

Założenia do sprawdzianu dodatkowego z zakresu nabytej wiedzy po 13 zjeździe Aplikantów XIII rocznika Aplikacji Sędziowskiej, który przeprowadzony zostanie 14 lipca 2023 r.

1. Sprawdzian dodatkowy z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie **14 lipca 2023 r.** na podstawie § 10 ust. 2 oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej (Dz. U. z 2022 r. poz. 355 ze zm.), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz.U. z 2022 r. poz. 217 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 456/2023 z dnia 26 czerwca 2023 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonych przez Radę Programową Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury założeń do programu aplikacji uzupełniającej sędziowskiej i ustalonego zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury programu aplikacji uzupełniającej sędziowskiej, będzie sporządzenie – na podstawie spreparowanych akt – projektu postanowień lub zarządzeń w przedmiocie klasyfikacji braków formalnych i fiskalnych pozwu oraz przeszkód procesowych, w tym – w razie potrzeby - zarządzeń celem wykonania wydanego zarządzenia lub postanowienia. Jeżeli orzeczenie sądu (zarządzenie przewodniczącego) podlega uzasadnieniu wyłącznie na wniosek strony, to należy – na potrzeby sprawdzianu – sporządzić uzasadnienie decyzji procesowej sądu (przewodniczącego) zakładając, że wniosek taki został złożony przez uprawniony podmiot, w ustawowym terminie i nie zawiera jakichkolwiek braków formalnych, czy fiskalnych.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).

5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: Kodeks cywilny, Kodeks postępowania cywilnego, ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie i opłat za czynności radców prawnych oraz w sprawie ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego bądź adwokata z urzędu, a nadto ewentualnie z przepisów udostępnionych przez Komisję Sprawdzianową – wszystkie akty prawne według stanu prawnego obowiązującego w dacie sprawdzianu. Akty prawne wykorzystywane w trakcie sprawdzianu mogą być zamieszczone w zbiorach aktów prawnych. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa oraz innych adnotacji.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie pisemnej - elektronicznie.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo opuszczać salę po uzyskaniu zgody członka Komisji Sprawdzianowej lub pracownika Krajowej Szkoły, który odnotowuje godzinę wyjścia i powrotu aplikanta.
8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać ani posiadać włączonych telefonów komórkowych, a także innych urządzeń służących do przekazu, odbioru i rejestracji informacji na odległość, ani urządzeń służących do elektronicznego gromadzenia, pobierania lub przetwarzania danych, z wyłączeniem sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Orzeczenie bądź zarządzenie będące przedmiotem sprawdzianu aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu, a ewentualne rozstrzygnięcie o kosztach procesu rozliczane winny być w oparciu o ustawę o kosztach sądowych w sprawach cywilnych oraz o rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie opłat za czynności adwokackie i opłat za czynności radców prawnych w brzmieniu obowiązującym na dzień przeprowadzania sprawdzianu.

10. Przy sporządzaniu zadania aplikanci przyjmują założenie, że wszystkie pisma procesowe, jak sądowe, zostały podpisane.

11. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

a. kryterium merytoryczne:

- trafność rozstrzygnięcia,
- prawidłowość zastosowania przepisów prawa materialnego i procesowego,
- umiejętność uwzględniania okoliczności faktycznych istotnych dla podjęcia decyzji,
- poprawność logiczna i zgodność z zasadami doświadczenia życiowego twierdzeń i tez zawartych w pisemnym omówieniu pracy,
- kompletność argumentacji prawnej w odniesieniu do przyjętego rozwiązania,

b. kryterium formalne:

- umiejętność zastosowania przepisów proceduralnych, w szczególności w zakresie prawidłowego konstruowania orzeczenia lub zarządzenia i ich uzasadnienia,
- prawidłowość sporządzenia zarządzeń celem wykonania orzeczenia lub zarządzenia, jeżeli takowe zostało wydane.

c. kryterium językowe:

- poprawność językowa, w tym zachowanie właściwych reguł gramatycznych, ortograficznych i stylistycznych,
- umiejętność użycia właściwych pojęć i instytucji prawnych (język prawniczy).

12. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

13. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

Tomasz Radkiewicz - sędzia Sądu Okręgowego w Szczecinie (Przewodniczący)

Łukasz Zawadzki – sędzia Sądu Rejonowego w Opolu

Zygmunt Drożdziejko - Sędzia Sądu Apelacyjnego w Krakowie.

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	113041.443566.424111
Nazwa dokumentu	założenia do sprawdzianu dodatkowego po 13 zjeździe XIII rocznik AS.docx
Tytuł dokumentu	założenia do sprawdzianu dodatkowego po 13 zjeździe XIII rocznik AS
Skrót dokumentu	057DB58876C8765A91B066569DCFD2B0B405ED B3
Wersja dokumentu	1.1
Akceptacja	Kucharczyk Mariusz, 2023-06-27 16:27:35, wersja 1.1 (Kierownik Działu, , Dział Dydaktyczny OAS (OAS-II)) Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
Akceptacja	Stanior Marta, 2023-06-27 10:00:54, wersja 1.1 (Główny Specjalista, , Dział Dydaktyczny OAS (OAS-II)) Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury
	EZD 3.112.1.1.
Data wydruku:	2023-06-29 11:25:31
Autor wydruku:	Adamus Monika