

**Założenia do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po 3 zjeździe przez aplikantów XVII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu 8 czerwca 2026 roku**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie §10, 11 i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (t.j. Dz. U. z 2022 r.), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury ( t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 217 z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora KSSiP Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w KSSiP.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 516/2025 z dnia 22 kwietnia 2026 roku w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia w dniu 8 czerwca 2026 roku sprawdzianu wiedzy nabytej po 3 zjeździe dla aplikantów XVII rocznika aplikacji prokuratorskiej.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie – stosownie do dokonanej przez aplikanta oceny przedłożonych mu materiałów – projektu postanowienia o wszczęciu postępowania przygotowawczego, zarządzeniu o jego powierzeniu jednostce Policji oraz wytycznych bądź też postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania przygotowawczego.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 roku Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz.U.2025.753 t.j. z dnia 2025.06.09). Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Sprawdzenie zostanie przeprowadzone w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury lub tradycyjnej formie pisemnej
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą ani posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Projekt postanowienia o wszczęciu postępowania przygotowawczego bądź postanowienia o odmowie jego wszczęcia aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającą z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy będzie oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca sprawdzianowa oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

**A. kryterium merytoryczne:**

- a) przyjęcie właściwej formy postępowania we wszczęciu lub postanowieniu o odmowie wszczęcia,
- b) poprawność i kompletność stanowiska,
- c) prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego, w tym:
  - prawidłowy opis czynu zawierający znamiona czynu/ów zabronionego/ych,
  - prawidłowa kwalifikacja prawna czynu/ów
- d) poprawność i kompletność argumentacji użytej w uzasadnieniu, w tym:

- umiejętność uwzględnienia występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych,
- poprawność przeprowadzonej w sprawie oceny ustaleń faktycznych i prawnych,
- e) prawidłowość zastosowania przepisów prawa procesowego:
  - prawidłowa i pełna podstawa wydania postanowienia o wszczęciu postępowania, zarządzenia o jego powierzeniu bądź odmowie jego wszczęcia,
  - prawidłowe wskazanie pouczeń w przypadku sporządzenia odmowy wszczęcia postępowania przygotowawczego,
- f) poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do podjętej decyzji merytorycznej tj. właściwe zaprezentowanie swojego stanowiska,
- g) przestrzeganie gwarancji procesowych stron postępowania oraz osób biorących udział w czynnościach procesowych,
- h) szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza wykazana przez aplikantów, w szczególności uzasadnienie prawne podjętej decyzji.

**B. kryterium formalne:**

- a) poprawność oznaczenia jednostki wraz z danymi adresowymi oraz sygnatury sprawy,
- b) poprawność konstrukcji postanowienia i jego uzasadnienia,
- c) miejsce wydania decyzji, data wydania,
- d) część wstępna określająca podmiot wydający decyzję, podanie sygnatury sprawy,
- e) pouczenia,
- f) zarządzenia o doręczeniu.

**C. kryterium językowe:**

- a) poprawność użytego w pracy języka – w tym prawnego,
- b) styl wypowiedzi, czytelność pracy i jej strona graficzna,
- c) przestrzeganie reguł ortograficznych oraz interpunkcyjnych,
- d) respektowanie zasad gramatycznych i stylistycznych.

11. Komisja oceni pracę w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest

uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do każdej pracy jest sporządzony arkusz oceny, zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził pracę.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu w składzie:

1. dr Wojciech Kosior – prokurator Prokuratury Rejonowej dla miasta Rzeszów,
2. dr Tomasz Pietrzyk – prokurator Prokuratury Rejonowej w Świdniku,
3. Izabella Trojnar – prokurator Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie (przewodnicząca),
4. dr Tomasz Kielbratowski – prokurator Prokuratury Okręgowej w Gdańsku (filia gdańska),
5. dr Dariusz Kuberski – prokurator Prokuratury Krajowej (filia gdańska).