

ZAŁOŻENIA

do sprawdzianu dodatkowego z zakresu wiedzy nabytej po XIII zjeździe 9. rocznika aplikacji prokuratorskiej, który zostanie przeprowadzony w dniu 3 września 2019 roku

1. Sprawdzian dodatkowy z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikanta przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, 11, 12 i 14 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 371), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 624 z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 roku z późn. zm. w sprawie organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.
2. Sprawdzian dodatkowy przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie Zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 307/2019 z dnia 25 czerwca 2019 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu dodatkowego będzie sprawdzenie umiejętności sporządzenia stosownie do dokonanej przez aplikantki oceny przedłożonych jej materiałów – projektu postanowienia o umorzeniu postępowania przygotowawczego albo aktu oskarżenia w sprawie, w której zasięgnięto opinii biegłego z zakresu medycyny sądowej; postanowienie i akt oskarżenia powinny zawierać uzasadnienie.
4. Sprawdzian dodatkowy trwać będzie 4 godziny (240 minut).
5. Podczas sprawdzianu dodatkowego aplikantka ma prawo korzystać z materiałów własnych w postaci następujących aktów prawnych: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206 z późn. zm.) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Sprawdzian dodatkowy przeprowadzany będzie w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu dodatkowego jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikantka przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas sprawdzianu dodatkowego aplikantka nie może posiadać i używać telefonu komórkowego, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikantkę, w sytuacji gdy komunikuje się z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Projekt decyzji będącej przedmiotem sprawdzianu dodatkowego, aplikantka opatrzy datą właściwą dla biegu postępowania wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:
 - A. **kryterium merytoryczne:**
 - a. trafność podjętej decyzji;
 - b. prawidłowość sformułowania konkluzji (w akcie oskarżenia zarzutu)
 - c. prawidłowość wskazanej kwalifikacji prawnej, a w przypadku postanowienia o umorzeniu - wskazania dodatkowo podstaw procesowych podjętej decyzji;
 - d. prawidłowość sporządzenia uzasadnienia;
 - e. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza;
 - B. **kryterium formalne:**
 - a. prawidłowość struktury (układu) aktu oskarżenia, a w przypadku umorzenia - uwzględnienia wszystkich wymogów formalnych postanowienia, tym także zarządzeń i pouczeń;
 - b. zgodność przedstawionych danych z treścią akt;

C. kryterium językowe:

- a. poprawność użytego w pracy języka – w tym języka prawniczego;
- b. styl wypowiedzi;
- c. czytelność pracy i jej strona graficzna;
- d. błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu dodatkowego jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikantka uczestnicząca w sprawdzianie zobowiązana jest zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 219/2018 z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie zasad przeprowadzenia sprawdzianów w trakcie aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Sprawdzian przeprowadzi komisja w składzie:

- Jan Wojtasik – prokurator byłej Prokuratury Apelacyjnej w Poznaniu w stanie spoczynku (przewodniczący),
- Jerzy Biederman – prokurator byłej Prokuratury Apelacyjnej w Krakowie w stanie spoczynku,
- Adam Cierpiatka – prokurator Prokuratury Okręgowej w Tarnobrzegu.

Kraków, dnia 23 lipca 2019 r.