

**KRAJOWA SZKOŁA**

 **SĄDOWNICTWA I PROKURATURY**

Kraków, 22 listopada 2021 r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | OAS-II.420.50.2021  |  |

 *Dot. praktyk aplikantów I rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej po 31 zjeździe*

**Do**

**Patronów praktyk**

**oraz Patronów koordynatorów**

**aplikantów aplikacji uzupełniającej**

**sędziowskiej**

Uprzejmie przedstawiam szczegółowy zakres tematyczny, który winien być przedmiotem praktyk aplikantów I rocznika aplikacji uzupełniającej sędziowskiej, odbywanych w okresie od 6.12.2021 r. do 17.12.2021 r., w wymiarze 2 dni roboczych, po 31 zjeździe.

Założeniem praktyki, co do zasady, jest zaznajomienie aplikantów z czynnościami i metodyką pracy sędziego oraz doskonalenie umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej i znajomości orzecznictwa przy sporządzaniu projektów orzeczeń, zarządzeń i pism procesowych, a także poprzez uczestniczenie w czynnościach podejmowanych przez patrona praktyki. Praktyka winna utrwalać wiedzę zdobytą przez aplikanta podczas poprzedzających ją zajęć seminaryjnych w ramach zjazdu.

Zgodnie z programem aplikacji uzupełniającej sędziowskiej, tematyka 31 zjazdu obejmuje zagadnienia dotyczące prawa gospodarczego, postępowania upadłościowego i restrukturyzacyjnego.

Po zakończeniu zjazdu aplikanci mają odbyć trwającą 2 dni praktykę w sądzie rejonowym – wydziale gospodarczym rozpoznającym sprawy upadłościowe i restrukturyzacyjne.

W zakresie spraw będących przedmiotem zjazdu patron praktyki oraz patron koordynator powinni przy pracy z aplikantami podczas praktyki poświęcić szczególną uwagę zagadnieniom z zakresu **prawa materialnego,** w skład których wchodzą:

1. zdolność upadłościowa i restrukturyzacyjna;
2. przesłanki ogłoszenia upadłości (gospodarczej i „konsumenckiej”); pojęcie niewypłacalności;
3. skutki prawne przekroczenia terminu do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości;
4. masa upadłości i jej skład; wyłączenia z masy upadłości;
5. sposoby likwidacji masy upadłości; podział funduszów masy upadłości;
6. warunki odmowy ustalenia planu spłaty, ustalenia planu spłaty zobowiązań, umorzenia zobowiązań bez ustalenia planu spłaty i warunkowego umorzenia zobowiązań bez ustalenia planu spłaty zobowiązań;
7. przesłanki otwarcia poszczególnych rodzajów postępowań restrukturyzacyjnych;
8. skutki prawne zatwierdzenia układu;
9. upadłość transgraniczna.

Nadto patron praktyki oraz patron koordynator powinni zapewnić, aby w toku praktyki aplikanci zapoznali się z zagadnieniami z zakresu **prawa procesowego**, w skład których wchodzą:

1. legitymacja do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości oraz wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego; wymogi formalne i fiskalne wniosku;
2. przebieg postępowań upadłościowych prowadzonych wobec przedsiębiorców oraz osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej;
3. kompetencje i wzajemne relacje pomiędzy organami postępowań upadłościowych
i postępowań restrukturyzacyjnych: sądu upadłościowego (restrukturyzacyjnego) działającego jako sąd pierwszej instancji i sąd drugiej instancji, sędziego komisarza, sędziego wyznaczonego, doradcy restrukturyzacyjnego w roli syndyka, nadzorcy lub zarządcy, rada wierzycieli i zgromadzenia wierzycieli;
4. wpływ ogłoszenia upadłości i otwarcia poszczególnych postępowań restrukturyzacyjnych na inne postępowania sądowe i postępowanie egzekucyjne.

**Czynności, które powinny zostać zlecone aplikantowi w trakcie praktyki (czynności obowiązkowe):**

 Aplikantom należy powierzyć sporządzanie projektów orzeczeń i zarządzeń wykonawczych w przedmiocie:

1. ogłoszenia upadłości,
2. rozpoznania wniosku o wyłączenie z masy upadłości,
3. zatwierdzenia sprawozdania syndyka,
4. sprzeciwu co do listy wierzytelności,
5. zarzutów przeciwko planowi podziału funduszów masy upadłości,
6. wniosku o ustalenie planu spłaty,
7. rozpoznania zażalenia na postanowienie sędziego – komisarza albo skargi na postanowienie sędziego – komisarza będącego referendarzem sądowym.

Ponadto uprzejmie przypominam, że przed rozpoczęciem praktyki patron praktyki ma obowiązek omówić z aplikantem cel, szczegółowy zakres tematyczny praktyki i jej planowany przebieg oraz zapoznać aplikanta ze swoim stanowiskiem pracy i strukturą organizacyjną jednostki, w której jest zatrudniony.

**Po wykonaniu przez aplikanta czynności należy szczegółowo omówić z nim wyniki jego pracy.**

Kierownik Działu Dydaktycznego OAS

dr Mariusz Kucharczyk

sędzia