…..…………………, dnia ……………… 2020 r.

(miejscowość)

…………………….....................…

(imię)

…………………….....................…

(nazwisko)

**Dyrektor**

**Krajowej Szkoły**

**Sądownictwa i Prokuratury**

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO EGZAMINU SĘDZIOWSKIEGO**

Wnoszę o dopuszczenie mnie do egzaminu sędziowskiego, którego część pisemna została wyznaczona przez Ministra Sprawiedliwości zarządzeniem z dnia 7 lutego 2020 r. (Dz. U. Min. Sprawiedl. poz. 70) na dni 13 i 14 października 2020 r.

Poniżej podaję dane osobowe niezbędne w celu przeprowadzenia egzaminu sędziowskiego.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Nazwisko | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 2. Nazwisko rodowe (należy wypełnić, gdy jest inne niż w pkt 1) | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 3. Imię/imiona | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 4. Numer ewidencyjny PESEL[[1]](#footnote-1) | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 5. Imię ojca | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 6. Data i miejsce urodzenia | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 7. Adres do korespondencji | | | | | | | | | | |
| Miejscowość | |  | | | | | | | | |
| Ulica | |  | | | | | | | | |
| Numer domu | | Numer mieszkania | | | | | | Kod pocztowy | | |
|  | |  | | | | | |  | | |
| Poczta | |  | | | | | | | | |
| 8. Telefon kontaktowy | | | | 9. Adres poczty elektronicznej | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| 10. Data uzyskania tytułu magistra prawa i nazwa uczelni | | | | | | | | | | |
| Data | | Uczelnia | | | | | | | | |
| 11. Obecne miejsce zatrudnienia | | | | | | | | | | |
| Nazwa sądu | | | | | | | Wydział | | | |
|  | | | | | | |  | | | |
| Adres | | | | | | | Telefon służbowy | | | |
|  | | | | | | |  | | | |
| 12. Aktualnie zajmowane stanowisko (zaznacz właściwe pole znakiem „X”) | | | | | | | | | | |
| Asystent sędziego | | | | | Referendarz sądowy | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |
| 13. Okres pracy na stanowisku asystenta sędziego | | | | | 14. Okres pracy na stanowisku referendarza sądowego | | | | | |
| Od – do | Wymiar czasu pracy | | Nazwa sądu | | Od – do | Wymiar czasu pracy | | | | Nazwa sądu |
|  |  | |  | |  |  | | | |  |
|  |  | |  | |  |  | | | |  |
|  |  | |  | |  |  | | | |  |
|  |  | |  | |  |  | | | |  |
|  |  | |  | |  |  | | | |  |
| 15. Informacja o ukończeniu aplikacji ogólnej  prowadzonej przez Krajową Szkołę  Sądownictwa i Prokuratury | | | | | Data | | | | | |
|  | | | | | |
| 16. Informacja o złożeniu egzaminu notarialnego  z wynikiem pozytywnym | | | | | Data | | | | | |
|  | | | | | |
| 17. Informacja o złożeniu egzaminu adwokackiego  z wynikiem pozytywnym | | | | | Data | | | | | |
|  | | | | | |
| 18. Informacja o złożeniu egzaminu radcowskiego  z wynikiem pozytywnym | | | | | Data | | | | | |
|  | | | | | |
| 19. Informacja o zdawanym w przeszłości  egzaminie sędziowskim | | | | | Data | | | | Wynik  (pozytywny/negatywny) | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |

**Pouczenie:**

Należy wypełnić wyłącznie białe pola, **czytelnie,** drukowanymi literami.

Pola niewypełnione należy przekreślić lub wpisać „nie dotyczy”.

(czytelny podpis)

**Załączniki:**

zaświadczenie o przepracowaniu na stanowisku asystenta sędziego/referendarza sądowego okresu wymaganego ustawą

uchwała komisji egzaminacyjnej potwierdzająca złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu notarialnego

uchwała komisji egzaminacyjnej potwierdzająca złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu adwokackiego

uchwała komisji egzaminacyjnej potwierdzająca złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu radcowskiego

dyplom lub odpis dyplomu ukończenia aplikacji ogólnej prowadzonej przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Szkoła Sądownictwa   
   i Prokuratury z siedzibą ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków, zwana dalej KSSiP;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@kssip.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO   
   w zw. z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury, ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw, ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury oraz niektórych innych ustaw oraz ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych, w celu oraz w związku z przeprowadzeniem egzaminu sędziowskiego,   
   jak również w celach badawczo – statystycznych;
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą udostępniane pracownikom administratora, osobom delegowanym do KSSiP i członkom komisji egzaminacyjnej w zakresie niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia egzaminu oraz innym odbiorcom danych osobowych współdziałającym z KSSiP w realizacji obowiązku prawnego, a także podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności sądom, prokuraturom;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach prawa dotyczących przechowywania określonych dokumentów;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność   
   z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem   
   – w granicach określonych w przepisach prawa;
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych stanowi realizację obowiązków ustawowych określonych w art. 19 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury, ustawy – Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz niektórych innych ustaw. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale odmowa ich podania będzie skutkować brakiem możliwości dopuszczenia do egzaminu sędziowskiego;
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

1. **Weryfikacja tożsamości zdającego przed wejściem do sali egzaminacyjnej następuje w oparciu o numer PESEL. Wpisanie w niniejszym wniosku błędnego numeru PESEL może skutkować niedopuszczeniem do egzaminu sędziowskiego** [↑](#footnote-ref-1)