



## Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

### UMOWA

nr .....

zawarta w Lublinie, dnia ..... 2017 r. pomiędzy:

**Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie**, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 701-002-79-49, REGON: 140580428 zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez **Pana Adama Czerwińskiego** – Zastępcę Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, na podstawie pełnomocnictwa nr 26/2016 z dnia 25 października 2016 r., którego kopia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

a

*(w przypadku, gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna, prowadząca działalność gospodarczą)*

**Panem/ią** ..... zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”, legitymującym/ą się dowodem osobistym seria i numer ....., o numerze PESEL ....., zamieszkałym/-ą pod adresem ....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,

*(w przypadku, gdy Wykonawcą jest Spółka)*

Spółka, działająca pod firmą:

..... z siedzibą w ....., zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... pod numerem ..... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, reprezentowaną przez **Pana/Panią** ..... - ....., na podstawie .....

*po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, zm. Dz. U z 2016 r. poz. 831, poz. 996, poz. 1020 z późn. zm.) oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w Rozdziale 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 i wybraniu oferty Wykonawcy, jako oferty najkorzystniejszej;*

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:



## § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy (zwanym dalej także „zamówieniem”) jest dostawa na koszt Wykonawcy, w terminie \_\_\_\_\_ dni od dnia podpisania niniejszej Umowy/ w terminie powyżej 14 dni od podpisania umowy jednak nie później niż do dnia 20.09.2017 r., **440 zestawów materiałów biurowych** dla uczestników szkoleń w ramach projektu „Szkolenia z zakresu prawa gospodarczego i cywilnego dla kluczowych kadr sądownictwa”, który jest realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.17 Skuteczny wymiar sprawiedliwości.

W skład każdego zestawu materiałów biurowych wchodzi:

- a) **długopis metalowy**, automatyczny, o jednolitym kolorze, z niebieskim wkładem,
- b) **notes klejony**, z miękką okładką, format A4, 50 kartek w kratkę
- c) **pendrive** o pojemności min. 1 GB, USB min. 2.0

zwanymi łącznie dalej „artykułami”.

2. Zamawiający wymaga dostawy materiałów oryginalnych, fabrycznie nowych, nieużywanych, nieuszkodzonych i oryginalnie zapakowanych do siedziby Ośrodka Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, ul. Krakowskie Przedmieście 62, 20-076 Lublin.

## § 2

Wykonawca:

- 1) zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w § 1 oraz zgodnie z Formularzem ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, zachowując przy tym należyta staranność, ocenianą z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy;
- 2) oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi, niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy;
- 3) może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części lub całości Przedmiotu Umowy; w takim wypadku, za działania lub zaniechania Podwykonawców, Wykonawca odpowiada, jak za własne;
- 4) ponosi odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym przezeń personelem oraz nad współpracującymi z nim Podwykonawcami, jak również za wykonanie wszelkich prawnych zobowiązań, związanych z zatrudnieniem personelu oraz z zawarciem umów cywilnoprawnych z Podwykonawcami;

## § 3

1. Strony uzgadniają, że za zrealizowanie zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100 złotych), zwane dalej „wynagrodzeniem”.



2. Zapłata wynagrodzenia za zrealizowane zamówienie nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, bez zastrzeżeń. Adresem właściwym dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest:

KRAJOWA SZKOŁA SĄDOWNICTWA I PROKURATURY  
Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej,  
ul. Krakowskie Przedmieście 62  
20-076 Lublin

3. Jako dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 4

1. W terminie do 3 dni od dnia zrealizowanego zamówienia, zostanie sporządzony *Protokół zdawczo – odbiorczy* (zwany dalej „protokołem”), stanowiący załącznik nr 4 niniejszej Umowy, podpisywany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy artykuły, będące Przedmiotem Umowy w sposób, pozwalający na dokonanie ich oceny, co do zgodności z warunkami niniejszej Umowy.
3. Protokół powinien zawierać w szczególności:
  - a) datę i miejsce jego sporządzenia;
  - b) oświadczenie przedstawicieli Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji zamówienia, w tym o braku albo o istnieniu wad.
4. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 3 pkt b) powyżej, zgłasza się do protokołu, jeżeli stwierdzone zostanie, że wykonanie Przedmiotu niniejszej Umowy nie odpowiada warunkom uzgodnionym przez Strony, wskazanym w szczególności w § 1 oraz załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, może zostać pisemnie wyznaczony Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy jednak niż 3 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady, w tym poprzez dostawę artykułów wolnych od wad, w wyznaczonym, dodatkowym terminie w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy. Stwierdzenie przez osoby, o których mowa w ust. 3 pkt b) powyżej, usunięcia przez Wykonawcę wad, stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu.
6. Wraz z bezskutecznym upływem terminu, wyznaczonego na podstawie ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od Umowy oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, określonej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
7. Strony uzgadniają, że:
  - a) w razie zawinionego uchylania się przez Zamawiającego od sporządzenia protokołu, w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, zamówienie poczytuje się za wykonane w całości należycie, a Wykonawca może wystawić fakturę VAT – § 3 ust. 3 zdanie drugie niniejszej Umowy – nie stosuje się;



- b) w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od sporządzenia protokołu, w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może, w terminie 7 dni roboczych od upływu terminu określonego w ust. 1, odstąpić od Umowy oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, określonej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.

## § 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy bądź zapisów zapytania ofertowego odnoszących się do realizacji umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonanego umowy..
2. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań, przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne. Kary umowne, przewidziane Umową, podlegają sumowaniu.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę, stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 6

1. Strony postanawiają, że:
  - a) będą współpracować ze sobą w celu należytego wykonywania Umowy, w szczególności zobowiązują się niezwłocznie udzielać sobie wzajemnie wszelkich, niezbędnych w tym celu, informacji;
  - b) każda ze Stron, w dniu podpisania niniejszej Umowy, wskaże po min. jednej osobie do bieżących kontaktów, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy:
    - ze strony Zamawiającego: ....., e-mail: .....
    - ze strony Wykonawcy: ....., e-mail: .....

Ww. osoby będą nadzorowały przygotowanie i realizację Przedmiotu Umowy.

2. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1 pkt b) powyżej, następuje poprzez mailowe, faksowe lub pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy w rozumieniu § 9 ust. 1 niniejszej Umowy.

## § 7

1. Wykonawca udziela na całość dostawy, objętej Przedmiotem Umowy, 12-miesięcznej gwarancji przydatności do użycia, licząc od daty odbioru zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do wymiany każdego uszkodzonego, wadliwego artykułu na nowy, wolny od wad, w terminie nie dłuższym, niż 3 dni od dnia zgłoszenia, przekazanego przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faksem.



Wykonawca odbierze artykuły uszkodzone, wadliwe lub obciążone wadami i dostarczy nowe materiały biurowe na swój koszt.

3. W przypadku niedotrzymania terminu, określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę, w wysokości 0,5 % wartości brutto podlegających wymianie artykułów, nie mniej jednak, niż 10,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.

## § 8

1. Oprócz przypadków, wymienionych powyżej, a także w treści Kodeksu cywilnego, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w sytuacjach, opisanych poniżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, przy czym odstąpienie od Umowy, w tym przypadku, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej, pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 20 dni od daty zawarcia umowy, winno ono nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

## § 9

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie, o zmianie adresu swojej siedziby lub adresu dla dokonywania doręczeń. W przypadku braku takiej informacji, wszelkie pisma i przesyłki, wysłane pod adresy Wykonawcy, wskazane w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, będą uznawane za doręczone w terminie tygodnia od daty pierwszego awiza, gdy doręczenie nie nastąpiło z powodu nieobecności adresata lub w dacie podjęcia próby doręczenia, gdy okazało się to niemożliwe z innych przyczyn.
4. Spory, powstałe w związku z interpretacją postanowień niniejszej Umowy oraz ich wykonywaniem, Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

## § 10

Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Pełnomocnictwo nr 26/2016 - kopia
- 2) Załącznik nr 2 – Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/



Wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego;

- 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy
- 4) Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo -odbiorczy

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA