

Kraków, dnia 09.01.2023

Zapytanie ofertowe

Szanowni Państwo,

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, zaprasza do złożenia oferty na realizację następującego zamówienia (procedura realizowana jest w trybie zapytania ofertowego)¹

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Usługa pralnicza bielizny hotelowej: pościeli (poszwy, prześcieradła, poszewki i poszewki typu jasek) oraz ręczników w zakładzie pralniczym Wykonawcy na rzecz Zamawiającego z zachowaniem stałej, powtarzalnej jakości tej usługi przez 7 dni w tygodniu.

Usługa polega w szczególności na:

- praniu
- dezynfekcji
- maglowaniu i prasowaniu przy użyciu magła nieckowego gwarantującego najwyższą jakość maglowania
- składaniu ręcznym z kontrolą jakości prania
- liczeniu
- ważeniu
- pakowaniu w folię perforowaną czystej bielizny w paczki o wadze nie większej niż 12 kg (ilość asortymentu w paczce ustala Zamawiający) lub na wieszaki w przypadku zasłon lub firan

Przewidywalna ilość pranej bielizny wynosi 4200 kg na 1 miesiąc (luty 2023). Podane powyżej ilości są ilościami szacunkowymi. Zamawiający może przekazać do prania mniejsze ilości bielizny w związku z mniejszym obłożeniem hotelu, co pozostaje bez wpływu na wysokość cen jednostkowych za świadczone usługi. Wykonawca nie będzie podnosił żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

¹ Jeżeli zapytanie ofertowe służy wyłącznie oszacowaniu zamówienia do postępowań o wartości równej lub przekraczającej 130 000 zł należy taką informację przekazać Wykonawcom.

Częstotliwość wykonywania usług w czasie trwania 1 tygodnia uzależniona jest od obłożenia hotelu.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonaną usługę.
2. Liczenie bielizny pościelowej powinno nastąpić w dniu jej odbioru od Zamawiającego, w siedzibie Wykonawcy. Po przeliczeniu całego asortymentu (przed rozpoczęciem procesu prania) Wykonawca jest zobowiązany powiadomić (telefonicznie lub mailowo) Zamawiającego o niezgodności w ilości sztuk asortymentu z formularzem „Dowód wymiany bielizny”, który jest przekazywany każdorazowo w momencie wydania brudnej pościeli od Zamawiającego.
3. Ważenie bielizny pościelowej, oraz pozostałych tekstyliów powinno odbywać się przy każdorazowej dostawie asortymentu.
4. Oznakowanie bielizny pościelowej, ręczników oraz koców trwałą naklejką z napisem „Dom Aplikanta” nowo zakupionego asortymentu lub w przypadku zniszczenia istniejącego oznakowania.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia reklamacji i załatwienia jej na swój koszt niezwłocznie. Za nienależyte wykonanie usługi uważa się taką bieliznę, która jest m.in.: niedoprana, nieodplamiona, poplamiona, pofarbowana, odbarwiona, sfilcowana, uszkodzona, podarta mechanicznie, niewymaglowana lub niewyprasowana.

W przypadku stwierdzenia poplamionego, uszkodzonego asortymentu przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązuje go do osobnego zapakowania oraz wypełnienia oddzielnego formularza

6. Dostarczenie worków/wózków na brudną bieliznę.

Opis wózka: wysokość nie mniej niż 180 cm, stabilna, galwanicznie ocynkowana i chromowana konstrukcja z rur i prętów stalowych. Zbudowany z dwóch ścian bocznych, ściany tylnej i podłogi z rur ze stali profilowanej poziomo, dzielone drzwi uchylno – wahadłowe, podwozie: 2 koła skrętne i 2 stałe – tworzywo sztuczne PP. Wózki powinny być w bardzo dobrym stanie technicznym, umożliwiającym łatwe przemieszczanie go po podłożu oraz sprawne otwieranie i zamykanie drzwi na zamek lub zasuwkę.

7. Transport brudnej i czystej bielizny hotelowej do zakładu Wykonawcy oraz do Zamawiającego wraz z wniesieniem/wyniesieniem do/z magazynów z czystą i brudną pościelą.

Pozostałe wymagania Zamawiającego:

1. Pranie wyżej wymienionego asortymentu powinno odbywać się zgodnie z zaleceniami producenta
2. Zamawiający ustala terminy (dzień tygodnia i przybliżoną godzinę) wydania brudnego asortymentu i odbioru czystego prania.
3. Obsługa i kontakt Zamawiającego z zakładem pralniczym (Wykonawcą) odbywa się 7 dni w tygodniu
4. Zamawiający ustala ilość sztuk asortymentu w paczkach z czystą pościelą.
5. Technologia prania:
Technologia prania winna spełniać warunki pełnej dezynfekcji chemiczno-termicznej. Środki piorące muszą posiadać atesty PZH uwzględnieniem działań na wirusy, bakterie, prątki gruźlicy i grzyby. Proces technologiczny dostosowany będzie do rodzaju tkaniny, nie będzie osłabiał włókna, pozostawiał plam i zabarwień oraz przyczyniał się do przedwczesnego zużycia i kurczenia się rzeczy poddawanych zabiegom pralniczym. Technologia prania winna być właściwa dla rodzaju zabrudzeń, i gatunku pranego asortymentu i zapewnić uzyskanie najlepszej możliwej jakości oraz optymalnych walorów estetyczno-użytkowych. Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania środków do prania dezynfekującego pełnym spektrum działania na drobnoustroje. Wykonawca za wniosek Zamawiającego przedstawi proponowane środki piorące stosowane w procesie prania i dezynfekcji wraz z informacjami dotyczącymi składu chemicznego spektrum wraz z atestami. Ponad to Zamawiający zaleca używanie automatycznego systemu dozowania detergentów oraz użycie systemu uzdatniania wody gwarantującego optymalne PH wody wykorzystywanej w procesie pralniczym.
6. W trakcie realizacji umowy Zamawiający może przekazywać na bieżąco dyspozycje dotyczące zakresu wykonania drobnych usług krawieckich.

Informacje dodatkowe:

Okres gwarancji: 1-28.02.2023

Warunki płatności: przelew na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 21 dni

2. Warunki udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy)

.....

3. Termin realizacji zamówienia:

1-28.02.2023

4. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich wagi:

Kryterium cena: 100 %

5. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymagania oraz warunki udziału w postępowaniu (o ile zostały określone w treści zapytania) oraz taką, która uzyska największą liczbę punktów zgodnie z wyżej przyjętymi kryteriami oceny ofert.

6. Termin i sposób składania ofert:

1) Ofertę należy złożyć do dnia **12.01.2023** do godz. 11.00

2) Określenie miejsca i sposobu składania ofert:

- osobiście w Kancelarii Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury
- za pośrednictwem poczty/kuriera w formie pisemnej na adres: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury, ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków
- e-mailem: j.slusarek@kssip.gov.pl,

7. Informacje dodatkowe:

1) Ofertę należy sporządzić na załączonym do zapytania ofertowego załączniku - formularzu oferty i przekazać do Zamawiającego zgodnie ze sposobem określonym w ust. 6 pkt 2.

2) W ofercie należy wskazać cenę netto i brutto na określony w zapytaniu ofertowym przedmiot zamówienia oraz stawkę podatku VAT.

8. Wszelkich informacji udziela Pani/Pan: Pani Iwona Ślusarek tel. 12/ 617 96 46, 609 909 741

9. Uwagi końcowe

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania postępowania o udzielenie zamówienia bez podawania przyczyny na każdym etapie postępowania.

2) Zamawiający zastrzega, że jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 3) Zamawiający zastrzega, że może podjąć negocjacje z wybranym Wykonawcą w zakresie ceny oferty.
- 4) Zamawiający może unieważnić postępowanie, w szczególności, jeżeli:
 - a) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - b) Wykonawcy tak samo ocenieni, złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz jej dostarczeniem ponosi Wykonawca.
- 6) Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu anulowania lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
- 7) Oferty nie zawierające wymaganych elementów, zawierające zapisy niezgodne z postanowieniami zapytania lub wniesione po terminie składania ofert pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 8) Administratorem Państwa danych osobowych jest Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, zwana dalej KSSiP. Informacje dotyczące prawa do ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych znajdują się na stronie internetowej KSSiP, w zakładce „Polityka prywatności”.

Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Iwona Ślusarek

podpis pracownika sporządzającego zapytanie ofertowe

