

Założenia do sprawdzianu

z zakresu wiedzy nabytej po IV zjeździe aplikantów 10. rocznika aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu

8 lipca 2019 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 11 i 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018, poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1042) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 118/2019 z dnia 28 lutego 2019 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie – stosownie do dokonanej przez aplikanta oceny przedłożonych mu materiałów – projektu postanowienia o przedstawieniu zarzutów wraz z uzasadnieniem, zgodnie ze standardem przewidzianym dla realizacji wniosku podejrzanego o doręczenie uzasadnienia stawianych zarzutów na piśmie.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.

7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem Sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Projekt decyzji procesowej, będącej przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datami właściwymi dla biegu postępowania wynikającymi z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu, w szczególności, następujących kryteriów:

A/ kryteria merytoryczne

- a. trafność i kompletność postanowienia
- b. powołanie prawidłowej podstawy prawnej postanowienia
- c. oznaczenie osoby, której stawiany jest zarzut
- d. prawidłowość opisu czynu, kompletność znamion, prawidłowa kwalifikacja prawna
- e. adnotacja o ogłoszeniu postanowienia i pouczenie co do żądania określonej formy uzasadnienia
- f. podpis podejrzanego
- g. poprawność i kompletność uzasadnienia oraz zawartej w nim argumentacji

B. kryteria formalne:

- a. poprawność konstrukcji postanowienia i jego uzasadnienia
- b. zgodność przedstawionych danych z treścią akt sprawy
- c. prawidłowość uwzględnienia wymogów formalnych postanowienia

C/ kryteria językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka - w tym języka prawniczego
- b. styl wypowiedzi,
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna,
- d. brak błędów ortograficznych oraz interpunkcyjnych.

11/ Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

Piotr Walkowicz
Seweryn Borek
Jędrzej Pogorzelski

Kraków, dnia 18 czerwca 2019 r.