

Założenia do dodatkowego sprawdzianu

**z zakresu wiedzy nabytej po 24. zjeździe XI rocznika aplikacji prokuratorskiej,
który przeprowadzony zostanie w dniu 29 września 2022 roku**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 11 i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1042) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/20 z dnia 31 lipca 2019 roku z w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora KSSiP nr 455/2022 z dnia 14 lipca 2022 roku w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy po 24. zjeździe dla aplikantów XI rocznika aplikacji prokuratorskiej.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej będzie sporządzenie projektu apelacji w jednej z kategorii spraw będących przedmiotem 24. zjazdu.
4. Sprawdzian będzie trwał 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstu drukowanego Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, Kodeksu postępowania cywilnego, a nadto materiałów dostarczonych ewentualnie przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego KSSiP.

7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Pismo będące przedmiotem sprawdzianu aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającą z akt sprawy, oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie w szczególności przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
 - A. Kryterium merytoryczne:
 - trafność wyboru właściwego środka odwoławczego wraz ze wskazaniem właściwej podstawy prawnej,
 - prawidłowe wskazanie stron postępowania,
 - prawidłowość sformułowania substratu, zakresu zaskarżenia, zarzutów i wniosków apelacji,
 - prawidłowość zastosowania przepisów prawa materialnego i procesowego,
 - poprawność, kompleksowość i kompletność podniesionej w uzasadnieniu wniosku argumentacji prawnej i faktycznej.
 - B. Kryterium formalne:

- wskazanie właściwego adresata apelacji,
- poprawność konstrukcji zarzutu/ów, wniosków i uzasadnienia,
- zgodność przyjętego stanu faktycznego ze stanem wynikającym z akt sprawy.

C. Kryterium językowe:

- poprawność użytego w pracy języka, w tym prawnego,
- styl wypowiedzi i jej strona graficzna,
- błędy ortograficzne i interpunkcyjne,
- zachowanie zasad gramatycznych i stylistycznych.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy sporządzany jest arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie obowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 roku z w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratur oraz z Wytycznymi Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, dotyczącymi organizowania i przeprowadzania sprawdzianów wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu:

Sonia Bajeńska – prokurator Prokuratury Rejonowej w Ostrołęce (przewodnicząca),

Aneta Dygulska-Cierpiatka - prokurator Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu,

Piotr Józwick - prokurator Prokuratury Okręgowej w Radomiu.

