Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dacie wydania wyroku.**

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:

A/ kryterium formalne:

- a. przywołanie właściwej podstawy prawnej poszczególnych elementów odpowiedzi;
- b. zachowanie prawidłowych elementów pisma procesowego;
- c. poprawność konstrukcji uzasadnienia.

B/ kryterium merytoryczne:

- a. prawidłowość wskazania organu właściwego do rozpoznania sprawy, stron postępowania i instytucji przewidzianych prawem,
- b. ocena stanu faktycznego oraz prawnego wraz ze stosownym stanowiskiem procesowym zawierającym właściwie opracowany wniosek;
- c. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza.

C/ kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja oceni pracę w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do pracy jest sporządzony arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził pracę.

12. Aplikant uczestniczący w sprawdzianie zobowiązany jest zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. dr Dariusz Kuberski – Prokurator Prokuratury Krajowej -przewodniczący
2. Włodzimierz Krzywicki – Prokurator Prokuratury Regionalnej w Szczecinie del. do Prokuratury Regionalnej w Krakowie
3. Dariusz Wiora – Prokurator Prokuratury Regionalnej w Katowicach