

**Założenia do sprawdzianu po X zjeździe dla aplikantów piątego rocznika aplikacji sędziowskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 29 lutego 2016r.**

1. Sprawdzian zostanie przeprowadzony na podstawie § 6 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 roku w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 8 ust. 1 ustawy o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 694), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (Dz. U. z 2016 r. poz. 150) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 roku w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 35/2016 z dnia 15 lutego 2016 roku.

3. Zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji sędziowskiej przedmiotem sprawdzianu będzie - w oparciu o konkretne akta sprawy będącej w toku:

- skomentowanie i dokonanie oceny dotychczasowych czynności (począwszy od wniesienia pozwu) przewodniczącego i składu orzekającego, a także stron procesu w kontekście ich zgodności z prawem i celowości,
- wypowiedzenie się co do dalszego postępowania dowodowego, tj. jakie czynności procesowe powinny być podjęte przez przewodniczącego lub skład orzekający.

Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).

5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych: Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, Ustawy o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, rozporządzeń Ministra Sprawiedliwości w

sprawie opłat za czynności adwokackie oraz za czynności radców prawnych oraz innych materiałów udostępnionych przez Komisję Sprawdzianową.

Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa oraz innych adnotacji.

6. Praca pisemna sporządzana będzie pismem ręcznym. Nieczytelne fragmenty tekstu nie będą brane pod uwagę przez Komisję przy ocenie pracy.

7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w uzasadnionych przypadkach, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej, która odnotowuje pod tekstem przekazanej jej pracy godzinę wyjścia i powrotu. Opuszczenie sali jest możliwe nie wcześniej niż po upływie 90 minut od rozpoczęcia sprawdzianu.

8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.

9. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- merytorycznego, odnoszącego się do prawidłowości stosowania przepisów prawa materialnego i procesowego w zakresie oceny czynności podejmowanych przez przewodniczącego, skład orzekający i strony procesu,
- poprawności oceny czynności procesowych przewodniczącego i sądu, zmierzających do nadania sprawie prawidłowego biegu i rozpoznania istoty sprawy,
- umiejętności uwzględniania okoliczności faktycznych istotnych dla podjęcia kolejnych decyzji,
- poprawności, kompleksowości oraz kompletności argumentacji zawartej w pracy pisemnej,
- prawidłowości stosowania i przywoływania w pracy pisemnej pojęć i instytucji prawnych,
- poprawności logicznej twierdzeń i tez zawartych w pracy pisemnej,
- poprawności językowej, w tym także odnoszących się do zachowania właściwych reguł gramatycznych i stylistycznych.

10. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie, co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Ze sprawdzenia każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny, zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

11. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 roku w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

SSA Krzysztof Sobierajski

SSO Hanna Daniel

SSO Paweł Szewczyk