

Założenia do dodatkowego sprawdzianu z zakresu nabytej wiedzy po 10 zjeździe XVI rocznika aplikacji sędziowskiej, który przeprowadzony zostanie 15 maja 2026 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10 i § 11 i § 14.1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 355), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSIIP (Dz.U. z 2022 r. poz. 217 i 2695 oraz z 2026 r. poz. 370 i poz. 444) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 490/2026 z 15 kwietnia 2026r. w sprawie wyznaczenia terminu sprawdzianu dodatkowego po 10 zjeździe XVI rocznika.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z programem aplikacji sędziowskiej, stanowiącym załącznik do zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z 17 stycznia 2023 r., Nr 28/2023, opracowany na podstawie założeń programowych do programu aplikacji sędziowskiej, określonych w uchwale Rady Programowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury nr 26/2022 z 15 grudnia 2022 r., będzie wydanie rozstrzygnięcia w przedmiocie ENA lub/i sporządzenie projektu postanowienia w przedmiocie ekstradycji czynnej lub biernej lub/i wydanie rozstrzygnięcia w przedmiocie wystąpienia państwa członkowskiego UE o wykonanie w Polsce orzeczenia - w oparciu o akta takiego rodzaju sprawy, według stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu oraz z uwzględnieniem dokumentów znajdujących się w aktach sprawy.
4. Sprawdzian będzie trwać 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci drukowanych tekstów aktów prawnych:
 - a) kodeks karny,
 - b) kodeks postępowania karnego,
 - c) kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia,

- d) kodeks wykroczeń,
- e) ustawa z dnia 23 czerwca 1973 r. o opłatach w sprawach karnych (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r., poz. 123 ze zm.),
- f) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2003 r. w sprawie wysokości i sposobu obliczania wydatków Skarbu Państwa w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 663),
- g) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 maja 2024 r. w sprawie ponoszenia przez Skarb Państwa albo jednostki samorządu terytorialnego kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez adwokata z urzędu (Dz. U. z 2024 r., poz. 763),
- h) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2014 r. w sprawie opłat za wydanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 861 ze zm.),
- i) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 stycznia 2002 r. w sprawie szczególnych czynności sądów powszechnych z zakresu międzynarodowego postępowania cywilnego oraz karnego w stosunkach międzynarodowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1657 ze zm.),
- j) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 867 ze zm.),
- k) decyzja ramowa Rady (2005/214/WSiSW) z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie stosowania zasady wzajemnego uznawania do kar o charakterze pieniężnym (Dz. Urz. UE L z dnia 22 marca 2005 r., nr 76, s. 16),
- l) decyzja ramowa 2002/584/WSiSW z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie europejskiego nakazu aresztowania i procedury wydawania między państwami członkowskimi (Dz. Urz. UELNr190, s. 1),
- m) decyzja ramowa 2008/909/WSiSW z dnia 27 listopada 2008 r. o stosowaniu zasady wzajemnego uznawania do wyroków skazujących na karę pozbawienia wolności lub inny środek polegający na pozbawieniu wolności - w celu wykonania tych wyroków w Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L nr 327, s. 27)

(bez komentarzy i orzecznictwa oraz dostępu do LEX czy innego informatycznego programu prawniczego), a także przepisów udostępnionych przez Komisję.

Akty prawne wykorzystywane w trakcie sprawdzianu mogą być zamieszczone w zbiorach aktów prawnych. Materiały własne nie mogą zawierać wzorów, komentarzy i orzecznictwa oraz innych adnotacji.

6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie pisemnej, tj. **pismem ręcznym**, aplikanci zobowiązani są do przygotowania własnych długopisów/piór.

7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach i pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody członka komisji sprawdzianowej lub pracownika Krajowej Szkoły, po oddaniu mu dotychczas sporządzonej pracy, która zostanie zwrócona po powrocie na salę. Opuszczenie Sali będzie odnotowane przez członka komisji sprawdzianowej lub pracownika Krajowej Szkoły.
8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada włączone urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Orzeczenia, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Należy przyjąć, że odpowiednie decyzje procesowe zostały doręczone stosownie do obowiązujących przepisów, zaś czynności procesowe stron zostały dokonane w terminach ustawowych. Praca ma być sporządzona przy uwzględnieniu stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:
 - A. kryterium merytoryczne:
 - a) trafność rozstrzygnięcia,
 - b) prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,
 - c) prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
 - d) poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania,
 - e) szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza;
 - B. kryterium formalne:
 - a) prawidłowość elementów formalnych orzeczenia i uzasadnienia,
 - b) prawidłowość konstrukcji orzeczenia i jego uzasadnienia;
 - c) prawidłowość zarządzeń
 - C. kryterium językowe:
 - a) poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego,
 - b) styl wypowiedzi,
 - c) strona graficzna pracy,
 - d) błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.
11. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej

przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. SO Joanna Wiśniewska (Przewodniczący),
2. SR Magdalena Goldschneider,
3. SO Marek Stempniak,
4. SO Bartłomiej Treter