

ZAŁOŻENIA

do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po XXIII zjeździe 9. rocznika aplikacji prokuratorskiej, który zostanie przeprowadzony w dniu 21 sierpnia 2020 roku

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 6 października 2011 r. w sprawie odbywania aplikacji ogólnej, sędziowskiej i prokuratorskiej (Dz. U. Nr 217, poz. 1292 z późn. zm.) w zw. z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o KSSiP, ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1139), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz. U. z 2019 r., poz. 1402 ze zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 606/2019 z dnia 6 grudnia 2019 r. zmienionego zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 250/2020 z dnia 29 czerwca 2020 r.
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią zatwierdzonego przez Radę Programową KSSiP programu aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu wniosku prokuratora o ubezwłasnowolnienie lub pisma odmawiającego zainicjowania przez prokuratora postępowania sądowego w sprawie o ubezwłasnowolnienie.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1206 z późn. zm.) oraz ewentualnie z materiałów dostarczonych przez KSSiP. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Praca pisemna sporządzana będzie w formie elektronicznej – przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub

pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji lub osoba odpowiedzialna za zorganizowanie zjazdu może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.
9. Projekt wniosku/pisma, będącego przedmiotem sprawdzianu, aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania wynikającą z akt sprawy, a także danymi występujących tam osób. Stan faktyczny i prawny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu.
10. Praca oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

A) kryterium merytoryczne:

- poprawne oznaczenie wniosku prokuratora jako pisma wszczynającego postępowanie sądowe ze wskazaniem jego rodzaju oraz podstawy prawnej,
- prawidłowe wskazanie uczestników postępowania,
- przytoczenie właściwych żądań wniosku (głównych – dotyczących istoty sprawy i dodatkowych – formalnych),
- wskazanie przesłanek materialno-prawnych będących podstawą wniosku oraz wykazanie ich występowania w stanie faktycznym sprawy,
- poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do głównego żądania wniosku,
- umiejętność uwzględniania w uzasadnieniu wniosku okoliczności faktycznych i prawnych,
- w razie odmowy wystąpienia z wnioskiem o ubezwłasnowolnienie wskazanie okoliczności natury faktycznej oraz prawnej uzasadniających negatywne stanowisko prokuratora w zakresie żądanego odeń działania prawnego.

B) kryterium formalne:

- poprawność konstrukcji wniosku i jego uzasadnienia,

- zgodność danych zamieszczonych w projekcie wniosku/ pisma prokuratora z treścią akt.

C) kryterium językowe:

- poprawność użytego w redakcji opracowania języka, w tym prawnego,
- styl wypowiedzi, czytelność projekt pisma i jego strona graficzna
- przestrzeganie zasad ortograficznych oraz interpunkcyjnych,
- respektowanie reguł gramatycznych i stylistycznych.

- 11 Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny i podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.
- 12 Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są do zapoznania się z treścią i przestrzegania postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz komunikatu Dyrektora KSSiP nr 36/2020 z dnia 3 lipca 2020 roku w sprawie wytycznych dotyczących organizowania i przeprowadzenia sprawdzianów wiedzy dla aplikantów aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej w okresie obowiązywania stanu epidemii i załącznika do niego.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu w składzie:

PPReg w Szczecinie Włodzimierz Krzywicki (przewodniczący)

PPO w Radomiu Piotr Józwik

PPO w Ostrołęce Andrzej Luchciński