

Założenia do sprawdzianu,

który przeprowadzony zostanie w dniu 25 marca 2019 r.

– z zakresu wiedzy nabytej po XXI zjeździe 7. rocznika aplikacji prokuratorskiej

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292 ze zm.) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP, ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz. U. z 2017 r., poz. 146 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. z póź. zm. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 767/2018 z dnia 27 listopada 2018 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu skargi prokuratora do wojewódzkiego sądu administracyjnego.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikant może korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących aktów prawnych: ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności – w brzmieniu na dzień 28 sierpnia 2017 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 657); ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257) w zw. z art. 16 ustawy z dnia 7 kwietnia 2017 r. o zmianie ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 935), a nadto: ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1302), ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2188 ze zm.) oraz ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. Prawo o prokuraturze (Dz. U. z 2017 r. poz. 1767 ze zm.). Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego KSSiP.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej, dopiero po zablokowaniu komputera.
8. Podczas trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą ani posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników

danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.

9. Pismo procesowe, będące przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą wynikającą z akt sprawy. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie okoliczności wynikających z materiałów sprawy, według zasad oceny legalności aktu administracyjnego w postępowaniu sądownoadministracyjnym.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

A) kryterium merytoryczne:

- a) prawidłowość oznaczenia stron postępowania,
- b) prawidłowość określenia podstawy prawnej wniesienia skargi, kognicji sądu oraz przedmiotu i zakresu zaskarżenia,
- c) prawidłowość i kompletność sformułowania zarzutu /wskazanie naruszonych przepisów,
- d) prawidłowość i kompletność sformułowania wniosku (-ów), wraz z podaniem ich podstawy prawnej,
- e) prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,
- f) prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
- g) poprawność, kompleksowość i kompletność podniesionej w uzasadnieniu argumentacji prawnej i faktycznej,
- h) zgodność przedstawionego stanu faktycznego ze stanem faktycznym wynikającym z materiałów sprawy.

B) kryterium formalne:

- a) zachowanie wymogów formalnych skargi do WSA jako szczególnego pisma procesowego z art. 57 P.p.s.a. w zw. z art. 46 i art. 47 P.p.s.a.,
- b) poprawność konstrukcji skargi i jej uzasadnienia.

C) kryterium językowe:

- a) poprawność użytego w pracy języka – w tym prawnego,
- b) styl wypowiedzi, czytelność pracy i jej strona graficzna,
- c) przestrzeganie reguł ortograficznych oraz interpunkcyjnych,
- d) respektowanie zasad gramatycznych i stylistycznych.

11. Komisja oceni pracę w skali 0-5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do każdej pracy jest sporządzony arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.
12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2015 z dnia 21 marca 2018 r. z późn. zm. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu w składzie:

PPK A. Woźniak-Rzążewska (przewodnicząca)

PPR Sławomir Dudziak

PPO Piotr Józwik

Kraków, dnia 6 marca 2019 r.