

Założenia do sprawdzianu dodatkowego

z zakresu wiedzy nabytej po 3 zjeździe aplikantów XIII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 15 września 2022 r.

1. Sprawdzian dodatkowy z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10 ust. 1 i 2 , § 11 ust. 1 i 2 oraz § 12 i §14 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2022, poz. 355), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSS i P (Dz. U. z 2022 r. poz.217) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie nr 375/2019 z 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w KSSiP

2. Sprawdzian dodatkowy przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 465/2022 z dnia 14 lipca 2022r.

3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie – stosownie do dokonanej przez aplikanta oceny przedłożonych mu materiałów – projektu postanowienia o wszczęciu postępowania przygotowawczego, zarządzenia o powierzeniu jego przeprowadzenia oraz wytycznych co do jego dalszego toku **albo** projektu postanowienia o odmowie wszczęcia dochodzenia lub śledztwa; projekty decyzji procesowych powinny zawierać uzasadnienie.

4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).

5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz.U. z 2017 r., poz. 1206) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Sprawdżian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.

7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej. Aplikant przed opuszczeniem Sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Decyzje procesowe i pisma, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datami właściwymi dla biegu postępowania wynikającymi z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:

A/ kryterium merytoryczne:

- a. trafność i kompletność stanowiska,
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,
- c. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
- d. poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do zaprezentowanego stanowiska,
- e. poprawności przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń,
- f. umiejętności uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych
- g. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza.

B/ kryterium formalne:

- a. poprawność oznaczenia organu prezentującego stanowisko procesowe, adresata decyzji oraz sygnatury sprawy,
- b. poprawność konstrukcji decyzji procesowej oraz ewentualnych pouczeń , pism i ich uzasadnienia,
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt.

C/ kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego;
- b. styl wypowiedzi;

- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. brak błędów ortograficznych, interpunkcyjnych, stylistycznych i gramatycznych.

11/ Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie nr 375/2019 z 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w KSSiP.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

PPReg. Zbigniew Niemczyk (przewodniczący)

PPReg. Rafał Teluk

PPR Bartosz Wieczorek

Kraków, dnia 14 lipca 2022 r.