Kraków, 5 września 2022 r.

**OAS.II.420.32.2022**

*Dot. praktyk aplikantów II rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej po 26 zjeździe*

**Do**

**Patronów praktyk**

**oraz Patronów koordynatorów**

**aplikantów aplikacji uzupełniającej sędziowskiej**

Uprzejmie przedstawiam szczegółowy zakres tematyczny, który winien być przedmiotem praktyk aplikantów II rocznika aplikacji sędziowskiej odbywanych w terminie: **3.10.2022 r. – 7.10.2022 r. – 1 dzień, 10.10.2022 r. – 14.10.2022 r. – 1 dzień** po 26 zjeździe tego rocznika aplikacji, który odbędzie się **1 i 2 października 2022 r.**

Założeniem praktyki, co do zasady, jest zaznajomienie aplikantów z czynnościami i metodyką pracy sędziego oraz doskonalenie umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej i znajomości orzecznictwa przy sporządzaniu projektów orzeczeń, zarządzeń i pism procesowych, a także poprzez uczestniczenie w czynnościach podejmowanych przez patrona praktyki. Praktyka winna utrwalać wiedzę zdobytą przez aplikanta podczas poprzedzających ją zajęć seminaryjnych w ramach zjazdu.

Zgodnie z programem aplikacji uzupełniającej sędziowskiej, tematyka 26 zjazdu obejmuje **postępowanie nieprocesowe – sprawy działowe** (zniesienie współwłasności, podział majątku wspólnego, dział spadku). Po zakończeniu zjazdu aplikanci mają odbyć praktykę w wydziale cywilnym nieprocesowym, a jeżeli w danym sądzie nie ma wyodrębnionego wydziału nieprocesowego, praktyka odbywa się w sądzie rejonowym – w wydziale cywilnym, ze zwróceniem uwagi sędziemu patronowi, że przedmiotem praktyki powinny być przede wszystkim sprawy nieprocesowe.

Z uwagi na zakres tematyczny 26 zjazdu, patron praktyki oraz patron koordynator powinni przy pracy z aplikantami poświęcić szczególną uwagę podstawowym **zagadnieniom prawa materialnego,** takim jak**:**

1. zniesienie współwłasności, a w szczególności:
2. różne sposoby zniesienia współwłasności (przy uwzględnieniu zasady pierwszeństwa podziału fizycznego),
3. zniesienie współwłasności poprzez: wyodrębnienie lokali; sprzedaż licytacyjną,
4. zasady rozliczeń wzajemnych roszczeń współwłaścicieli z tytułu posiadania rzeczy;
5. podział majątku wspólnego, a w szczególności:
6. małżeńskie ustroje majątkowe; majątek wspólny a majątek osobisty,
7. przesłanki ustalenia nierównych udziałów w majątku wspólnym,
8. zasady rozliczeń wydatków i nakładów z majątku wspólnego na majątek osobisty oraz majątku osobistego na majątek wspólny;
9. dział spadku, a w szczególności zaliczanie darowizn i zapisów windykacyjnych na schedy spadkowe.

W zakresie **prawa procesowego**, szczególną uwagę należy poświęcić następującym zagadnieniom:

1. legitymacja czynna do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania działowego; właściwość sądu;
2. wpływ toczącego się postępowania działowego na inne postępowania, zakres przedmiotowy spraw, o których mowa w art. 618 k.p.c.;
3. dopuszczalność wydania postanowienia wstępnego (art. 567 § 2 k.p.c., 618 § 1 k.p.c., art. 685 k.p.c., art. 11 ust. 2 ustawy o własności lokali);
4. redakcja postanowienia kończącego postępowanie w sprawie, w tym w szczególności:
5. opis przedmiotu współwłasności albo składników majątku wspólnego lub składników masy spadkowej oraz wskazanie ich wartości, wskazanie sposobu zniesienia współwłasności (podziału majątku wspólnego, działu spadku), przywołanie operatu (opinii biegłego) jako integralnej części orzeczenia,
6. orzekanie o: wzajemnych roszczeniach związanych z posiadaniem poszczególnych składników majątkowych podlegających podziałowi w danym postepowaniu; o spłatach lub dopłatach (wysokość, termin płatności, odsetki w razie opóźnienia w zapłacie); o wydaniu rzeczy przyznanej uczestnikowi, który nią nie włada.

Szczególną uwagę należy poświęcić zagadnieniom procesowych i technicznych aspektów **postępowania dowodowego w sprawach działowych**, z uwzględnieniem sposobu redagowania postanowień dopuszczających dowód z opinii biegłego geodety w celu sporządzenia mapy z projektowanym sposobem podziału nieruchomości, dowodu z opinii biegłego w celu sporządzenia inwentaryzacji budynku oraz sporządzenia projektu wyodrębnienia samodzielnych lokali mieszkalnych w budynku wielomieszkaniowym oraz dowodu z opinii biegłego rzeczoznawcy majątkowego na okoliczność wyceny poszczególnych składników masy majątkowej podlegającej podziałowi w danym postępowaniu, jak również określenia wartości podlegających rozliczeniu w tym postępowaniu nakładów i wydatków.

Ponadto, w sprawach o podział majątku wspólnego i dział spadku należy zapoznać aplikantów z metodyką podejmowania przez sąd (przewodniczącego) czynności zmierzających do ustalenia pełnego składu majątku wspólnego lub spadku, w szczególności poprawnym redagowaniem zarządzeń i pism sądowych zawierających wezwanie do udzielenia stosownych informacji w tym zakresie, kierowanych np. do banków, towarzystw funduszy inwestycyjnych, domów maklerskich itp.

Zaleca się, aby w trakcie praktyki aplikanci zapoznawali się z konkretnymi sprawami z wyżej wymienionego zakresu, brali udział w posiedzeniach i rozprawach dotyczących tych spraw oraz aby – przy uwzględnieniu trwania praktyki – powierzano im jak największą liczbę czynności, które utrwalą zdobytą przez nich wiedzę i umiejętności praktyczne, a w szczególności, aby brali czynny udział w przygotowywaniu projektów zarządzeń i orzeczeń sądu w tych dziedzinach, wraz z uzasadnieniami.

Na kolejnym zjeździe aplikanci będą pisać **sprawdzian** obejmujący sporządzenie projektu postanowienia kończącego postępowanie w sprawie będącej przedmiotem 26 zjazdu, wraz z uzasadnieniem. Z tego względu szczególny nacisk należy położyć na to, aby podczas praktyki aplikanci opanowali w możliwie najwyższym stopniu **umiejętność samodzielnego opracowywania projektów orzeczeń kończących postępowanie w sprawach działowych oraz uzasadnień tych orzeczeń.**

**CZYNNOŚCI OBOWIĄZKOWE**

W trakcie praktyki należy zlecić aplikantowi sporządzenie projektów następujących orzeczeń wraz z uzasadnieniem (i zarządzeniami):

1. co najmniej jednego projektu orzeczenia końcowego wraz z uzasadnieniem w sprawie:
2. o zniesienie współwłasności nieruchomości - poprzez jej fizyczny podział albo poprzez ustanowienie odrębnej własności lokali, lub
3. o podział majątku wspólnego, lub
4. o dział spadku;
5. projektu postanowienia dowodowego wraz z odpowiednimi zarządzeniami:
6. o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego geodety w celu sporządzenia mapy z projektem podziału nieruchomości, lub
7. o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego rzeczoznawcy majątkowego na okoliczność wartości przedmiotu współwłasności (składników majątku wspólnego lub masy spadkowej) oraz – ewentualnie – nakładów lub wydatków podlegających rozliczeniu w danym postępowaniu, lub
8. o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego ds. architektoniczno – budowlanych na okoliczność możliwości zniesienia współwłasności nieruchomości zabudowanej budynkiem poprzez jego podział fizyczny albo ustanowienie odrębnej własności lokali, bądź też w celu określenia zakresu robót adaptacyjnych koniecznych do przystosowania lokalu (lokali) do wymogów samodzielności.

Uprzejmie przypominam, że przed rozpoczęciem praktyki patron praktyki ma obowiązek omówić z aplikantem cel, szczegółowy zakres tematyczny praktyki i jej planowany przebieg oraz zapoznać aplikanta ze swoim stanowiskiem pracy i strukturą organizacyjną jednostki, w której jest zatrudniony.

**Po wykonaniu przez aplikanta czynności należy szczegółowo omówić z nim wyniki jego pracy.**

Kierownik Działu Dydaktycznego

Ośrodka Aplikacji Sędziowskiej

dr Mariusz Kucharczyk

sędzia