

**Założenia do sprawdzianu z zakresu nabytej wiedzy po XIII zjeździe dla  
aplikantów szóstego rocznika aplikacji sędziowskiej, który przeprowadzony  
zostanie w dniu 26 czerwca 2017 r.**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292 ze zm.) w zw. z art. 8 ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o KSSiP oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 694 ze zm.), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t. jed. Dz. U. z 2017 r. poz. 146) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 22 lutego 2017 r., Nr 31/2017.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji sędziowskiej, będzie sporządzenie – na podstawie konkretnych akt sądowych – sentencji postanowienia w sprawie o dział spadku lub podział majątku wspólnego (np. podział fizyczny poprzez ustanowienie odrębnej własności lokali, z rozliczeniem nakładów, zasądzeniem dopłat lub spłat, rozliczenie kosztów postępowania i kosztów sądowych) wraz z krótkim komentarzem odnośnie do poszczególnych rozstrzygnięć (bez klasycznego uzasadnienia).
4. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw ( Dz. U. Nr 162 poz. 1691 ), ustawy o własności lokali, ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy o gospodarce nieruchomościami, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego, ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych oraz rozporządzeń Ministra Sprawiedliwości ( w brzmieniu obowiązującym na dzień przeprowadzania sprawdzianu) : w sprawie opłat za czynności adwokackie i opłat za czynności radców prawnych oraz w sprawie ponoszenia przez Skarb Państwa

kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez adwokata z urzędu i kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego z urzędu, a nadto ewentualnie z przepisów udostępnionych przez Komisję Sprawdzianową. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa oraz innych adnotacji.

6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo opuszczać salę - nie wcześniej niż po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia - po uzyskaniu zgody członka komisji sprawdzianowej lub pracownika, dopiero po uprzednim zablokowaniu komputera.
8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Postanowienie będące przedmiotem sprawdzianu aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób ( nazwiskiem jej autora, które musi istotnie różnić się od imienia i nazwiska aplikanta uczestniczącego w sprawdzianie ). Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Przy sporządzaniu zadania aplikanci przyjmują założenie, że strony względnie ich pełnomocnicy zostali prawidłowo zawiadomieni o terminie rozpraw, z wyjątkiem gdy wprost wynika to z akt sprawy oraz, że ich czynności procesowe zostały dokonane w terminach ustawowych, względnie zakreślonych przez sąd, a nadto, że pełnomocnicy stron, o ile takowi występują w sprawie, zostali prawidłowo umocowani do dokonywania czynności procesowych za strony przez osoby i organy do tego uprawnione i dołączono do akt sprawy właściwe pełnomocnictwa wraz z opłatami skarbowymi od pełnomocnictw.
11. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
  - merytorycznego, odnoszącego się do oceny prawidłowości stosowania przepisów prawa,

- formalnego, dotyczącego umiejętności zastosowania przepisów proceduralnych, szczególnie w zakresie konstruowania postanowienia co do istoty sprawy w postępowaniu nieprocesowym,
- prawidłowości stosowania i przywoływania w pracy pisemnej pojęć i instytucji prawnych,
- umiejętności zwięzłego omówienia zawartych w postanowieniu rozstrzygnięć,
- poprawności logicznej twierdzeń i tez zawartych w pracy pisemnej,
- językowego, czyli poprawności językowej, w tym także odnoszących się do zachowania właściwych reguł gramatycznych i stylistycznych.

12. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

13. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015r. z późn. zm. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu :

SSO Beata Kurdziel  
SSO Maria Leszczyńska  
SSO w stanie spoczynku Hanna Langa - Bieszki