

ZAŁOŻENIA

do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po XI Zjeździe VII rocznika aplikacji prokuratorskiej, który zostanie przeprowadzony w dniu 9 kwietnia 2018 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292) w zw. z art. 16 ust.1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 146, ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 roku w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do jego przeprowadzenia na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie z dnia 15 stycznia 2018 r. Nr 87/2018.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie opracowanie projektu wniosku (wystąpienia) prokuratora do sądu odwoławczego obejmującego m.in. ustosunkowanie się do zarzutów i wniosków zawartych w zażaleniu na postanowienie o zakończeniu postępowania sprawdzającego lub przygotowawczego, co było przedmiotem zajęć na XI zjeździe VII rocznika aplikacji prokuratorskiej.
4. Sprawdzian trwać będzie 2 godziny (120 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego oraz ewentualnie materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać wzorów pism procesowych, komentarzy ani orzecznictwa.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej. Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Projekt wniosku (ew. zarządzenia i wniosku) będącego przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A. Kryterium merytoryczne:

- a. trafność stanowiska procesowego;
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego;
- c. prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego, w tym wskazanie podstawy prawnej działania prokuratora objętego przedmiotem sprawdzianu;
- d. poprawność, kompleksowość i kompletność argumentów w odniesieniu do przyjętego rozwiązania;
- e. poprawność przeprowadzonej oceny argumentów powołanych w zażaleniu;
- f. umiejętność uwzględniania okoliczności faktycznych i prawnych;
- g. szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza.

B. Kryterium formalne:

- a. prawidłowość spełnienia warunków pisma procesowego;
- b. poprawność konstrukcji pisma procesowego i jego uzasadnienia;
- c. zgodność przedstawionych danych z treścią akt.

C. Kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka, w tym prawnego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;

d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.
12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 roku w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzania sprawdzianu:

Prok. b.PA w Łodzi w stanie spoczynku Alfred Tuczek (przewodniczący)

Prok. b.PA w Łodzi w stanie spoczynku Małgorzata Łuczowska-Czerwińska

PPO w Bydgoszczy Jarosław Moskal