

ZAŁOŻENIA

do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po I Zjeździe VII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który zostanie przeprowadzony w dniu 8 maja 2017 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 i 7 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (Dz. U. z 2016 r. poz. 1230, z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do jego przeprowadzenia na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie z dnia 6 marca 2017 r. Nr 46/2017.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania przygotowawczego (z uzasadnieniem), co było przedmiotem zajęć na I Zjeździe VII rocznika aplikacji prokuratorskiej.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego (które mogą być umieszczone w zbiorach), a także przepisów udostępnionych przez Komisję. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecznictwa.
6. Praca sporządzana będzie przy użyciu komputerów przygotowanych przez Szkołę.
7. W trakcie trwania sprawdzianu – po upływie 90 minut od jego rozpoczęcia – aplikanci mogą tylko w wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej. Fakt opuszczenia Sali oraz godzina wyjścia i powrotu odnotowywana jest elektronicznie. Może też być odnotowany przez członka Komisji.
8. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania

komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.

9. Projekt postanowienia, będący przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A. Kryterium merytoryczne:

- a. trafność i kompletność rozstrzygnięcia;
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego;
- c. poprawność przyjętej kwalifikacji prawnej;
- d. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego;
- e. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
- f. poprawność przeprowadzonej oceny argumentów powołanych w sprawie ustaleń;
- g. umiejętność uwzględniania występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych;
- h. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponad standardowa wiedza.

B. Kryterium formalne:

- a. prawidłowość oznaczenia organu podejmującego decyzję oraz sygnatury sprawy;
- b. poprawność konstrukcji decyzji i jego uzasadnienia;
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt.

C. Kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka, w tym języka prawniczego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. strona graficzna pracy;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komicja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz ceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzaniu zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 119/2015 z dnia 28 maja 2015 r. (tekst jednolity) w sprawie zasad przeprowadzania sprawdzianów w trakcie aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzania sprawdzianu:

Alfred Tuczek, prokurator b.PA w Łodzi w stanie spoczynku (przewodniczący)

Małgorzata Łuczkowska-Czerwińska, prokurator b.PA w Łodzi w stanie spoczynku

Jarosław Moskal, prokurator PO w Bydgoszczy

Kraków, dnia 24 marca 2017 r.