

**Założenia do sprawdzianu z zakresu nabytej wiedzy po 8 i 13 zjeździe
II rocznika uzupełniającej aplikacji prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie
w dniu 5 marca 2022 r.**

1/Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, 11 i 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku (Dz.U.2018.371) oraz art. 15 ust. 2 pkt. 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz.U.2022 poz. 217) w zw. z § 16 Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

2/Sprawdzian przeprowadzi komisja sprawdzianowa, powołana zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 98/2022 z dnia 10 lutego 2022 r.

3/Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, będzie opracowanie projektu postanowienia lub postanowień o:

- zasięgnięciu opinii biegłego (instytucji naukowej lub specjalistycznej),
- zatrzymaniu rzeczy lub danych informatycznych,
- przeszukaniu lub zatwierdzeniu/odmowie zatwierdzenia przeszukania,
- a także postanowienia albo wniosku w przedmiocie dowodów rzeczowych.

4/Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).

5/Podczas sprawdzianu aplikanci mogą korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. - Regulaminu wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury;

ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6/Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie papierowej.

7/Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka Komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu).

8/Podczas trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.

9/Sprawdzian odbędzie się w reżimie sanitarnym wskazanym w Komunikacie Nr 36/2020 Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 3 lipca 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzania sprawdzianów wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii, oraz stanowiących jego załącznik wytycznych.

10/Postanowienia i zarządzenia będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającą z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu (nie dotyczy to przepisów przejściowych, związanych z pandemią COVID-19, wymuszających odrębny tok postępowania np. z zabezpieczonymi śladami).

11/ Przygotowane przez aplikantów prace będą oceniane przy uwzględnieniu kryteriów:

A/ kryterium merytoryczne:

- adekwatność i kompletność pytań skierowanych do biegłego;

- prawidłowe zabezpieczanie (kryminalistyczne i procesowe) śladów/dowodów rzeczowych m.in. poprzez właściwe rozdysponowanie nimi;
- wyczerpujące uzasadnienie postanowienia/zarządzenia nawiązujące do okoliczności faktycznych sprawy oraz przywołanie argumentów wskazujących na zasadność podjętych decyzji;
- zamieszczenie w postanowieniu właściwych pouczeń dla uczestników postępowania,
- właściwa ocena, co powinno znaleźć się w głównej treści postanowienia, a jakie kwestie mogą być rozstrzygnięte w formie zarządzenia (zamieszczonego na końcu postanowienia).

B/ kryterium formalne:

- przywołanie właściwej podstawy prawnej rozstrzygnięcia,
- zachowanie prawidłowych elementów pisma procesowego zarówno ogólnych wynikających z art. 94 § 1 k.p.k., jak i z przepisów szczególnych;
- poprawność konstrukcji decyzji procesowej;

C/ kryterium językowe:

- poprawność użytego w pracy języka w tym prawnego;
 - styl wypowiedzi;
 - czytelność pracy (logiczność poczynionych wywodów) i jej strona graficzna;
 - błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

12/Komisja oceni pracę w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do każdej pracy jest sporządzony arkusz oceny zawierający jej uzasadnienie, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

13/Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. Małgorzata Tyżuk - prokurator Prokuratury Rejonowej Kraków Śródmieście-Wschód w Krakowie – przewodnicząca
2. Paweł Opitek - prokurator Prokuratury Okręgowej w Krakowie
3. Tomasz Stepień - prokurator Prokuratury Rejonowej Kielce Wschód w Kielcach

Kraków, dnia 15 lutego 2022 r.