**UMOWA Nr /2021**

(centralny numer postępowania: BD-V.2610. . 2021)

zawarta w Krakowie w dniu…………………………roku

pomiędzy:

**Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury** z siedzibą w Krakowie, , ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, posiadającą NIP: 701-002-79-49, numer REGON: 140580428, działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz. U. 2020 r., poz. 1366), reprezentowaną przez:

**Pana Dariusza Pawłyszcze – Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury** zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

**a:**

**Firmą……..**

reprezentowaną przez:

**Pana/Panią ……….**

 zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą”**

Zwanymi również oddzielnie **„Stroną”,** a łącznie **„Stronami”**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza od  kwoty 130 000,00 złotych,

i do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku,  zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1).

Strony postanawiają co następuje:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury - Dom Aplikanta w Krakowie, zgodnie z niniejszą umową i zapytaniem ofertowym, usług pralniczych polegających na ważeniu, moczeniu, praniu, krochmaleniu, dezynfekcji, suszeniu, maglowaniu oraz prasowaniu następujących tekstyliów hotelowych:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Asortyment** | **J.m.** | **Ilość szacunkowa** | **Cena za 1 kg prania****(zł netto)** | **Cena za 1 kg prania (zł brutto)** |
| 1. | bielizna pościelowa (poszwy, poszewki, prześcieradła, ręczniki, stopki, ścierki kuchenne) | kg | **19000** | **…..** |  **…….** |
| 2. | Narzuty, koce, kołdry, poduszki, poduszki typu „jasiek”, pokrowce i osłonki na materace, zasłony, firanki, obrusy, dywaniki łazienkowe, firanki i zasłony, flagi | kg | **800** | **…….** | **…….** |

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 3** do niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji usług w ilości mniejszej niż podana powyżej (według potrzeb Zamawiającego). Wartości wskazane ust. 1 mają charakter szacunkowy. Wykonawca z tytułu zlecenia mu przez Zamawiającego usług w ilości mniejszej niż wskazane w ust. 1 , nie będzie podnosił żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Usługa obejmuje pranie, dezynfekcję, suszenie, prasowanie, maglowanie, ważenie, bieżące naprawy (drobne zszycia, przyszycie guzików), składanie w kostkę, pakowanie czystego asortymentu w worki z folii perforowanej odpowiednio oznakowane. Pranie, w szczególności pościel, obrusy, ściereczki kuchenne, powinno być dobrze wykrochmalone oraz pozbawione zagnieceń.
4. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest również do odbioru , dostawy, załadunku , rozładunku pościeli, ręczników, firanek, zasłon i innego asortymentu, zarówno brudnego jak i czystego z miejsca składowania u Zamawiającego asortymentu przeznaczonego do prania jak również dostawy czystego asortymentu do właściwego magazynu Zamawiającego.
5. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zapewnia transport rzeczy będących przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wystarczającej ilości worków do transportu asortymentu przeznaczonego do prania z magazynów Zamawiającego na miejsce wykonywania usługi.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie zobowiązań umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas realizacji zamówienia oraz zobowiązuje się do świadczenia usług o odpowiedniej jakości z zachowaniem właściwych standardów i z należytą starannością.
8. Usługa winna być wykonana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy tzn. między innymi wykonana usługi z użyciem środków piorąco-dezynfekujących zatwierdzonych przez Państwowy Zakład Higieny, które likwidują m.in. bakterie, wirusy, grzyby, na co Wykonawca składa odpowiednie oświadczenie.

**10**. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy

 przedłoży Zamawiającemu pisemnie wykaz środków, których będzie używał

 podczas wykonywania usługi.

**§ 2**

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy łącznie kwoty …………..netto (słownie: ………złotych), , brutto ………..(słownie: …………….) w tym podatek VAT w wysokości…………..zł (słownie:………….). Kwota \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł brutto ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto ) stanowi maksymalne wynagrodzenie umowne z tytułu realizacji niniejszej umowy , co nie oznacza , że Zamawiający jest zobligowany do zlecenie usług w wysokości wskazanego maksymalnego wynagrodzenia umownego**.** Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu zlecenia przez Zamawiającego usług o mniejszej wartości niż maksymalne wynagrodzenie umowne.Należnewynagrodzenie Wykonawcy wyliczone zostanie na zasadach opisanych w ust. 3 i płatne wyłącznie po prawidłowej realizacji usługi na zasadach opisanych w niniejszej umowie.
2. Za faktycznie wykonane usługi, zgodnie z cenami określonymi w ofercie Wykonawcy, Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu fakturę VAT raz w miesiącu, tj. ostatniego dnia każdego miesiąca. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
3. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn ilości kilogramów wykonanego przez Wykonawcę prania tekstyliów hotelowych w danym miesiącu i ceny za 1 kilogram prania, wskazanej przez Wykonawcę w ofercie.
4. Płatności za wykonane usługi dokonywane będą przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT , na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze : …………………………………..
5. Faktury wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy wystawiane będą na następujące dane Zamawiającego:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Przy Rondzie 5

31-547 Kraków, NIP 7010027949

 **§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w czasie uzgodnionym przez Strony, ale nieprzekraczającym 24 godzin od chwili odebrania od Zamawiającego asortymentu przeznaczonego do prania, przez 7 dni w tygodniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest odebrać asortyment do prania w terminie do 24 godzin od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2, może nastąpić telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie na dane Wykonawcy określone w umowie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług o odpowiedniej jakości
z zachowaniem właściwych standardów i z należytą starannością.
5. Odbiór tekstyliów hotelowych do prania odbywać się będzie transportem Wykonawcy i na koszt Wykonawcy, z Domu Aplikanta ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków.
6. Odbiór/dostarczanie brudnych/czystych tekstyliów hotelowych odbywać się będzie z wyniesieniem/wniesieniem z/do magazynów z brudną i czystą bielizną.

**§ 4**

1. W przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości w realizacji umowy Zamawiający ma prawo zgłosić reklamację telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną lub pisemnie.
2. Wykonawca gwarantuje, iż środki pralnicze (chemiczne) użyte do wykonania usługi są dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a proces technologiczny z ich użyciem dostosowany będzie do rodzaju tkaniny, nie będzie osłabiał włókna, pozostawiał plam i zabarwień oraz przyczyniał się do przedwczesnego zużycia i kurczenia się rzeczy poddawanych zabiegom pralniczym.
3. Wykonawca odpowiada za przejęty ładunek brudnej bielizny z chwilą jego pobrania i ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania jak i transportu. Jeśli uszkodzenie ze względów funkcjonalnych i/lub estetycznych nie pozwala na dalsze użytkowanie bielizny, Wykonawca ponosi koszty związane z jej odkupieniem.
4. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub utraty rzeczy oddanych do prania, Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę odpowiadającą wartości zniszczonej, uszkodzonej lub utraconych tekstyliów hotelowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia reklamacji i w terminie do następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenie reklamacji, do wykonania zlecenia poprawnie, zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego wykonanej usługi przy dostawie.
6. Przy każdorazowym przekazaniu prania zostanie wystawiony przez pracownika Domu Aplikanta druk „Dowód wymiany bielizny pościelowej i ręczników” (stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy) i przekazany do pralni, a przy odbiorze czystego prania asortyment będzie przeliczony przez przedstawiciela Domu Aplikanta oraz pracownika pralni lub upoważnionego kierowcę. Zapis z asortymentu otrzyma każda ze stron na wyżej wymienionym druku stanowiącym załącznik do umowy (**Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy).

Wykonawca dokonuje ważenia asortymentu przekazanego od Zamawiającego przy każdorazowym przekazaniu prania do zakładu pralniczego. Po wykonaniu usługi i zważeniu asortymentu Wykonawca przekazuje wypełniony druk „Specyfikacja asortymentu” (stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej Umowy).

**§5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 10% wartości zamówienia częściowego netto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
3. w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w wysokości 10% maksymalnej wartości netto Umowy wskazanej w § 2 ust.1 Umowy;
4. w przypadku nienależytego wykonania Umowy lub niewykonania Umowy przez Wykonawcę, innego niż określonego w lit. a) , w wysokości 1% maksymalnej wartości netto Umowy wskazanej w § 2 ust.1 Umowy;
5. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w wysokości 10% maksymalnej wartości netto Umowy wskazanej w § 2 ust.1 umowy;
6. W przypadku rażących naruszeń postanowień niniejszej umowy, przez które rozumie się w szczególności niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów wskazanych w niniejszej umowie powyżej 1 dnia , trzykrotnego i więcej naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, naruszenia zapisu wskazanego w § 1 ust. 9 i 10, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający może złożyć Wykonawcy w terminie 30 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia od umowy.
7. W razie nienależytego wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest do powtórnego wykonania usługi na swój koszt i ryzyko w terminie do następnego dnia roboczego od daty zgłoszenia reklamacji oraz zapłacenia tytułem odszkodowania kary umownej wskazanej w § 5 ust. 1 lit c) Umowy.
8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy do kwoty minimum 50 000,00 złotych ( słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Kserokopia dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem zapłacenia wymaganej składki bądź raty składki ubezpieczeniowej) stanowi **Załącznik nr 5** do umowy.
10. W przypadku gdy w czasie trwania umowy utraci ważność polisa ubezpieczeniowa o której mowa w ust.4, Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu jej ważności do dostarczenia aktualnego dokumentu (wraz z dowodem zapłacenia wymaganej składki bądź raty składki ubezpieczeniowej) pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i zapłaty kary umownej ustalonej w wysokości 10% maksymalnej wartości netto Umowy wskazanej w § 2 ust.1 Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający może złożyć Wykonawcy w terminie 30 dni roboczych liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach będących podstawą odstąpienia.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość naliczonych kar umownych, aż do pełnego pokrycia poniesionej szkody.
12. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie, podlegają kumulacji.
13. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 6**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale Podwykonawcy/ów – *nie dotyczy* w następującym zakresie*: nie dotyczy.*
2. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym Podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy. W razie powierzenia wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu danych identyfikacyjnych Podwykonawcy.
3. Za działania i zaniechania Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.

**§ 7**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:

- Pani Iwona Ślusarek, tel. 12 617 69 46, e-mail: i.slusarek@kssip.gov.pl

- Pani Monika Wiśniewska, tel. 12/ 617 96 60, e-mail: m.wisniewska@kssip.gov.pl

1. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:

- Pan/Pani ……………………………………

**§ 8**

Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatkiem VAT czynnym i posiada  numer  identyfikacji podatkowej Nip…………….. oraz zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w trakcie trwania niniejszej umowy o każdej zmianie statusu podatnika podatku VAT, w szczególności w momencie wystawiania faktur VAT. W sytuacji, gdy wskazany do płatności przez Wykonawcę numer rachunku bankowego, o którym mowa w § 2 ust. 4 , nie znajduje się w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług, termin płatności będzie liczony od dnia następującego po dniu ujawnienia ww. rachunku bankowego w tym Wykazie.

**§ 9**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwą jakość świadczonych usług wynikających z niniejszej umowy.
2. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
3. Umowa zostaje zawarta na czas określony – na okres 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 11.05.2021.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia, jak i rozwiązanie niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Ewentualne spory wynikające z realizacji Umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia …………….r.

nr 2 – Druk „Dowód wymiany bielizny pościelowej i ręczników”

nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

nr 4 – Druk „Specyfikacja asortymentu”

nr 5 - Polisa Wykonawcy

nr 6 - NIP wykonawcy

nr 7 - REGON wykonawcy

nr 8- CEIDG1. wykonawcy

nr 9 - Czynny płatnik VAT - potwierdzenie

 WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: