

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

UMOWA O DZIEŁO
z przeniesieniem praw autorskich
nr,
dotycząca postępowania nr,

zawarta w Lublinie, w dniu 2018 r. pomiędzy:

Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 701 002 79 49, REGON: 140580428, reprezentowaną przez Pana Adama Czerwińskiego – Zastępcę Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 7/2017 z dnia 2 marca 2017 r., którego kopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **Zamawiającym**,

a

(w przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna, prowadząca działalność gospodarczą)

Panem/ią, legitymującym/ą się dowodem osobistym seria i numer, o numerze PESEL, zamieszkałym/-ą pod adresem, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,

(w przypadku, gdy Wykonawcą jest Spółka)

..... z siedzibą w, wpisanym/ą do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, reprezentowanym/ą przez **Pana/Panią** -, na podstawie,

zwanym/ą w dalszej części niniejszej Umowy **„Wykonawcą”**,



po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Rozdziale 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 i wybraniu oferty Wykonawcy, jako oferty najkorzystniejszej;

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy, zwanej dalej **Umową**, jest:

Przedmiotem zamówienia jest usługa informatyczna polegająca na digitalizacji wkładu merytorycznego z zakresu elementów metodyki prowadzenia postępowań dotyczących przestępstw gospodarczych ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw podatkowych, skierowanego do prokuratorów, asesorów prokuratury i asystentów prokuratora, do formy modułów e-learning.

Wkład merytoryczny do szkolenia e-learningowego, z zakresu elementów metodyki prowadzenia postępowań dotyczących przestępstw gospodarczych ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw podatkowych, skierowany do prokuratorów, asesorów prokuratury i asystentów prokuratora, zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy, na który składa się opracowanie liczące od 150 do 170 stron (format A4), każda strona nie mniej niż 1500 znaków tekstu znormalizowanego (w formacie A4 przy wykorzystaniu marginesów 2,5 cm, interlinii 1,5 oraz czcionki do oznaczenia tytułu opracowania Verdana – 16 pt., wyróżnień – Verdana – 14 pt. i do tekstu głównego – Verdana – 12 pt.) zawierającego treść merytoryczną, w tym spis zagadnień, określenie celów ogólnych i celów szczegółowych lekcji, treść każdego modułu, pre-testu i post-testu, kazusy do rozwiązania w trakcie szkolenia, słownik omawianych pojęć, listę materiałów źródłowych. Wykonawca wykona zamówienie w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.01.2019 r. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać terminów cząstkowych wskazanych w umowie oraz w Zapytaniu ofertowym.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy oraz sposób wykonania i przyjęcia Zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. **Opracowanie koncepcji realizacji szkolenia e-learningowego – w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy** – Wykonawca dokona opracowania koncepcji realizacji szkolenia

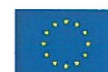
w taki sposób, aby przekazane treści umożliwiły późniejsze zastosowanie nabytej wiedzy w praktyce. Zostaną przedstawione sposoby prezentacji materiału, sposoby aktywizacji uczestników, tak aby szkolenie było jak najbardziej interesujące i zarazem wymagające czynnego uczestnictwa. Opracowana koncepcja realizacji szkolenia będzie podlegała ocenie i akceptacji Zamawiającego.

2. **Opracowanie struktury materiału merytorycznego – w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy** - Wykonawca dokona podziału wkładu merytorycznego na rozdziały, podrozdziały, pojedyncze ekrany. Struktura powinna być czytelna, przejrzysta, logiczna, a treść merytoryczna podzielona na bloki tematyczne w sposób logiczny i uzasadniony dydaktycznie. Uczestnik szkolenia powinien mieć możliwość swobodnego poruszania się w obszarze szkolenia oraz mieć możliwość identyfikacji aktualnego położenia. Opracowana struktura materiału merytorycznego będzie podlegała ocenie i akceptacji Zamawiającego.
3. **Opracowanie scenariusza szkolenia e-learningowego - w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy** - na podstawie przekazanych przez Zamawiającego materiałów merytorycznych, stanowiących wkład merytoryczny dla szkolenia. Scenariusz będzie przygotowany w postaci edytowalnego dokumentu w formacie Microsoft Word (docx.) lub równoważnym. W scenariuszu szczegółowo powinien zostać opisany każdy pojedynczy ekran szkolenia – zarówno jego zawartość merytoryczna, propozycja przedstawienia graficznego (elementy graficzne znajdujące się na ekranie szkolenia) oraz wszelkie interakcje, jakie się na ekranie pojawiają, z uwzględnieniem elementów z treścią dodatkową (okienek, linków, załączników, itd.). Na etapie przygotowywania scenariusza wymagana jest również redakcja tekstów w formie przystępnej dla uczestników szkolenia. Opracowana koncepcja scenariusza szkolenia będzie podlegała ocenie i akceptacji Zamawiającego.
4. **Opracowanie graficzne szkolenia e-learningowego- w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy** - w szczególności:
 - a) Zaprojektowanie szablonu szkolenia w dwóch wersjach – każda z wersji prezentować będzie odmienną formę przedstawienia graficznego szkolenia. Projekty będą różnić się elementami konstrukcji graficznej, w których ustala się wygląd (kolorystykę, elementy dekoracyjne, krój czcionki) i rozmieszczenie elementów (treści) na stronie. Modyfikacja szablonu szkolenia nie może implikować ingerencji w treści poszczególnych ekranów. Nie dopuszcza się przedstawienia do weryfikacji dwóch wersji szablonu różniących się jedynie kolorem.
 - b) Przygotowanie graficzne i informatyczne komponentów multimedialnych i poszczególnych ekranów szkolenia – dopasowanych graficznie do szablonu szkolenia. Grafiki wykorzystane w szkoleniu mogą być w postaci zdjęć lub rysunków – co zostanie uzgodnione z Zamawiającym na etapie weryfikacji scenariusza i prototypu. Grafiki powinny być adekwatne do tematyki, przygotowane w sposób profesjonalny.
 - c) Szkolenie powinno zawierać informację o współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz nazwę projektu ze środków, którego jest realizowane. Ponadto powinno zostać oznaczone logami Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury oraz logotypami Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020. Wytyczne te dostępne są na



stronie internetowej: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/ofunduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/>

5. **Przygotowanie prototypu - w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy** tj. minimum 5 - do maksymalnie 10 ekranów szkolenia, w wybranym przez Zamawiającego szablonie szkolenia oraz z wybraną formą przedstawienia grafik. Ekran prototypu mają być kompletne pod względem merytorycznym, funkcjonalnym, dydaktycznym, graficznym, technicznym. Prototyp powinien przedstawiać działanie ekranów różnego typu, tj. ekrany informacyjne proste, ekrany informacyjne złożone, ekrany ćwiczeniowe, ekran z symulacją, ekran egzaminacyjny. Prototyp szkolenia zostanie przygotowany w formacie SCORM 1.2 do umieszczenia na platformie e-learningowej (Zamawiający dysponuje platformą DOKEOS w wersji 1.8.4).
6. **Opracowanie i wykonanie kompletnych ekranów szkolenia** - według wcześniej zaakceptowanego przez Zamawiającego scenariusza.
7. **Przełożenie na ekrany egzaminacyjne pre- i posttestów** składających się z 5 do 10 pytań typu „pojedynczy wybór” wraz z podaniem prawidłowej odpowiedzi oraz obliczeniem wyników testów.
8. **Przygotowanie do szkolenia „słownika”,** który będzie zawierał od 3 do 5 pojęć do każdej z lekcji wkładu merytorycznego. Pojęcia, jakie będą zamieszczone w słowniku, zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego. Dostęp do słownika powinien być możliwy na trzy sposoby:
 - a) z każdego ekranu szkolenia po kliknięciu na przycisk „Słownik” – otwiera nowe okno z pojęciami i ich wyjaśnieniami;
 - b) po kliknięciu na pojęcie wyróżnione w tekście szkolenia – otwiera okno z hasłami i ich wyjaśnieniami - otwarte okno pokazuje wyjaśnienie pojęcia, które wybrał użytkownik szkolenia. Na jednym ekranie szkolenia nie powinny być wyróżnione dwa takie same pojęcia.
 - c) Słownik powinien zostać umieszczony także w postaci pliku .pdf, który Użytkownik będzie mógł pobrać, zapisać na własnym dysku i wydrukować do własnego użytku.
9. **Przygotowanie do szkolenia bazy „aktów prawnych i orzeczeń sądowych”** w tym m.in. ustaw, rozporządzeń, orzeczeń, wyroków itp. Dostęp do bazy aktów prawnych i orzeczeń sądowych powinien być możliwy na trzy sposoby:
 - a) z każdego ekranu szkolenia po kliknięciu na przycisk „Akty prawne i orzeczenia sądowe” – otwiera nowe okno z tekstem ustaw, orzeczeń itp.;
 - b) po kliknięciu na numer publikatora lub sygnaturę orzeczenia wyróżnione w tekście szkolenia – otwiera okno z aktem prawnym/ orzeczeniem sądowym - otwarte okno pokazuje treść artykułu/orzeczenia sądowego, które wybrał użytkownik szkolenia. Na jednym ekranie szkolenia nie powinny być wyróżnione dwa takie same numery/ sygnatury;
 - c) Baza aktów prawnych i orzeczeń sądowych powinna zostać umieszczona także w postaci pliku .pdf, który Użytkownik będzie mógł pobrać, zapisać na własnym dysku i wydrukować do własnego użytku.
10. **Stworzenie przejrzystej nawigacji dla każdego modułu.**
11. **Przygotowanie modułów szkolenia e-learningowego do zaimplementowania na platformie e-learningowej.**



12. Modyfikacja zdigitalizowanej zawartości merytorycznej na wniosek Zamawiającego oraz pomoc techniczna – do 31.01.2019 r.

Przygotowanie modułów szkolenia e-learningowego do wdrożenia na platformie e-learningowej nastąpi w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego kompletnego wkładu merytorycznego.

Szczegółowe wymagania dotyczące szkolenia e-learningowego zawarto w części II.1 Opis przedmiotu zamówienia Zapytania ofertowego. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, Opiszem przedmiotu zamówienia wskazanym w Zapytaniu ofertowym, w sposób umożliwiający jego poprawne zaimplementowanie i użytkowanie na platformie e-learningowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury. Wykonawca może po konsultacjach z Zamawiającym wskazać dodatkowe wymagania techniczne i technologiczne. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do szkolenia e-learningowego na każdym etapie realizacji zamówienia.

Przekazanie dokumentów odbywać się będzie za pomocą drogi elektronicznej na wskazany adres: m.cimek@kssip.gov.pl lub za pośrednictwem poczty na adres: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej, 20-067 Lublin, ul. Krakowskie Przedmieście 62. W przypadku skorzystania z poczty tradycyjnej, termin przekazania dokumentów to termin dostarczenia ich na wskazany w zdaniu poprzednim adres.

2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy w sposób nienaruszający praw osób trzecich oraz zapewnia, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad prawnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego wywiązywania się z obowiązków umownych.
4. Wykonawca ma obowiązek wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością, na odpowiednio wysokim poziomie merytorycznym i według aktualnego stanu prawnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przeprowadzonej digitalizacji i jej zgodność z ww. opisem przedmiotu zamówienia i przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca w terminie realizacji umowy ma obowiązek przekazać pliki źródłowe szkolenia oraz niezbędne kody, umożliwiające samodzielne wprowadzenie poprawek w dowolnym elemencie szkolenia (zarówno treści jak i sposobu działania) przez Zamawiającego. Bezwzględnie musi zostać zapewniona Zamawiającemu możliwość prawna i techniczna samodzielnej implementacji, modyfikacji, aktualizacji i wprowadzania poprawek do szkolenia po przekazaniu ich wersji finalnej przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zagwarantuje, iż przedmiot zamówienia będzie:

- a.w zakresie nośników oprogramowania wolny od wad fizycznych ujawniających się podczas korzystania;
 - b.wolny od wad prawnych i roszczeń osób trzecich;
 - c.wolny od mechanizmów blokujących jego funkcjonowanie;
 - d.sprawdzony przy użyciu najnowszego dostępnego na rynku oprogramowania antywirusowego pod kątem obecności jakichkolwiek wirusów, koni trojańskich, robaków i innych destrukcyjnych programów.
8. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania wszystkich materiałów, stanowiących Przedmiot Umowy, zgodnie z Wytycznymi, dotyczącymi informacji i promocji Projektu.
- Ww. Wytyczne są dostępne na stronie internetowej:
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/>.
9. Poza treściami, uzgodnionymi z Zamawiającym, Wykonawca nie ma prawa do umieszczania na materiałach innych treści, w tym oznakowania własnego, reklam własnych lub podmiotów trzecich.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania Przedmiotu Umowy przez osobę inną, niż wskazana w Formularzu ofertowym, złożonym przez Wykonawcę, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
11. W terminie 7 dni od dnia przekazania Zamówienia do akceptacji (w szczególności również prac opisanych w części II.1 pkt 1-5 zapytania ofertowego, Zamawiający ma prawo zgłoszenia zastrzeżeń do wykonania Zamówienia, w tym w szczególności co do treści i formy, podając Wykonawcy termin dokonania poprawek nie dłuższy niż 7 dni. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odpowiednich zmian i poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia. Zgłoszenie zastrzeżeń nastąpi w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, wskazany w § 10 ust. 1 lit. a niniejszej Umowy.
12. Jeżeli Zamawiający w terminie, o którym mowa w ust. 11, nie zgłosi żadnych uwag, uznaje się, że przyjął Zamówienie bez zastrzeżeń.

§ 3.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą wyłączne i nieograniczone w czasie autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, który w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018, poz. 1191 z późn. zm.) – stanowić będzie Utwór.

2. Wykonawca oświadcza, że Utwór będący Przedmiotem niniejszej Umowy, nie będzie naruszał praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz będzie samodzielny i oryginalny w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe nie są przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń.
4. Wykonawca, z chwilą podpisania *Protokołu zdawczo-odbiorczego*, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Utworu, wymienionego w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy. W przypadku braku podpisania ww. protokołu, prawa autorskie przechodzą na Zamawiającego z chwilą przekazania mu przedmiotu umowy.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworem na terytorium Polski oraz poza jej granicami z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 2) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie do formatu, systemu lub standardu,
 - 3) użyczenie, najem lub dzierżawa, publiczne wykonanie,
 - 4) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie Utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 6) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 7) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także poprzez sieci kablowe i platformy cyfrowe,
 - 8) opracowanie, przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji Utworu,
 - 9) zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek i modyfikacji Utworu, prawo do rozporządzania opracowaniami, przeróbkami i adaptacjami Utworu oraz prawo



udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji,

- 10) przeniesienie własności egzemplarza Utworu, wykonanego przez Wykonawcę lub osobę oddelegowaną przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy (autora).
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na tworzenie opracowań (utworów zależnych), w szczególności do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Utworu, w tym do wykorzystywania go w całości, części, jak również do łączenia go z innymi utworami (zamówieniami), jak również do rozpowszechniania i korzystania z opracowań Utworu oraz wykonywania pozostałych praw zależnych.
7. Wykonawca oświadcza, że on jak i osoba wskazana przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy, zobowiązują się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich, ograniczających Zamawiającemu wykonywanie nabytych na podstawie tej Umowy praw.
8. Wykonawca oświadcza, że on jak i osoba wskazana przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy, upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu osobistych praw autorskich, w szczególności w zakresie: autorstwa Utworu, nadzoru autorskiego, oznaczania Utworu nazwiskiem osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy albo udostępniania go anonimowo, nienaruszalności treści, formy oraz integralności Utworu.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu następuje w ramach wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
10. Przekazanie Utworu potwierdzone zostanie *Protokołem zdawczo-odbiorczym*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
11. Z chwilą przekazania Utworu Zamawiającemu, nabywa on na własność nośnik/i, na którym/ch utrwalono Utwór.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania wkładu merytorycznego do szkolenia e-learningowego w dniu podpisania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty na rzecz Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 Umowy wynagrodzenia za wykonanie Zamówienia, w tym za przekazanie Zamawiającemu autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 3 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do poszanowania autorskich praw osobistych Wykonawcy do Zamówienia.



§ 5.

Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Zamawiający zastrzega, iż wkład merytoryczny oraz wszelkie dokumenty przekazane wykonawcy na potrzeby realizacji niniejszej umowy, uznaje za materiał poufny.
2. W czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego nieujawnionych do wiadomości publicznej przez Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności treści wkładu merytorycznego i wykonanego na jego podstawie Przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie materiały poufne i informacje dotyczące Zamawiającego nie mogą być ujawnione ani przekazywane przez Zamawiającego osobom trzecim bez wyraźnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkie dokumenty i materiały Zamawiającego, które zostały sporządzone, opracowane albo w jakikolwiek sposób znalazły się w posiadaniu Wykonawcy w czasie wykonywania Umowy lub w związku, bądź przy okazji jej wykonywania.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, zgodnie z zapisami niniejszej umowy Wykonawca nie zachowuje prawa do wkładu merytorycznego oraz do używania i prezentowania częściowo lub całkowicie ukończonego Przedmiotu Umowy w prowadzonej przez siebie działalności, jak również nie ma prawa używać ani prezentować materiałów otrzymanych od Zamawiającego w celach realizacji Umowy, w jakiegokolwiek innej formie.
6. W przypadku stwierdzonego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający zastrzega możliwość obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 100% wartości przedmiotu umowy brutto wskazanej w § 6. ust. 1. Powyższa kara umowna nie ogranicza możliwości dochodzenia odpowiedzialności za naruszenie przez Wykonawcę postanowień umowy na podstawie przepisów prawa karnego.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie łącznej złotych brutto (słownie:00/100) tj. złotych netto (słownie:00/100).



2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury, po stwierdzeniu wykonania Przedmiotu Umowy, potwierdzonego przez Zamawiającego Protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Płatność zostanie zrealizowana w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury przez Wykonawcę. Płatność będzie realizowana przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Dniem zapłaty będzie dzień wykonania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP Ponadto w przypadku, gdy jest czynnym podatnikiem podatku VAT zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w trakcie trwania niniejszej umowy o każdej zmianie statusu podatnika podatku VAT, w szczególności w momencie wystawiania faktur VAT (jeśli dotyczy).

§ 7.

Rękojmia za wady fizyczne i prawne Zamówienia

1. Wykonawca oświadcza, że wykonany i dostarczony Utwór będzie wolny od wad fizycznych i prawnych. Ponadto oświadcza, że rozporządzanie Utworem nie narusza praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych.
2. Jeżeli po odebraniu Utworu okaże się, iż Utwór ma wady fizyczne, prawne lub nastąpiły inne okoliczności, uniemożliwiające korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, zobowiązany jest do dostarczenia innej wersji Utworu, wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w niniejszej Umowie oraz naprawienia szkód, powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego w związku z korzystaniem przez niego z praw autorskich, dotyczących Utworu, w szczególności roszczeń, związanych z naruszeniem jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zgłoszeniu roszczeń, a Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich, w szczególności poprzez:
 - 1) podjęcie działań, mających na celu zażegnanie sporu wraz z poniesieniem związanych z tym wszelkich kosztów, wstąpienie do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości – wystąpienie z interwencją uboczną po stronie Wykonawcy;
 - 2) zapłacenie na rzecz osoby trzeciej kwot zasądzonych od Zamawiającego prawomocnym wyrokiem sądu lub przyznanych na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub niewzruszalnej decyzji odpowiednich organów, w tym także zapłacenie zasądzonych od Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej kosztów procesu

lub innego postępowania, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego przed organami wymiaru sprawiedliwości, a w przypadku zapłacenia tych kwot przez Zamawiającego lub ich wyegzekwowania od Zamawiającego przez osobę trzecią – zwrócenie na rzecz Zamawiającego kwoty wraz z kosztami celowej egzekucji, a ponadto zwrócenia Zamawiającemu także zapłaconych przez niego kosztów doradztwa prawnego, z którego skorzystał w związku z wystąpieniem osoby trzeciej, które nie zostały pokryte zasądzonym, na rzecz Zamawiającego od osoby trzeciej, zwrotem kosztów zastępstwa procesowego.

§ 8.

Odpowiedzialność za szkodę

1. Za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę, powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym w szczególności powstałe lub mogące powstać na skutek naruszenia majątkowych lub osobistych praw autorskich osób trzecich, odpowiedzialność ponosi Wykonawca, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnego zrekompensowania Zamawiającemu kosztów i szkód poniesionych w ramach realizacji obowiązku naprawienia szkód, wyrządzonych osobom trzecim, o których mowa powyżej, jak również do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku, gdyby osoba trzecia wystąpiła do Zamawiającego z żądaniem naprawienia szkody powstałej na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę o tym fakcie niezwłocznie, a Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności za te szkody.

§ 9.

Skutki niewykonania, bądź nienależytego wykonania Umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku wykonywania Umowy przez Wykonawcę niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, bądź też rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, w tym naruszenia § 2 ust. 7 Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia, stanowiącego podstawę do odstąpienia. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Umowy, przez co Zamawiający rozumie również niedochowanie wszelkich terminów cząstkowych wskazanych w niniejszej umowie jak i w Zapytaniu ofertowym, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia, wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia tej kary, w odniesieniu do uchybienia każdemu terminowi, wynikającemu z niniejszej Umowy oraz Zapytania ofertowego.
3. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, a innego, niż określony w ust. 2 powyżej oraz w **§ 5 ust. 6**, w szczególności naruszenia § 2 ust. 7, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego, wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonywania Umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z przyczyn określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia łącznego, wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie podlegają kumulacji.
6. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych aż do pokrycia w pełni szkody.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Na potrzeby Umowy, Strony podają następujące dane kontaktowe, na które będą dokonywane stosowne zawiadomienia:

a) **dla Wykonawcy:**

adres:

telefon kontaktowy:

adres e-mail:

b) **dla Zamawiającego:**

adres:

telefon kontaktowy:

adres e-mail:

2. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31 stycznia 2019 r.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory, wynikające z realizacji niniejszej Umowy, będzie rozpoznawał sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
7. Integralną część Umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – *Pełnomocnictwo nr 7/2017– kopia*

Załącznik nr 2 – *Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego*

Załącznik nr 3 – *Protokół zdawczo-odbiorczy*

Załącznik nr 4 – *Formularz ofertowy*

Załącznik nr 5 – *Wydruk “Status podmiotu VAT”*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

