

Założenia
do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po XIX zjeździe
7. rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony
zostanie w dniu 21 stycznia 2019 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 624 z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. z późn. zm. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 586/2018 z dnia 19 września 2018 r., zmienionego zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 778/2018 z dnia 7 grudnia 2018 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu wniosku o zagraniczną pomoc prawną w sprawie karnej oraz pisma przewodniego do tego wniosku, co było przedmiotem zajęć na XIX zjeździe 7. rocznika aplikacji prokuratorskiej.
4. Sprawdzian będzie trwał 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących aktów prawnych:
 - a) Kodeks postępowania karnego;
 - b) Kodeks karny;
 - c) Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1206 z późn. zm.);
 - d) Europejska Konwencja o pomocy prawnej w sprawach karnych (Rady Europy) z 20.04.1959r. (Dz. U. z 1999 r., nr 76, poz. 854);
 - e) Protokół Dodatkowy do Europejskiej Konwencji o pomocy prawnej w sprawach karnych z 20.04.1959r. – sporządzony w dniu 17.03.1978 r. (Dz. U. z 1999 r. nr 76, poz. 854);

- f) Drugi Protokół Dodatkowy do Europejskiej Konwencji o pomocy prawnej w sprawach karnych z 20.04.1959r. – sporządzony w dniu 8.11. 2001r. (Dz. U. z 2004 r., nr 139, poz. 1476);
- g) Konwencja o pomocy prawnej w sprawach karnych między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej z 29.05.2000 roku (Dz. U. z 2007 roku, Nr 135, poz. 950);
- h) Protokół Dodatkowy do Konwencji o pomocy prawnej w sprawach karnych między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej z 29.05.2000 roku, sporządzony w dniu 16.10. 2001 roku (Dz. U. z 2007 roku, Nr 135, poz. 950).

Materiały własne aplikantów nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism.

Dodatkowo, w czasie sprawdzianu, aplikanci będą mogli korzystać z dostarczonych im przez Krajową Szkołę, na wniosek Komisji Sprawdzianowej, wykazu państw-stron, w których obowiązuje procedura Europejskiego Nakazu Dochodzeniowego oraz wykazu państw stron, które nadal związane są wymienionymi wyżej aktami prawa międzynarodowego/ponadpaństwowego, a także jeśli będzie to niezbędne dla wykonania zadania objętego sprawdzianem, wydruków tekstów innych aktów prawa międzynarodowego/ponadnarodowego (w tym umów wielostronnych i/lub dwustronnych).

- 6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
- 7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
- 8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
- 9. Pisma będące przedmiotem sprawdzianu aplikanci opatrzą datami właściwymi dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
- 10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

1) **Kryterium formalne:**

- a. prawidłowość oznaczenia sprawy oraz - wynikających z przedłożonych akt – miejsca i daty sporządzenia wniosku, a także nazwy przedmiotowego pisma procesowego (z uwzględnieniem także poprawności usytuowania powyższych elementów w treści wniosku);
- b. prawidłowość oznaczenia organu kierującego wniosek o pomoc prawną z zagranicy w sprawie karnej i organu – adresata pisma przewodniego, w załączeniu którego przesyłany jest wniosek i jego załączniki;
- c. poprawność (w tym przejrzystość i „logiczny” układ) konstrukcji projektu wniosku – w zakresie, jaki wynika z ogólnych zasad dotyczących sposobu formułowania pism procesowych;
- d. zgodność przedstawionych w projekcie wniosku danych z treścią akt;
- e. wskazanie organu (prokuratora) uprawnionego do podpisania przedmiotowego wniosku poprzez tzw. „rozpisanie” treści pieczętki takiej osoby – w zakresie pełnionej przez niego funkcji – bez nazwiska i imienia lub z takim imieniem i nazwiskiem wymyślonym na potrzeby pracy i konsekwentnie użytym – pod treścią projektu wniosku i pisma przewodniego.

2) **Kryterium merytoryczne:**

- a. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego (pomocy prawnej z zagranicy w sprawie karnej), a w szczególności:
 - trafność wyboru sposobu (trybu) uzyskania pomocy prawnej z zagranicy w sprawie karnej,
 - trafność wyboru „drogi” kierowania wniosku o pomoc prawną z zagranicy w sprawie karnej,
 - prawidłowość przyjętej podstawy prawnej kierowania przedmiotowego wniosku,
 - prawidłowość konstrukcji projektu wniosku o pomoc prawną z zagranicy w sprawie karnej i pisma przewodniego do tego wniosku, ze szczególnym uwzględnieniem zakresu czynności zawnioskowanych do przeprowadzenia;
- b. prawidłowość powoływania się w treści projektu wniosku na przepisy prawa materialnego;
- c. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza wykazana przez aplikantów.

3) **Kryterium językowe:**

- a. poprawność użytego w pracy języka – w tym prawnego i prawniczego;
- b. styl wypowiedzi;

- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. Adam Cierpiatka – prokurator Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu
(przewodniczący);
2. Kazimierz Maszerowski – prokurator byłej Prokuratury Apelacyjnej w Gdańsku
w stanie spoczynku;
3. Małgorzata Mokrecka-Podsiadło – prokurator Prokuratury Okręgowej w Gdańsku.