

**Założenia do sprawdzianu ponownego
z zakresu wiedzy nabytej po 3 zjeździe XVI rocznika aplikacji prokuratorskiej,
który przeprowadzony zostanie w dniu 26 listopada 2025 r.**

1. Sprawdzian ponowny z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie art. 15 pkt 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz.U. z 2022 r., poz. 217 t.j.) i § 10 ust. 2, § 11 i § 12 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskiej (Dz. U. z 2022 r., poz. 355 t.j.) oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.
2. Sprawdzian ponowny przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 519/2025 z dnia 11 września 2025 r. w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia ponownego sprawdzianu wiedzy po 3. zjeździe dla aplikantów XVI rocznika aplikacji prokuratorskiej.
3. Przedmiotem sprawdzianu ponownego, zgodnie z programem aplikacji prokuratorskiej, będzie sporządzenie projektu postanowienia o wszczęciu postępowania przygotowawczego, zarządzenia o powierzeniu jego przeprowadzenia oraz wytycznych co do jego dalszego toku albo projektu postanowienia o odmowie wszczęcia dochodzenia lub śledztwa; (projekty decyzji procesowych powinny zawierać uzasadnienie).
4. Sprawdzian będzie trwał 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu ponownego aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: Kodeks karny, Kodeks postępowania karnego – aktualnie obowiązujących, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (Dz. U. z 2023 r., poz. 1115 t.j.) oraz ewentualnie aktów prawnych dostarczonych przez Krajową Szkołę. Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.
6. Sprawdzian ponowny zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły.
7. Opuszczenie sali w trakcie sprawdzianu ponownego jest możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.

8. Podczas trwania sprawdzianu ponownego aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą, posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek Komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca prawidłowy przebieg sprawdzianu.

9. Decyzje procesowe i pisma, będące przedmiotem sprawdzianu ponownego, aplikanci sporządzają jako prokurator, z uzasadnieniem, opatrzone datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającego z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny jest oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzenia sprawdzianu. Opis czynu/ów będącego przedmiotem decyzji procesowej lub pisma wraz z kwalifikacją prawną powinien być oparty o ustalenia faktyczne sprawy.

10. Praca pisemna oceniana będzie przy uwzględnieniu w szczególności następujących kryteriów:

A/ kryterium merytoryczne:

- opracowanie prawidłowego merytorycznie postanowienia w oparciu o ocenę materiału znajdującego się w aktach sprawy z uwzględnieniem prawidłowego opisu czynu/ów, będącego przedmiotem czynności sprawdzających, zawierającego wszystkie wymagane znamiona wraz z prawidłową kwalifikacją prawną,
- poprawne wskazanie podstawy prawnej postanowienia z przywołaniem stosownych przepisów,
- poprawność i kompletność argumentacji użytej w poszczególnych elementach uzasadnienia, w tym umiejętność przedstawienia stanu faktycznego oraz prawidłowej oceny prawnej w aspekcie stosowania przepisów prawa karnego materialnego i procesowego;

B/ kryterium formalne:

- spełnienie wszystkich wymogów formalnych postanowienia, w tym zachowanie wszystkich wymaganych elementów pisma procesowego,
- poprawność konstrukcji postanowienia oraz jego uzasadnienia,
- zgodność przedstawionych danych z treścią akt,
- poprawność pouczeń,
- poprawność zarządzenia o doręczeniu odpisu postanowienia.

C/ kryterium językowe:

- poprawność użytego w pracy języka, w tym prawnego i prawniczego;
- styl wypowiedzi;
- czytelność pracy i jej strona graficzna;
- błędy ortograficzne oraz interpunkcyjne.

11. Komisja ocenia prace w skali od 0 do 5. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu ponownego jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję

oceny ze sprawdzianu nie przysługuje odwołanie. Do każdej pracy jest sporządzany arkusz oceny zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu zainteresowanemu aplikantowi.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie ponownym zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Krakowie Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu ponownego:

1. PPR dr Tomasz Pietrzyk - przewodniczący
2. PPO Izabela Trojnar
3. PPO Małgorzata Duszyńska