

## Założenia do sprawdzianu dodatkowego

### z zakresu wiedzy nabytej po IX zjeździe aplikantów 10. rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 12 marca 2020 r.

1. Sprawdzian dodatkowy z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10 ust. 1 i 2 oraz § 11 ust. 1 i 2, § 12 oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018, poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1042) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian dodatkowy przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 93/2020 z dnia 21 lutego 2020 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu dodatkowego, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej, będzie opracowanie projektu postanowienia o umorzeniu postępowania przygotowawczego wraz z uzasadnieniem.
4. Sprawdzian dodatkowy trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu dodatkowego aplikant ma prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian dodatkowy zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.

7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu dodatkowego jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem Sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu dodatkowego aplikant nie może z nikim się komunikować, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Projekt decyzji procesowej, będącej przedmiotem sprawdzianu dodatkowego, aplikant opatrzy datami właściwymi dla biegu postępowania wynikającymi z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

**10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:**

**A/ kryteria merytoryczne**

- a. trafność i kompletność rozstrzygnięcia,
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa karnego materialnego i procesowego,
- c. poprawność i kompletność użytej argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania,
- d. poprawność przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń,
- e. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawna,

**B. kryteria formalne:**

- a. poprawność oznaczenia organu wydającego orzeczenie oraz sygnatury sprawy,
- b. poprawność konstrukcji orzeczenia i jego uzasadnienia,

- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt,
- d. prawidłowość i kompletność wymogów formalnych postanowienia, zarządzenia o jego doręczeniu oraz pouczenia,

**C/ kryteria językowe:**

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym języka prawniczego,
- b. styl wypowiedzi,
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna,
- d. brak błędów ortograficznych oraz interpunkcyjnych.

**11/** Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu dodatkowego jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu dodatkowego nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

**12.** Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie dodatkowym zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. Jędrzej Pogorzelski, prokurator byłej PA w Białymstoku w st. spocz. (przewodniczący)
2. Seweryn Borek, prokurator Prokuratury Okręgowej w Krakowie
3. Daniel Drapała, prokurator Prokuratury Okręgowej we Wrocławiu

Kraków, dnia 21 lutego 2020 r.