

**Założenia do sprawdzianu dodatkowego i poprawkowego**  
z zakresu nabytej wiedzy **po III zjeździe II rocznika aplikacji**  
**sędziowskiej uzupełniającej,**  
który przeprowadzony zostanie 5 lutego 2022 r.

- 1) Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10 ust. 1 i 2, § 13 i § 14 ust. 1 oraz § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018, poz. 371) w zw. z art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1366) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
- 2) Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury 14 stycznia 2022 r., nr 31/2022.
- 3) Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonych przez Radę Programową Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury założeń do programu aplikacji sędziowskiej i ustalonego zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury programu aplikacji sędziowskiej, będzie **przygotowanie projektu postanowienia sądu zapadającego w ramach czynności sądowych w postępowaniu przygotowawczym wraz z uzasadnieniem i zarządzeniami.**
- 4) Sprawdzian będzie trwać **3 godziny (180 minut).**
- 5) Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów ustaw: **kodeks karny, kodeks postępowania karnego** (bez komentarzy, orzecnictwa i dostępu do LEX-a czy innego informatycznego programu prawniczego), a także przepisów udostępnionych przez Komisję. Akty prawne wykorzystywane w trakcie sprawdzianu mogą być zamieszczone w zbiorach aktów prawnych. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecnictwa oraz innych adnotacji.
- 6) Sprawdzian zostanie przeprowadzony **w formie elektronicznej** – przy użyciu sprzętu Krajowej Szkoły.
- 7) W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach i pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody członka komisji sprawdzianowej lub pracownika Krajowej Szkoły, który odnotowuje pod tekstem przekazanej mu pracy godzinę wyjścia i powrotu.
- 8) W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać ani posiadać włączonych telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
- 9) Orzeczenie będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami

uczestniczących w nim osób. Należy przyjąć, że odpowiednie decyzje procesowe zostały doręczone stosownie do obowiązujących przepisów, zaś czynności procesowe stron zostały dokonane w terminach ustawowych. Praca ma być sporządzona przy uwzględnieniu stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

**10)** Praca będzie oceniana przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

**A. kryterium merytoryczne:**

- a) trafność rozstrzygnięcia,
- b) prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,
- c) prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
- d) poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania,
- e) szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza,

**B. kryterium formalne:**

- a) prawidłowość elementów formalnych postanowienia,
- b) prawidłowość konstrukcji decyzji i jej uzasadnienia,

**C. kryterium językowe:**

- a) poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego,
- b) styl wypowiedzi,
- c) strona graficzna pracy,
- d) błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

**11)** Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy sporządzany jest arkusz oceny zawierający uzasadnienie oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

**12)** Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień:

- A. zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury,
- B. wytycznych stanowiących załącznik do komunikatu Nr 36/2020 Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 3 lipca 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzania sprawdzianu wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

*Sędzia Patrycja Potejko (Przewodnicząca)*  
*Sędzia Sławomir Polak*  
*Sędzia Sebastian Ładoś*