

Założenia do poprawkowego sprawdzianu z zakresu nabytej wiedzy po 11 zjeździe VI rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej, który przeprowadzony zostanie 13 marca 2026 r.

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, § 11 i § 13 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (t.j. Dz. U. 2022, poz. 355 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 43/2026 z dnia 19 stycznia 2026 r. w sprawie wyznaczenia terminu poprawkowego sprawdzianu wiedzy po 11 zjeździe VI rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej i powołania Komisji do przygotowania i przeprowadzenia tego sprawdzianu.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z programem aplikacji uzupełniającej sędziowskiej, ustalonym zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 26/2020 z dnia 15 stycznia 2020 r., opracowanym na podstawie założeń programowych określonych w uchwale Rady Programowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury nr 47/2019 z dnia 21 listopada 2019 r., będzie sporządzenie projektu postanowienia sądu wraz z zarządzeniami z zakresu postępowania wykonawczego, według stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu oraz z uwzględnieniem dokumentów znajdujących się w aktach sprawy.
4. Sprawdzian trwać będzie 2 godziny (120 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikant ma prawo korzystać z programu prawniczego Lex, udostępnionego przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury, który zawiera wyłącznie treść aktów prawnych, oraz z materiałów własnych w postaci tekstów ustaw i rozporządzeń:
 - a) Kodeks karny,
 - b) Kodeks postępowania karnego,

- c) Kodeks karny wykonawczy,
- d) ustawa z 23 czerwca 1973 r. o opłatach w sprawach karnych (t.j. Dz.U. 2023, poz. 123),
- e) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z 18 czerwca 2003 r. w sprawie wysokości i sposobu obliczania wydatków Skarbu Państwa w postępowaniu karnym (t.j. Dz. U. 2013, poz. 663),
- f) rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z 18 czerwca 2014 r. w sprawie opłat za wydanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego (t.j. Dz.U. 2024, poz. 1339),

a także z tekstów przepisów udostępnionych przez Komisję. Akty prawne wykorzystywane w trakcie sprawdzianu mogą być zamieszczone w zbiorach aktów prawnych. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy i orzecznictwa oraz innych adnotacji.

6. W trakcie trwania sprawdzianu aplikant może tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach opuszczać salę, po uzyskaniu zgody członka komisji sprawdzianowej lub pracownika Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, dopiero po uprzednim zablokowaniu komputera.

7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikant nie może używać ani posiadać telefonu komórkowego, a także innych urządzeń elektronicznych oraz nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta jeśli w trakcie jego trwania komunikuje z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

8. Sprawdzenie zostanie przeprowadzone w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.

9. Wydane po analizie akt rozstrzygnięcie aplikant opatry datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Analiza sprawy powinna nastąpić w oparciu o stan prawny obowiązujący w dniu przeprowadzenia sprawdzianu.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A. kryterium merytoryczne:

- a) trafność rozstrzygnięcia,
- b) prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego,

- c) prawidłowość zastosowania instytucji prawa procesowego,
- d) poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do przyjętego rozwiązania,
- e) szczególnie wyróżniająca się argumentacja prawnicza i ponadstandardowa wiedza,

B. kryterium formalne:

- a) prawidłowość elementów formalnych postanowienia,
- b) prawidłowość konstrukcji decyzji i jej uzasadnienia,

C. kryterium językowe:

- a) poprawność użytego w pracy języka - w tym prawnego,
- b) styl wypowiedzi,
- c) strona graficzna pracy,
- d) błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do pracy będzie sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikant uczestniczący w sprawdzianie zobowiązany jest zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

- 1) Jacek Michalski – sędzia Sądu Apelacyjnego w Lublinie (przewodniczący),
- 2) Barbara Nita – Świątłowska – sędzia Sądu Apelacyjnego w Krakowie,
- 3) Jolanta Witczak – sędzia Sądu Okręgowego w Zielonej Górze.