

## Założenia do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po 9 zjeździe II rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 22 stycznia 2022 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, 11, i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018r., poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1366 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 484/2021 z dnia 07 października 2021r. w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia w dniu 22 stycznia 2022r. sprawdzianu wiedzy po 9 zjeździe dla aplikantów II rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej będzie sporządzenie projektu postanowienia o umorzeniu postępowania przygotowawczego wraz z uzasadnieniem.
4. Sprawdzian będzie trwał 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstu drukowanego Kodeksu karnego, Kodeksu postępowania karnego, ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz.U. z 2021 roku poz.119ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury, a nadto materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy wykorzystaniu sprzętu komputerowego KSSiP.

7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Postanowienie będące przedmiotem sprawdzianu aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającą z akt sprawy, oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. **Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu.**
10. Praca pisemna oceniana będzie w szczególności przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
  - A. Kryterium merytoryczne:
    - trafność i kompletność rozstrzygnięcia,
    - prawidłowość zastosowania instytucji prawa karnego materialnego i procesowego,
    - poprawność i kompletność użytej argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania,
    - poprawność przeprowadzonej oceny poczynionych w sprawie ustaleń, szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawna.
  - B. Kryterium formalne:
    - poprawność oznaczenia organu wydającego orzeczenie oraz sygnatury prawy,
    - poprawność konstrukcji postanowienia i jego uzasadnienia, zgodność przedstawionych danych z treścią akt,

prawidłowość i kompletność wymogów formalnych postanowienia, zarządzenia o jego doręczeniu oraz pouczenia.

C. Kryterium językowe:

poprawność użytego w pracy języka, w tym prawniczego,  
styl wypowiedzi i jej strona graficzna,  
błędy ortograficzne i interpunkcyjne,  
zachowanie zasad gramatycznych i stylistycznych.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy sporządzany jest arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził pracę.
12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie obowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora KSSiP w Krakowie nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz komunikatu Dyrektora KSSiP nr 36/2020 z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzenia sprawdzianów wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii i załącznika do niego.

Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu:

Aneta Dygulska-Cierpiatka – Prokurator Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu  
przewodnicząca)

Jędrzej Pogorzelski – Prokurator Prokuratury Regionalnej w Białymstoku

Tomasz Fołta – Prokurator Prokuratury Rejonowej w Sandomierzu.