

Założenia do sprawdzianu dodatkowego
z zakresu wiedzy nabytej po 12. zjeździe aplikanta XII rocznika aplikacji
prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie
w dniu 4 października 2022 r.

1. Sprawdzian dodatkowy z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, 11, i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2022 r., poz. 355 t.j.), art.15 ust.2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (tekst jednolity Dz.U.z 2022r., poz.217) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian dodatkowy przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 609/2022 z dnia 13 września 2022r.
3. Przedmiotem sprawdzianu dodatkowego, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie opracowanie stanowiska w przedmiocie zasadności zażalenia na postanowienie kończące postępowanie przygotowawcze lub projektu postanowienia o uwzględnieniu zażalenia.
4. Sprawdzian dodatkowy trwać będzie 2 godziny (120 minut).
5. Podczas sprawdzianu dodatkowego aplikant ma prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206 ze zm.) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian dodatkowy zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu dodatkowego jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej. Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas sprawdzianu dodatkowego aplikant nie może komunikować się z innymi osobami, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Decyzje procesowe i pismo, będące przedmiotem sprawdzianu dodatkowego, aplikant opatry datami właściwymi dla biegu postępowania wynikającymi z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:

A/ kryterium merytoryczne:

- a. trafność stanowiska procesowego;
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego, w tym wskazanie podstaw prawnych działania prokuratora objętego przedmiotem sprawdzianu;
- c. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentów w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
- d. w sytuacji przyjęcia środka odwoławczego i sporządzenia pisma przekazującego środek do właściwego sądu - poprawność przeprowadzonej oceny argumentów powołanych w zażaleniu w kontekście wydanej w sprawie decyzji procesowej;
- e. umiejętność powoływania się na ustalenia faktyczne i umiejętność prawidłowego i logicznego wyciągania na tej podstawie wniosków popartych, w przypadku podstaw, argumentację prawną;
- f. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza.

B/ kryterium formalne:

- a. prawidłowość spełnienia warunków formalnych pisma procesowego;
- b. poprawność konstrukcji pisma procesowego oraz konstrukcji pisma przekazującego środek odwoławczy wraz z uzasadnieniem (w tym przejrzystość i „logiczny” układ pisma);
- c. zgodność opisanych ustaleń faktycznych z materiałem dowodowym zawartym w aktach sprawy;

C/ kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka, w tym prawnego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna (w tym czytelność „edycyjna”);
- d. błędy ortograficzne i interpunkcyjne.

11/ Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu dodatkowego jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikant uczestniczący w sprawdzianie dodatkowym zobowiązany jest zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły

Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz komunikatu Dyrektora KSSiP nr 36/2020 z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzenia sprawdzianów wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii i załącznika do niego.

Komisja sprawdzianowa:

- 1. PPK w st. spocz. dr Przemysław Piątek (przewodniczący)**
- 2. PPR Bartosz Wieczorek**
- 3. PPR Katarzyna Małecka - Kowalczyk**