

Założenia do sprawdzianu
z zakresu wiedzy nabytej po 9 zjeździe XII rocznika aplikacji sędziowskiej,
który przeprowadzony zostanie 11 stycznia 2021 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10 ust. 1 i 2 oraz § 11 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz.U.2018, poz. 371 z późn. zm.) w zw. z art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP i niektórych innych ustaw (Dz.U.2017 r. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o KSSiP (Dz.U. 2018 r. poz. 1366) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 1 grudnia 2021 r. Nr 618/2021.

3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonych przez Radę Programową Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury założeń do programu aplikacji sędziowskiej i ustalonego zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury programu aplikacji sędziowskiej, będzie opracowanie projektu wyroku sądu odwoławczego (wraz z rozstrzygnięciem w przedmiocie kosztów procesu za postępowanie odwoławcze, stosownie do realiów sprawy) oraz uzasadnienia wyroku – wg stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu, przy czym uzasadnienie wyroku:

- a) sporządzone zostać powinno na formularzu zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w przepisach rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie wzorów formularzy uzasadnień wyroków oraz sposobu ich wypełniania (Dz.U.2019.2349),
- b) bez względu na treść decyzji merytorycznej podjętej w zakresie kosztów procesu za postępowanie odwoławcze powinno zawierać ich wyliczenie.

4. Zadanie, o którym mowa w pkt. 3, aplikanci wykonają w oparciu o wybrane akta sprawy z zakresu prawa karnego, przy czym dla potrzeb jego wykonania przyjąć należy, że:

- a) w aktach znajdują się wszystkie, wymagane przepisami dokumenty urzędowe (takie jak np.: pouczenia dla stron i świadków, dowody doręczeń odpisów orzeczeń i zarządzeń, itd.),
- b) wszystkie czynności procesowe warunkujące możliwość nadania sprawie dalszego biegu i wydania w niej merytorycznego orzeczenia końcowego (takie jak np. złożenie wniosku o sporządzenie na piśmie uzasadnienie wyroku sądu I instancji czy złożenie

środka odwoławczego itd.) zostały prawidłowo i skutecznie dokonane w ustawowych terminach przez uprawnione podmioty i organy sądu I oraz II instancji;

5. Sprawdzian trwać będzie 4 godziny (240 minut).

6. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci następujących tekstów ustaw i rozporządzeń:

- a) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny,
- b) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego,
- c) ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (Dz.U.2020.1651 t.j.),
- d) ustawy z dnia 23 czerwca 1973 r. o opłatach w sprawach karnych (Dz.U. z 1983 r., Nr 49, poz. 223 ze zm.),
- e) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2003 r. w sprawie wysokości i sposobu obliczania wydatków Skarbu Państwa w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 663),
- f) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 października 2016 r. w sprawie ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez adwokata z urzędu (Dz.U. z 2019 r., poz. 18),
- g) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 18 czerwca 2014 r. w sprawie opłat za wydanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego (Dz.U. z 2014 r., poz. 861),
- h) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie (Dz.U.2015.1800 z późn.zm.),
- i) udostępnionych im nadto w razie potrzeby przez Komisję.

7. Teksty ustaw i rozporządzeń, o których mowa w pkt. 6, mogą być zamieszczone z zbiorach aktów prawnych. Żadne z nich nie mogą jednak zawierać żadnych komentarzy ani pozycji orzecznictwa.

8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą korzystać z dostępu do „LEX-a” czy innego informatycznego programu prawniczego.

9. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach i pojedynczo opuszczać salę, po uzyskaniu zgody członka komisji sprawdzianowej lub pracownika Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, dopiero po uprzednim zablokowaniu komputera.

10. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, używać ani posiadać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

11. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.

12. Orzeczenie będące przedmiotem sprawdzianu aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny i prawny oceniany jest na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.

13. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A. kryterium merytoryczne:

- a) trafność rozstrzygnięcia,
- b) prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,
- c) prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
- d) poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania,
- e) szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza,

B. kryterium formalne:

- a) prawidłowość elementów formalnych orzeczenia i uzasadnienia,
- b) prawidłowość konstrukcji orzeczenia i jego uzasadnienia,

C. kryterium językowe:

- a) poprawność użytego w pracy języka (w tym prawnego),
- b) styl wypowiedzi,
- c) strona graficzna pracy,
- d) błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

14. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów.

15. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

16. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień:

a) zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury,

b) wytycznych stanowiących załącznik do komunikatu Nr 36/2020 Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 3 lipca 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzania sprawdzianu wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

1. Wojciech Domański – sędzia Sądu Okręgowego w Krakowie (przewodniczący)

2. Zbigniew Kapiński – sędzia Sądu Apelacyjnego w Warszawie
3. Mieczysław Oliwa – sędzia Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
4. Jacek Michalski – sędzia Sądu Apelacyjnego w Lublinie
5. Jędrzej Dessoulavy-Śliwiński – sędzia Sądu Okręgowego w Krakowie